



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Κατερίνη, 24 Αυγούστου 2020  
Αρ.πρωτ.:333551(0618)

Ταχ. Δ/ση : 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 40  
Ταχ. Κώδικας : 60132  
Πληροφορίες : Ευαγγελία Μυλωνά  
Τηλέφωνο : 2351 351 215  
Fax : 23510-20036  
email : [e.mylona@pieria.pkm.gov.gr](mailto:e.mylona@pieria.pkm.gov.gr)

Προς: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την δημιουργία και εκτύπωση ιστορικού και φωτογραφικού λευκώματος με τα θρησκευτικά μνημεία της Πιερίας .

**(CPV: 22841000-7)**

**Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **N.3852/2010** “Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης” (ΦΕΚ 87/τ.Α’/07-06-2010).
2. Τις διατάξεις του **N.4412/2016** (ΦΕΚ 147/τ.Α’/08-08-2016) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών” και ιδίως τα 118 και 328 του βιβλίου ΙΙ “Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών πρώην εξαιρουμένων τομέων (Οδηγία 2014/25/ΕΕ)”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του **Π.Δ.133/2010** “Οργανισμός της ΠΚΜ” (ΦΕΚ 226/τ.Α’/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ.81320 και 77909/01-12-2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (ΦΕΚ 4302/τ.Β’/30-12-2016).
4. Τις διατάξεις του **N.4270/2014** (ΦΕΚ143/τ.Α’/2014) “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) –δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις”.
5. Τις διατάξεις του **Π.Δ.80/2016** “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες” (Φ.Ε.Κ. 145/τ.Α’/05-08-2016).
6. Τις διατάξεις του **N.4071/2012**(ΦΕΚ85/τ.Α’/11-04-2012) “Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΦΕΚ”.
7. Τις διατάξεις του **N.3861/2010** (ΦΕΚ 112/τ.Α’/13-07-2010) “Πρόγραμμα Διαύγεια”.
8. Τις διατάξεις του **N.4013/2011**(ΦΕΚ204/τ.Α’/15-09-2011) “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύουσας κώδικας)– Προπρωτεύουσα διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4038/2012 (ΦΕΚ 19/τ.Α’/2.2.2014).
9. Την αριθμ.**57654/22-05-2017** απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης” (ΦΕΚ 1781 τ.Β’).
10. Τις διατάξεις του **N.4250/2014** περί “Απλούστευσης Διαδικασιών Προμηθειών Δημοσίου”.

11. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του **N.2859/2000** (ΦΕΚ 248 /τ.Α΄) “Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Την αριθμ.**οικ.570607(7712)/12-09-2019** (ΦΕΚ 3475/τ.Β΄) Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”.
13. Την αριθμ.**οικ.602161(8148)/25-09-2019** (ΦΕΚ 3745/τ.Β΄) Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”.
14. Την αριθμ. πρωτ. **427146(5158)/31-08-2018** Απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας περί Ορισμού Αναπληρωτή Προϊσταμένου Διεύθυνσης Τουρισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
15. Την αριθμ. **22/2020** Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου (Αριθμ. Συνεδρίασης 4η/06-04-2020) “Εγκριση κατάρτισης αναπτυξιακού προγράμματος επενδυτικών δαπανών Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας” (ΑΔΑ: 94417ΛΛ-ΣΔΩ).
16. Την αριθμ.πρωτ.οικ.**369253(0694)/14-07-2020** (ΑΔΑΜ:20REQ007024827) εισήγηση - πρωτογενές αίτημα του Γραφείου Τουρισμού της Π.Ε.Πιερίας.
17. Την αριθμ.**376534(1851)/03-08-2020** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:6ΜΠΛ7ΛΛ-2Τ9) ποσού **20.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Φ. 721 και ΚΑΕ 9899.01 του οικονομικού έτους 2020, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας: 2863 (ΑΔΑΜ: 20REQ007129156).
18. Το αριθμ. Πρωτ. 915/13-06-2020 έγγραφο της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους, Κατερίνης και Πλαταμώνος, το οποίο μας διαβιβάστηκε με το αριθμ. Πρωτ. 316643(1462)/23-06-2020 έγγραφο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Πιερίας.
19. Την αναγκαιότητα ισόρροπης και αποτελεσματικής ανάπτυξης του Προσκυνηματικού Τουρισμού στην Πιερία.

### **Ανακοινώνει**

ότι προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης, μετά από συλλογή και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών και με κριτήριο ανάθεσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση τιμής, για την δημιουργία και εκτύπωση ιστορικού και φωτογραφικού λευκώματος (2.000 τεμάχια) με τα θρησκευτικά μνημεία της Πιερίας, όπως περιγράφεται παρακάτω:

**Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη: 20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.**

### **1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Η παρούσα πρόσκληση αφορά εργασίες που οφείλει να υλοποιήσει ο ανάδοχος και οι οποίες περιλαμβάνουν:

- Λήψη 200 φωτογραφιών πολύ υψηλής ανάλυσης και με χρήση drone
- Χρωματική επεξεργασία φωτογραφιών
- Γραφιστική επιμέλεια και δημιουργικό
- Μετάφραση των κειμένων στην αγγλική γλώσσα, κατά προσέγγιση 50 σελίδες διαστάσεων 27 cmX28cm

- Πληκτρολόγηση όπου απαιτείται
- Μορφοποίηση – μακέτα (τουλάχιστον τρεις δημιουργικές προτάσεις στην αρχή)
- Κατασκευή εξ αρχής εξώφυλλων, κουβερτούρας, φόδρων και θήκης
- Πιστοποιημένα δοκίμια για όλες τις σελίδες
- Παράδοση των λευκωμάτων σε κούτες εντός της Κατερίνης, σε μέρος όπου θα του υποδείξει η αρμόδια Επιτροπή.
- Ηλεκτρονικό αρχείο σε πολύ υψηλή ανάλυση ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί μελλοντικά είτε για επανεκτύπωση είτε για βελτιστοποίηση.

## 2. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΟΦΕΛΗ

Το λεύκωμα αυτό θα αποτελέσει ακόμη ένα διαχειριστικό εργαλείο για μια ισόρροπη και αποτελεσματική ανάπτυξη του Προσκυνηματικού Τουρισμού στην Πιερία. Η έκδοση του ιστορικού -φωτογραφικού λευκώματος θα ενισχύσει την διαφοροποίηση της τουριστικής επωνυμίας της Πιερίας με μια ειδική μορφή τουρισμού, αυτή του “Προσκυνηματικού Θρησκευτικού Τουρισμού εν Ολύμπω”, έναντι των άλλων ανταγωνιστικών ελληνικών τουριστικών προορισμών, ενώ συμπληρωματικά εμπλουτίζουμε το συνολικό τουριστικό προϊόν της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

## 3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
<u>I. Λήψη φωτογραφιών</u>	<b>200</b> (φωτογραφίες)	Πολύ υψηλή ανάλυση, χρήση drone
<u>II. Εκτύπωση εντύπων</u>  (Συνολικός Προ- υπολογισμός 20.000,00 € με Φ.Π.Α. 24%)	<b>2.000</b> (τεμάχια):	<b>Σχήμα:</b> 27cmX 28cm <b>Εσωτερικές σελίδες:</b> 168, 4χρωμες+βερνίκι νερού ματ <b>Χαρτί εσωτερικού:</b> Velvet 170gr. <b>Φόδρες:</b> 4χρωμα εκτυπωμένες α+β όψη σε velvet 140gr. <b>Εξώφυλλο:</b> Σκληρό καπάκι πανόδετο με θερμοτυπία στο εξώφυλλο και στο οπισθόφυλλο. <b>Εξωτερική κουβερτούρα:</b> 4χρωμη σε velvet 200gr με ματ πλαστικοποίηση και spot uv. <b>Εξωτερική θήκη:</b> στητή από χαρτόνι extra 3mm ντυμένη εξωτερικά με 4χρωμη και πλαστικοποιημένη φόδρα και εσωτερικά με μονόχρωμη+βερνίκι νερού ματ. Οι εξωτερικές θήκες θα είναι 500 και θα πρέπει να παραδοθούν με ενθεμένα τα αντίστοιχα λευκώματα.

#### 4. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) Τα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά και αλλοδαπά),**
- β) Ενώσεις επαγγελματιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,**
- γ) Συνεταιρισμοί,**
- δ) Κοινοπραξίες,**

που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.4412/2016.

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα ένωση να περιβληθεί συγκεκριμένης νομικής μορφής, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας.

#### 5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να μας καταθέσουν σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα εμπεριέχει τα κάτωθι:

**A) Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

**1)** Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη απόφαση, από την οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο από τα παραπτώματα (όπως, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία), που αναφέρονται στο άρθρο 73 παράγραφος 1 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση που υπάρχει εις βάρος υποψηφίου οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παραπάνω λόγους, η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να αποκλείσει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή του στην παρούσα διαδικασία.

«Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.»

**2)** Ότι δεν τελούν σε πτώχευση και ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού. (Άρθρο 73 παράγραφος 4 περ.β) του ανωτέρω νόμου.

**3)** Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και εξακολουθούν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι τη λήξη της

προθεσμίας κατάθεσης της προσφοράς.( Άρθρο 75 παράγραφος 2 του ανωτέρω νόμου).

- 4) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ( κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.( Άρθρο 73 παράγραφος 2 του ανωτέρω νόμου)
- 5) Ότι έλαβαν γνώση των όρων της εν λόγω πρόσκλησης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα
- 6) Θα προσκομίσουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν τους ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξουν την ακρίβεια των δηλωθέντων στις περιπτώσεις 2, 3 και 4 της ως άνω υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης.

**Υποχρέωση υποβολής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.**

Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης της εταιρίας, όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα.

Οι υποψήφιος οικονομικοί φορείς μπορούν να παρασταθούν κατά τη διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών, η οποία θα διεξαχθεί δημόσια, μόνο με νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.

**Β) Τεχνική Προσφορά** του υποψηφίου, σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι-Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς** της παρούσας, η οποία θα συνοδεύεται από:

Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει. Η πρόταση πρέπει να αναφέρει :

- το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου
- τις προτεινόμενες διαδικασίες διοίκησης, προγραμματισμού, διαχείρισης, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας του έργου

### **Γ) Οικονομική προσφορά**

Η οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα συνταχθεί σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΙΙ-Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς** της παρούσας.

**Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία υποχρεούνται να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο του Παραρτήματος ΙΙ. Δεν υπάρχει δυνατότητα για υποβολή προσφοράς μέρους του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας.**

Το ποσό της οικονομικής προσφοράς δεν επιδέχεται καμίας αλλαγής.

Η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη, σύμφωνα με τον πίνακα του άρθρου 3. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ της παρούσας.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων.

Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων θα βαρύνουν τον Προμηθευτή - Ανάδοχο και θα γίνονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις που διέπουν κάθε φορά το Δημόσιο Λογιστικό .

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να συνυπολογισθεί στην προσφορά του.

## **6.ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου είναι ένα (1) ημερολογιακό έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παρακολούθηση και παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή.

## **7.ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Οι Άδειες για την είσοδο στα προσκυνήματα, έξοδα ταξιδιών των συνεργείων και γενικότερα έξοδα παραγωγής βαρύνουν τον ανάδοχο. Η καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της όλης παραγωγής (σκηνοθεσία, επιλογή των προσκυνημάτων στα οποία θα πραγματοποιηθούντα γυρίσματα της παραγωγής κλπ) αποτελεί ευθύνη και επιλογή του Αναδόχου, που λαμβάνει υπόψη του τις κατευθυντήριες γραμμές όπως αυτές έχουν δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υποδείξει στον Ανάδοχο βελτιώσεις ή τροποποιήσεις ως προς την καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της παραγωγής, τις οποίες ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώσει, προκειμένου να προκύψει το τελικό παραδοτέο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την λήψη των φωτογραφιών, ώστε να λαμβάνει περαιτέρω κατευθύνσεις, οδηγίες και διευκρινίσεις.

## **8. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Το σύνολο των πνευματικών και συγγενικών δικαιωμάτων του υλικού (φωτογραφιών και κειμένων), παραχωρούνται στην Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας για την με οποιοδήποτε τρόπο χρήση και αξιοποίηση του υλικού αυτού. Θα ανήκουν απεριόριστως χρονικά και αποκλειστικά στην Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας και ο ανάδοχος παραιτείται επί του παραπάνω σχετικού δικαιώματος. Όλο το υλικό που θα παραχθεί, θα παραδοθεί στην Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας από τον ανάδοχο και θα αποτελεί ιδιοκτησία της. Η Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας έχει το δικαίωμα να τροποποιεί το υλικό στη συνέχεια με τη συνδρομή άλλου δημιουργού. Οι κάθε είδους προτάσεις και εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής θα αποτελέσουν περιουσιακό στοιχείο αποκλειστικά της Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας, η οποία θα έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιεί ελεύθερα στο σύνολό του ή αποσπάσματα από αυτό και για απεριόριστη χρονική διάρκεια.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για κάθε οικονομική απαίτηση των πνευματικών δημιουργών και εν γένει των συντελεστών παραγωγής του έργου εφόσον οι απαιτήσεις αυτές αφορούν δικαιώματά τους γενομένων εκ της παραγωγής. Ο Ανάδοχος θα δηλώσει προς τούτο ότι έχει ήδη καταβάλει στους δικαιούχους τα ως άνω πνευματικά ή συγγενικά δικαιώματά τους και ότι σε τυχόν περίπτωση που η Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας ήθελε εναχθεί για την αίτηση αυτή για οιονδήποτε, θα υποχρεούται να παρέμβει κυρίως στη σχετική δίκη ως και να καταβάλλει αυτός αποκλειστικά οποιοδήποτε ποσό ήθελε επιδικασθεί τελεσιδίκως στον ενάγοντα μετά των τόκων υπερημερίας ως δικαστικών εξόδων, είτε απ' ευθείας προς αυτόν είτε στην Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας σε περίπτωση που θα υποχρεούτο δικαστικώς να προβεί αυτός στην ως άνω καταβολή προς τον ενάγοντα.

Όσον αφορά στο υλικό που θα προκύψει, η Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας είναι αποκλειστικός κύριος των πνευματικών και συγγενικών δικαιωμάτων αυτού. Η Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας θα προβάλλει το υλικό αυτό με

όποιο τρόπο και μέσο (τηλεόραση, διαδίκτυο, κλπ) θεωρήσει ενδεδειγμένο για την τουριστική προβολή της σύμφωνα με την Αρχή των Ανοιχτών Δεδομένων.

## 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη της άδεια.

Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την παροχή των υπηρεσιών.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του έργου ή του Αναδόχου.

Όλο το υλικό που παράγεται από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της Σύμβασης. Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, τους προμηθευτές του ή τις εργασίες του. Επίσης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το απόρρητο επεκτείνεται και στο ηλεκτρονικό υλικό, μονάδες αποθήκευσης δεδομένων, προγράμματα Η/Υ που κάνουν χρήση ή λαμβάνουν γνώση οι συμβαλλόμενοι κατά τη διάρκεια της συνεργασίας τους, οποία ανήκουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην κάνει οποιαδήποτε άλλη, άμεση ή έμμεση, χρήση αυτών πέραν αυτής που εξυπηρετεί τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης.

Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα, στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή για αυτά.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου και να αναλάβει με δικές του δαπάνες τυχόν δίκες.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται αποκλειστικά με κάθε δαπάνη η/και έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

#### **10. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Οι οικονομικοί φορείς που θα αναδειχθούν ανάδοχοι της παρούσας διαδικασίας αναλαμβάνουν επιπροσθέτως τις κάτωθι υποχρεώσεις:

Τα έντυπα θα πρέπει να παραδοθούν σε τόπο και χρόνο που θα υποδείξει η αρμόδια Επιτροπή και πάντως όχι πέραν του ενός (1) ημερολογιακού έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

#### **11. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν την προσφορά τους μέχρι τις 4 Σεπτεμβρίου 2020 ημέρα Παρασκευή και ώρα **9.00 π.μ**

Οι σφραγισμένοι φάκελοι που θα περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά υποβάλλονται :

**α)** είτε **ταχυδρομικά** προς το Γραφείο Τουρισμού της Π.Ε. Πιερίας, 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 40 - ΤΚ 60132 ΚΑΤΕΡΙΝΗ

**β)** είτε **με δια ζώσης κατάθεσή τους στο Γραφείο Τουρισμού** της Π.Ε. Πιερίας

Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημέρα και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

Οι υποβληθείσες προσφορές θα ανοιχτούν στο Γραφείο Τουρισμού της Π.Ε. Πιερίας την Παρασκευή 4 Σεπτεμβρίου 2020 και ώρα **09:30 π.μ.**

Σε κάθε περίπτωση, στο εξωτερικό μέρος του φακέλου θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

#### **Προς:**

Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας

Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας

Γραφείο Τουρισμού

Ταχ. Διεύθυνσή: 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 40, Τ.Κ. 601 32 Κατερίνη

#### **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης σύμβασης για τη δημιουργία και εκτύπωση ιστορικού και φωτογραφικού λευκώματος με τα θρησκευτικά μνημεία της Πιερίας.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο εξής τηλέφωνο: 23513-51215

Η παρούσα πρόσκληση είναι αναρτημένη στο δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής <http://pieria.pkm.gov.gr>.

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ**

**ΣΟΦΙΑ ΜΑΥΡΙΔΟΥ**

#### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο/Η.....καταθέτω την τεχνική προσφορά μου, αποδεχόμενος/η πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους που περιγράφονται στην αριθμ. .... πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την δημιουργία και εκτύπωση ιστορικού και φωτογραφικού λευκώματος με τα θρησκευτικά μνημεία της Πιερίας στο πλαίσιο της συμμετοχής της Π.Ε. Πιερίας στο έργο με τίτλο: “ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2020”

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΜΕ ΝΑΙ/ΟΧΙ
1	Λήψη 200 φωτογραφιών πολύ υψηλής ανάλυσης και με χρήση drone	
2	Χρωματική επεξεργασία φωτογραφιών	
3	Γραφιστική επιμέλεια και δημιουργικό	
4	Μετάφραση των κειμένων στην αγγλική γλώσσα, κατά προσέγγιση 50 σελίδες διαστάσεων 27 cmX28cm	
5	Πληκτρολόγηση όπου απαιτείται	
6	Μορφοποίηση – μακέτα (τουλάχιστον τρεις δημιουργικές προτάσεις στην αρχή)	
7	Κατασκευή εξ αρχής εξώφυλλων, κουβερτούρας, φοδρών και θήκης	
8	Πιστοποιημένα δοκίμια για όλες τις σελίδες	
9	Παράδοση των λευκωμάτων σε κούτες εντός της Κατερίνης, σε μέρος όπου θα του υποδείξει η αρμόδια Επιτροπή.	
10	Ηλεκτρονικό αρχείο σε πολύ υψηλή ανάλυση ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί μελλοντικά είτε για επανεκτύπωση είτε για βελτιστοποίηση.	
11	Παρουσίαση και έγκριση του σεναρίου από την αναθέτουσα αρχή πριν την τελική έκδοση	
12	Κείμενα και πιστοποιημένες μεταφράσεις σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή	
13	Ο ανάδοχος θα αναλάβει την διεκπεραίωση των απαραίτητων διαδικασιών για την εξασφάλιση άδειας, για την πραγματοποίηση των λήψεων στα προσκυνήματα. Τα τέλη λήψεων επιβαρύνουν τον ανάδοχο.	
14	Η καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της όλης παραγωγής (σκηνοθεσία, επιλογή των χώρων στους οποίους θα πραγματοποιούνται οι λήψεις της παραγωγής κλπ. ) αποτελεί ευθύνη και επιλογή του Αναδόχου, που λαμβάνει υπόψη του τις κατευθυντήριες γραμμές όπως αυτές έχουν δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υποδείξει στον Ανάδοχο βελτιώσεις ή τροποποιήσεις ως προς την καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της παραγωγής (π.χ. αλλαγή, αντικατάσταση λήψεων, διόρθωση ή αλλαγή της δομής και του κειμένου κ.λ.π.), τις οποίες ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώσει, προκειμένου να προκύψει το τελικό παραδοτέο.	
15	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να βρίσκεται σε στενή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση των λήψεων των φωτογραφιών, ώστε να λαμβάνει περαιτέρω κατευθύνσεις, οδηγίες και διευκρινίσεις.	
16	Οι εκτυπώσεις των εντύπων θα γίνουν σύμφωνα με τα παρακάτω τεχνικά κριτήρια και προϋποθέσεις:	

16α	<b>Σχήμα:</b> 27cmX 28cm	
16β	<b>Εσωτερικές σελίδες:</b> 168, 4χρωμες+βερνίκι νερού ματ	
16γ	<b>Χαρτί εσωτερικού:</b> Velvet 170gr.	
16δ	<b>Φόδρες:</b> 4χρωμα εκτυπωμένες α+β όψη σε velvet 140gr.	
16στ	<b>Εξώφυλλο:</b> Σκληρό καπάκι πανόδετο με θερμοτυπία στο εξώφυλλο και στο οπισθόφυλλο.	
16ε	<b>Εξωτερική κουβερτούρα:</b> 4χρωμη σε velvet 200gr με ματ πλαστικοποίηση και spot υν.	
16ζ	<b>Εξωτερική θήκη:</b> στητή από χαρτόνι extra 3mm ντυμένη εξωτερικά με 4χρωμη και πλαστικοποιημένη φόδρα και εσωτερικά με μονόχρωμη+ βερνίκι νερού ματ. Οι εξωτερικές θήκες θα είναι 500 και θα πρέπει να παραδοθούν με ενθεμένα τα αντίστοιχα λευκώματα.	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΛΕΥΚΩΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΑ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΑ ΜΝΗΜΕΙΑ ΤΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ**

Ο/Η.....καταθέτει την οικονομική προσφορά του/της αποδεχόμενος/η πλήρως και ανεπιφύλακτως τους όρους που περιγράφονται στην με αρ. Πρωτ. ....πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την δημιουργία και εκτύπωση ιστορικού και φωτογραφικού λευκώματος με τα θρησκευτικά μνημεία της Πιερίας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟ- ΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣΦ.Π.Α.)
Δημιουργία και εκτύπωση ιστορικού και φωτογραφικού λευκώματος με τα θρησκευτικά μνημεία της Πιερίας και συγκεκριμένα: <u>I. Λήψη 200 φωτογραφιών πολύ υψηλής ανάλυσης και με χρήση drone</u>  <u>II. Εκτύπωση 2.000 εντύπων</u>		

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.....

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. 24%.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ