



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Καθ. Ρωσίδα 11
Ταχ. Κώδικας : 546 55, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Πληροφορίες : Ελένη Ξενοκράτη
Τηλέφωνο : 2313 309437
e-mail : exeno@damt.gov.gr
fax : 2313 309404

Θεσσαλονίκη, 30.05.2012
Αριθμ. Πρωτ.: οίκ. 42619

ΘΕΜΑ : Προκήρυξη διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ ανά πόλη για το σύνολο των ειδών αυτής

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 05/2012

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 6 «Σύσταση Αποκεντρωμένης Διοίκησης» και των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του **Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010)** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Του **Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010)** «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης».
3. Του **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Του **Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Του **Ν.2741/99 (ΦΕΚ Α' 199/1999)** «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης».
6. Του **Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000)** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις».
7. Του **Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005)** «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/2005) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων

- κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων”».
8. Του **N. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007)** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις».
 9. Του **N. 3833/2010 (ΦΕΚ Α' 40/2010)** «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».
 10. Του **N. 3845/2010 (ΦΕΚ Α' 65/2010)** «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη - μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο».
 11. Του **N. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
 12. Του **N. 3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115/2010)** «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
 13. Του **N. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010)** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
 14. Του **N. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/2010)** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
 15. Του **N. 3986/2011 (ΦΕΚ Α' 152/2011)** «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
 16. Του **Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.
 17. Του **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005 και τις αναλογικά εφαρμοζόμενες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις της ανωτέρω Οδηγίας.
 18. Του **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», καθώς επίσης και τις κατά καιρούς διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Ανάπτυξης που αφορούν στην εφαρμογή διατάξεων του εν λόγω Π.Δ., όπως αναλογικά και εν προκειμένω δύναται να ισχύουν και συμπληρωματικά προς το Π.Δ. 60/2007.
 19. Του **Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 194/2010)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

Β) Τις αποφάσεις:

1. Του **Υπουργικού Συμβουλίου υπ' αριθ. 40/29-12-2010 (ΦΕΚ Α' 247/2010)** περί «παύσης εκ του Νόμου των Γενικών Γραμματέων των Περιφερειών και διορισμού Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του κράτους».
2. Του **Υπουργού Οικονομικών υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ Β' 1291/2010)** περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
3. Του **Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου 684/11-01-2011 (ΦΕΚ Β' 88/2011)** περί «Παροχής

εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής».

4. Της **Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου οικ. 15939/02-03-2012** περί «Συγκρότησης Επιτροπών για τη διενέργεια διαγωνισμών προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και έργων και την παραλαβή, καταστροφή ή απόσυρση υλικών για τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης».
5. Ανάληψης υποχρέωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 1111, οικονομικού έτους 2012» και με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης «9269».
6. Ανάληψης υποχρέωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 072 και ΚΑΕ 1111, οικονομικού έτους 2012» και με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης «9316».
7. Ανάληψης υποχρέωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 073 και ΚΑΕ 1111, οικονομικού έτους 2012» και με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης «9292».

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την επιλογή προμηθευτή / προμηθευτών ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, **ογδόντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 85.500,00)** χωρίς Φ.Π.Α., **εκατόν πέντε χιλιάδων εκατόν εξήντα πέντε ευρώ (€105.165,00) με Φ.Π.Α.** για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ), που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

- 1) Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία 30 (τριάντα) ημερών (Άρθρο 32 του Π.Δ. 60/2007) από την ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ (Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων), ήτοι στις **2 Ιουλίου 2012** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **11η πρωινή** στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 (Θεσσαλονίκη) στην Αίθουσα Συσκέψεων στο ισόγειο.

Η παρούσα θα δημοσιευθεί στις **01.06.2012: (α)** στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΚΕΡΔΟΣ», καθώς και **(β)** στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες «ΗΧΩ» (Ν. Δράμας), «ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΘΡΑΚΗ» (Ν. Έβρου), «ΛΑΟΣ» (Ν. Ημαθίας), «ΤΑΧΥΔΡΟΜΟΣ» (Ν. Καβάλας), «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Κιλκίς), «ΕΜΠΡΟΣ» (Ν. Ξάνθης), «ΠΡΩΙΝΗ» (Ν. Πέλλας), «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Πιερίας), «Ο ΧΡΟΝΟΣ» (Ν. Ροδόπης), «ΠΡΟΟΔΟΣ» (Ν. Σερρών), «ΤΥΠΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ» (Ν. Χαλκιδικής).

Η παρούσα διακήρυξη είναι διαθέσιμη και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.damt.gov.gr, καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης: <http://et.diavgeia.gov.gr/f/admt>.

Περίληψη αυτής δε θα κοινοποιηθεί στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης, στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης, καθώς και στα αντίστοιχα Επιμελητήρια των Νομών για ενημέρωση των μελών τους.

2) ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 546 55 (Θεσσαλονίκη) Αίθουσα Συσκέψεων Ισόγειο	02.07.2012	Δευτέρα	11:00 π.μ.

3) Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης αποτελεί η ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προκηρυσσόμενης προμήθειας (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) ανά Πόλη και Νομό απεικονίζεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

A/A	ΝΟΜΟΣ	ΕΔΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (Μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σε Ευρώ)
1	ΔΡΑΜΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Δράμας	2.560,00 €
		Δασαρχείο Νευροκοπίου	812,00 €
2	ΕΒΡΟΣ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Αλεξανδρούπολης	2.600,00 €
		Δασαρχείο Διδυμοτείχου	937,00 €
		Δασαρχείο Σουφλίου	937,00 €
3	ΗΜΑΘΙΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Βέροιας	1.900,00 €
		Δασαρχείο Νάουσας	680,00 €

A/A	ΝΟΜΟΣ	ΕΔΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (Μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σε Ευρώ)
4	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης	22.800,00 €
		Δασαρχείο Λαγκαδά	1.430,00 €
		Δασαρχείο Σταυρού	1.430,00 €
5	ΚΑΒΑΛΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Καβάλας	3.600,00 €
		Δασαρχείο Θάσου	1.453,00 €
6	ΚΙΛΚΙΣ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Κιλκίς	3.500,00 €
		Δασαρχείο Γουμένισσας	1.406,00 €
7	ΞΑΝΘΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Ξάνθης	2.800,00 €
		Δασαρχείο Σταυρούπολης	1.093,00 €
8	ΠΕΛΛΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Εδέσσης	3.290,00 €
		Δασαρχείο Αριδαίας	1.312,00 €
9	ΠΙΕΡΙΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Κατερίνης	5.150,00 €
10	ΡΟΔΟΠΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Κομοτηνής	13.500,00 €
11	ΣΕΡΡΕΣ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Σερρών	4.650,00 €
		Δασαρχείο Νιγρίτας	1.400,00 €
		Δασαρχείο Σιδηροκάστρου	1.400,00 €
12	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Πολυγύρου	2.750,00 €
		Δασαρχείο Αρναίας	1.055,00 €
		Δασαρχείο Κασσάνδρας	1.055,00 €

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ ανά Πόλη για το σύνολο των ειδών αυτής, με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο των ειδών ανά Πόλη, όπως αυτά τα είδη αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Γ' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν προσφορές, για το σύνολο των Πόλεων ή για μεμονωμένες Πόλεις (ανά Α/Α με βάση τον πίνακα 1).

4) Το χρονικό διάστημα προμήθειας των εν λόγω ειδών αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης με το μειοδότη **μέχρι 31.12.2012**. Επιπλέον, παρέχεται η δυνατότητα παράτασης μέχρι τρεις (3) μήνες από τη λήξη της με τους ίδιους όρους, για όλες τις Πόλεις ή μερικές από αυτές, εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή και γίνει εγγράφως αποδεκτή από τον Ανάδοχο.

5) Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δραστηριοποιούνται νόμιμα σε τομείς σχετικούς με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού. Στο διαγωνισμό δε θα γίνουν δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν ή κηρύχθηκαν έκπτωτοι κατά το παρελθόν και όσοι δεν παρέχουν, κατά την κρίση της «Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών», τα εχέγγρα της πλήρους και τέλει εκπλήρωσης των υποχρεώσεών τους.

6) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα, για εκατόν είκοσι (120) ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ. Η εν λόγω προσφορά δεσμεύει τον Προμηθευτή που θα προκύψει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασής της.

7) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

8) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, είτε αυτοπροσώπως, είτε δια του νομίμου εκπροσώπου των διαγωνιζόμενων ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι οποίες πρωτοκολλούνται στο Πρωτόκολλο του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης & Παροχής Πληροφοριών, της Διεύθυνσης Διοίκησης της Α.Δ.Μ.-Θ., Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 Θεσσαλονίκη, Γραφείο 7 (στο ισόγειο) **το αργότερο μέχρι και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή 02-07-2012 και ώρα 10.30 π.μ. Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη και επιστρέφεται.**

9) Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας (στη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 Θεσσαλονίκη) **με οποιοδήποτε τρόπο** και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται, **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και την 29-06-2012. Η έγκαιρη υποβολή των προσφορών θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό πρωτοκόλλου. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών.**

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

α) Τους όρους που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας στα:

- ΜΕΡΟΣ Α΄ : Αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- ΜΕΡΟΣ Β΄ : Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- ΜΕΡΟΣ Γ΄ : Παραρτήματα: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
- ΜΕΡΟΣ Δ΄: Υποδείγματα: Δημόσιας Σύμβασης Προμήθειας Αγαθών, Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και Οικονομικής Προσφοράς.

β) Το **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α΄ 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005 και τις αναλογικά εφαρμοζόμενες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α΄ 150/2007) κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις της ανωτέρω Οδηγίας.

γ) Το **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α΄ 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», καθώς επίσης και τις κατά καιρούς διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Ανάπτυξης που αφορούν στην εφαρμογή διατάξεων του εν λόγω Π.Δ., όπως αναλογικά και εν προκειμένω δύναται να ισχύουν και συμπληρωματικά προς το Π.Δ. 60/2007.

δ) Το **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) Το **Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

στ) Το **Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010)** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007. Οι διευκρινίσεις παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313 309 437, Φαξ: 2313 309 125.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπομπής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 7, παράγραφος 10 περ.3.1. (Μέρος Β «Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής») της παρούσας Διακήρυξης, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπομπής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 7, παράγραφος 10 παρ. 3.1. της παρούσας Διακήρυξης (Μέρος Β «Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής»).

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: exeno@damt.gov.gr, αρμόδιο στέλεχος του Τμήματος κα Ελένη Ξενοκράτη, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης δε θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επισημαίνεται ότι οι παρεχόμενες διευκρινήσεις δε θα τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο της Διακήρυξης. Οι διευκρινίσεις θα διατίθενται σωρευτικά και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.damt.gov.gr.

**Με εντολή Γ.Γ.
Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης
Εσωτερικής Λειτουργίας**

Ηλίας Θεοδωρίδης

Συνημμένα:

- ΜΕΡΟΣ Α΄ : Αντικείμενο του Διαγωνισμού
- ΜΕΡΟΣ Β΄ : Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- ΜΕΡΟΣ Γ΄ : Παραρτήματα: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
- ΜΕΡΟΣ Δ΄: Υποδείγματα: Δημόσιας Σύμβασης Προμήθειας Αγαθών, Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και Οικονομικής Προσφοράς.

Κοινοποίηση:

1. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Δράμας
Διοικητήριο, ΤΚ 661 00 ΔΡΑΜΑ
2. Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου
Κ. Νευροκόπι, ΤΚ 66033
3. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Έβρου
Μ. Μπότσαρη 6, ΤΚ 681 00 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ
4. Δασαρχείο Διδυμοτείχου
Αδριανουπόλεως 1, ΤΚ 683 00, ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ
5. Δασαρχείο Σουφλίου
Ερμού 6, Τ.Κ. 684 00, ΣΟΥΦΛΙ
6. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Ημαθίας
Ίωνος 2, ΤΚ 591 00 ΒΕΡΟΙΑ
7. Δασαρχείο Νάουσας
Γεννηματά 22, ΤΚ 592 00 ΝΑΟΥΣΑ
8. Διεύθυνση Διοίκησης
Καθηγητή Ρωσίδα 11, ΤΚ 546 55, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
9. Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας
Τάκη Οικονομίδα 1, ΤΚ 546 55, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
10. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης & Κοινωνικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας
Τάκη Οικονομίδα 1, ΤΚ 546 55, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
11. Διεύθυνση Αλλοδαπών
Τάκη Οικονομίδα 1, ΤΚ 546 55, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
12. Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου
Στρωμνίτης 53, ΤΚ 542 48, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
13. Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης Θεσσαλονίκης
Αγ. Γεωργίου 5 (συγκρότημα COSMOS OFFICES), ΤΚ 570 01, Πυλαία, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
14. Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας
Ναυαρίνου 28 και Καραολή & Δημητρίου, ΤΚ 551 31, Καλαμαριά, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
15. Διεύθυνση Δασών Ν. Θεσσαλονίκης
Ναυαρίνου 28 και Καραολή & Δημητρίου, 55131, Καλαμαριά, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
16. Διεύθυνση Υδάτων
Λ. Γεωργικής Σχολής 46, ΤΚ 551 34, Καλαμαριά, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
17. Δασαρχείο Λαγκαδά
Σεραφείμ Τσακμάνη 40, ΤΚ 572 00, ΛΑΓΚΑΔΑΣ
18. Δασαρχείο Σταυρού
ΤΚ 651 00, ΣΤΑΥΡΟΣ
19. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Καβάλας
Εθν. Αντίστασης 20, Διοικητήριο, ΤΚ 651 10 ΚΑΒΑΛΑ
20. Δασαρχείο Θάσου
Τ.Κ. 640 04 ΘΑΣΟΣ
21. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Κιλκίς
Εθν. Αντιστάσεως 21, ΤΚ 611 00 ΚΙΛΚΙΣ
22. Δασαρχείο Γουμένισσας
Μεγ. Αλεξάνδρου 28, ΤΚ 613 00 ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑ

23. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Ξάνθης
Περγάμου 14, ΤΚ 671 00 ΞΑΝΘΗ
24. Δασαρχείο Σταυρούπολης
Σταυρούπολη Ξάνθης ΤΚ 670 62
25. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Πέλλας
Διοικητήριο (5ος όρ), ΤΚ 582 00 ΈΔΕΣΣΑ
26. Δασαρχείο Αριδαίας
Ερμού 5 , ΤΚ 584 00, ΑΡΙΔΑΙΑ
27. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Πιερίας
Κίτρους 41, ΤΚ 601 00 ΚΑΤΕΡΙΝΗ
28. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Ροδόπης
Παρασίου 4, ΤΚ 691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
29. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Σερρών
Μεραρχίας 36, ΤΚ 621 12 ΣΕΡΡΕΣ
30. Δασαρχείο Νιγρίτας
Αργυρού 9, ΤΚ 622 00 ΝΙΓΡΙΤΑ
31. Δασαρχείο Σιδηροκάστρου
Σερρών 2, ΤΚ 623 00 ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟ
32. Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού Χαλκιδικής
Ανδρέα Παπανδρέου 1 & Δημοκρατίας, ΤΚ 631 00 ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ
33. Δασαρχείο Αρναίας
ΤΚ 630 74 Αρναία ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ
34. Δασαρχείο Κασσάνδρας
ΤΚ 630 77 ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ
35. Επιμελητήριο Δράμας
Λ. Λαμπριανίδου 40, ΤΚ 661 00 ΔΡΑΜΑ
36. Επιμελητήριο Έβρου
Εμπορίου 5Α ΤΚ 681 00 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ
37. Επιμελητήριο Ημαθίας
Κεντρικής 3 ΤΚ 591 00 ΒΕΡΟΙΑ
38. Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Ροδόπης
Βασιλέως Γεωργίου 2Β, ΤΚ 691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
39. Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης
Τσιμισκή 29, ΤΚ 546 24, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
40. Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης
Αριστοτέλους 27, ΤΚ 546 24, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
41. Επιμελητήριο Καβάλας
Ομονοίας 50Α ΤΚ 653 02 ΚΑΒΑΛΑ
42. Επιμελητήριο Κιλκίς
Στενημάχου 2 ΤΚ 611 00 ΚΙΛΚΙΣ
43. Επιμελητήριο Ξάνθης
Βασιλέως Κωνσταντίνου 1 ΤΚ 671 00 ΞΑΝΘΗ
44. Επιμελητήριο Πέλλας
25ης Μαρτίου 13 ΤΚ 582 00 ΕΔΕΣΣΑ
45. Επιμελητήριο Πιερίας
28ης Οκτωβρίου 9 ΤΚ 601 00 ΚΑΤΕΡΙΝΗ
46. Επαγγελματικό & Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Ροδόπης
Καβείρων 12 ΤΚ 691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
47. Επιμελητήριο Σερρών
Π. Κωστοπούλου 2, ΤΚ 621 12 ΣΕΡΡΕΣ
48. Επιμελητήριο Χαλκιδικής
Πολυτεχνείου 58, ΤΚ 631 00 ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Μέλη της πενταμελούς Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών που συγκροτήθηκε με τη με αρ. πρωτ. οίκ. 15939/ 02-03-2012 απόφαση του Γ.Γ. Α.Δ.Μ.-Θ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
2. Μέλη της τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών που συγκροτήθηκε με τη με αρ. πρωτ. οίκ. 15939/ 02- 03-2012 απόφαση του Γ.Γ. Α.Δ.Μ.-Θ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
3. Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προϋπολογισμού
4. Χρονολογικό Αρχείο

(Κάθε Δ/ση πρέπει να μεριμνήσει για την ανάρτηση της παρούσας σε εμφανές σημείο στον πίνακα ανακοινώσεών της).

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ /- ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

Διάρκεια του Έργου :	μέχρι 31 / 12 / 2012
Προϋπολογισμός :	ογδόντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων Ευρώ (€ 85.500,00) (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) εκατόν πέντε χιλιάδων εκατόν εξήντα πέντε ευρώ (€105.165,00) (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
Αναθέτουσα Αρχή:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης
Ημερομηνία Λήξης της προθεσμίας αποστολής προσφορών:	29.06.2012
Ημερομηνία Λήξης της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών:	02.07.2012 (10:30)
Τόπος Διενέργειας Διαγωνισμού:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 Θεσσαλονίκη (Αίθουσα Συσκέσεων)
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού:	02.07.2012 (Δευτέρα)
Ώρα Διεξαγωγής Διαγωνισμού:	11:00

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	2
ΜΕΡΟΣ Α΄ -	5
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
1. ΓΕΝΙΚΑ	6
2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	8
3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	8
4. ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	9
5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	10
6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	11
7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	11
8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	12
9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ	12
ΜΕΡΟΣ Β΄ -	14
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	17
4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	18
4.1. Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής	18
4.2. Πρόσθετα Δικαιολογητικά σε περίπτωση εταιρειών, ομίλων, κοινοπραξιών, υπό σύσταση κοινοπραξιών, ενώσεων	22
4.2.1 Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.)	22
4.2.2 Σε περίπτωση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)	23
4.2.3 Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη Εταιρεία)	23
4.2.4 Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών	23
4.2.5 Σε περίπτωση Συνεταιρισμών	24
4.2.6 Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών ή υπό σύσταση Κοινοπραξιών	24
4.3. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	24
4.4. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	26
4.5 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	27
4.5.1 Οι Έλληνες Πολίτες:	28
4.5.2 Οι αλλοδαποί πολίτες:	29
4.5.3 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:	30
4.5.4 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί	31
4.5.5 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά	31
4.4 Εξαιρέσεις	32
5. ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	32
6. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	32
6.1. Προθεσμία Υποβολής	32
6.2 Σύνταξη Προσφορών	33
6.3 Ισχύς Προσφορών	34
6.4 Προϋπολογισμός – Αμοιβή του Αναδόχου	35
6.5 Τρόπος Υποβολής Προσφορών	35
6.6 Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»	38
6.7. Περιεχόμενο Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»	38
7. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
8. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	47
9. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
10. ΚΥΡΩΣΕΙΣ	50
11. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ	51
12. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	53
13. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	54
14. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	54
15. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	56
16. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	56
17. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	57
18. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	57
19. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ	58
ΜΕΡΟΣ Γ΄ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	59
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ	59
1. ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	60

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Δράμας	60
(Β) Δασαρχείο Νευροκοπίου	62
2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ	63
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Αλεξανδρούπολης	63
(Β) Δασαρχείο Διδυμοτείχου	65
(Γ) Δασαρχείο Σουφλίου.....	66
3. ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ.....	67
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Βέροιας	67
(Β) Δασαρχείο Νάουσας	68
4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	69
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης	69
(Β) Δασαρχείο Λαγκαδά.....	76
(Γ) Δασαρχείο Σταυρού	77
5. ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	78
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Καβάλας.....	78
(Β) Δασαρχείο Θάσου.....	80
6. ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ.....	81
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κιλκίς	81
(Β) Δασαρχείο Γουμένισσας.....	83
7. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ	84
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Ξάνθης.....	84
(Β) Δασαρχείο Σταυρούπολης	86
8. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ	87
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Έδεσσας.....	87
(Β) Δασαρχείο Αριδαίας.....	88
9. ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ.....	89
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κατερίνης.....	89
10. ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ.....	91
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κομοτηνής	91
11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ	93
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Σερρών	93
(Β) Δασαρχείο Νιγρίτας.....	95
(Γ) Δασαρχείο Σιδηροκάστρου	96
12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	97
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Πολυγύρου	97
(Β) Δασαρχείο Αρναίας.....	99
(Γ) Δασαρχείο Κασσάνδρας.....	99
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1-	101
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ	101
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2-	118
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	118
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3-	121
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	121
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4-	124
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	124
1. ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ.....	125
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Δράμας	125
1. ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ.....	128
(Β) Δασαρχείο Νευροκοπίου.....	128
2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ	130
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Αλεξανδρούπολης	130
2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ	132
(Β) Δασαρχείο Διδυμοτείχου.....	132
2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ	134
(Γ) Δασαρχείο Σουφλίου.....	134
3. ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ.....	135
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Βέροιας	135
3. ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ.....	137
(Β) Δασαρχείο Νάουσας	137
4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	138

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης.....	138
4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	147
(Β) Δασαρχείο Λαγκαδά.....	147
4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	148
(Γ) Δασαρχείο Σταυρού.....	148
5. ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	149
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Καβάλας.....	149
5. ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	152
(Β) Δασαρχείο Θάσου.....	152
6. ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ.....	153
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κιλκίς	153
6. ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ.....	155
(Β) Δασαρχείο Γουμένισσας.....	155
7. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ	157
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Ξάνθης.....	157
7. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ	159
(Β) Δασαρχείο Σταυρούπολης	159
8. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ.....	160
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Έδεσσας.....	160
8. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ.....	162
(Β) Δασαρχείο Αριδαίας.....	162
9. ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ.....	163
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κατερίνης.....	163
10. ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ.....	165
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κομοτηνής.....	165
11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ	168
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Σερρών	168
11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ	170
(Β) Δασαρχείο Νιγρίτας	170
11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ	171
(Γ) Δασαρχείο Σιδηροκάστρου	171
12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	172
(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Πολυγύρου	172
12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	174
(Β) Δασαρχείο Αρναίας.....	174
12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	175
(Γ) Δασαρχείο Κασσάνδρας.....	175

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α' -

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**1. ΓΕΝΙΚΑ****Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**

Λαμβάνοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 6 «Σύσταση Αποκεντρωμένης Διοίκησης» και των άρθρων 190 έως 193 «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης» του **Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010)** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Του **Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010)** «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης».
3. Του **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Του **Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Του **Ν.2741/99 (ΦΕΚ Α' 199/1999)** «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης».
6. Του **Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000)** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3842/2010 (ΦΕΚ Α' 58/2010) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις».
7. Του **Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005)** «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279/2005) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων"».
8. Του **Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007)** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις».
9. Του **Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ Α' 40/2010)** «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».
10. Του **Ν. 3845/2010 (ΦΕΚ Α' 65/2010)** «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη - μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο».
11. Του **Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
12. Του **Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115/2010)** «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
13. Του **Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010)** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
14. Του **Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/2010)** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».

15. Του **Ν. 3986/2011 (ΦΕΚ Α' 152/2011)** «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
16. Του **Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.
17. Του **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005 και τις αναλογικά εφαρμοζόμενες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις της ανωτέρω Οδηγίας.
18. Του **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», καθώς επίσης και τις κατά καιρούς διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Ανάπτυξης που αφορούν στην εφαρμογή διατάξεων του εν λόγω Π.Δ., όπως αναλογικά και εν προκειμένω δύναται να ισχύουν και συμπληρωματικά προς το Π.Δ. 60/2007.
19. Του **Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 194/2010)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

Β) Τις αποφάσεις:

1. Του **Υπουργικού Συμβουλίου υπ' αριθ. 40/29-12-2010 (ΦΕΚ Α' 247/2010)** περί «παύσης εκ του Νόμου των Γενικών Γραμματέων των Περιφερειών και διορισμού Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του κράτους».
2. Του **Υπουργού Οικονομικών υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ Β' 1291/2010)** περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
3. Του **Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου 684/11-01-2011 (ΦΕΚ Β' 88/2011)** περί «Παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής».
4. Της **Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου οικ. 15939/02-03-2012** περί «Συγκρότησης Επιτροπών για τη διενέργεια διαγωνισμών προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και έργων και την παραλαβή, καταστροφή ή απόσυρση υλικών για τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης».
5. **Ανάληψης υποχρέωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης**, περί «έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 1111, οικονομικού έτους 2012» και με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης «9269».
6. **Ανάληψης υποχρέωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης**, περί

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

«έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 072 και ΚΑΕ 1111, οικονομικού έτους 2012» και με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης «9316».

7. **Ανάληψης υποχρέωσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης**, περί «έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 073 και ΚΑΕ 1111, οικονομικού έτους 2012» και με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης «9292».

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την επιλογή προμηθευτή / προμηθευτών ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, **ογδόντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 85.500,00)** χωρίς Φ.Π.Α., **εκατόν πέντε χιλιάδων εκατόν εξήντα πέντε ευρώ (€105.165,00) με Φ.Π.Α.** για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ), που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης (αρμόδια υπηρεσία: Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού) που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, στη διεύθυνση Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 655, Θεσσαλονίκη.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης ως ακολούθως:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κ.Α.Ε.	ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΣΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ & ΕΝΤΟΛΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΤΗΣ Υ.Δ.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
99723/071	1111	9269
99723/072	1111	9316
99723/073	1111	9292

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

4.ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης είναι η ανάδειξη προμηθευτή ή προμηθευτών που θα αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.

Δεν επιτρέπονται οι εναλλακτικές προσφορές και οι αντιπροσφορές.

Ο Προϋπολογισμός για τα υπό προμήθεια είδη Γραφικής Ύλης παρουσιάζεται αναλυτικά στον Πίνακα που ακολουθεί:

Α/Α	ΝΟΜΟΣ	ΕΔΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (Μη Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σε Ευρώ)	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, σε Ευρώ)
1	ΔΡΑΜΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Δράμας	2.560,00 €	157,44 €
		Δασαρχείο Νευροκοπίου	812,00 €	49,94 €
2	ΕΒΡΟΣ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Αλεξανδρούπολης	2.600,00 €	159,90 €
		Δασαρχείο Διδυμοτείχου	937,00 €	57,63 €
		Δασαρχείο Σουφλίου	937,00 €	57,63 €
3	ΗΜΑΘΙΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Βέροιας	1.900,00 €	116,85 €
		Δασαρχείο Νάουσας	680,00 €	41,82 €
4	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης	22.800,00 €	1.402,20 €
		Δασαρχείο Λαγκαδά	1.430,00 €	87,95 €
		Δασαρχείο Σταυρού	1.430,00 €	87,95 €
5	ΚΑΒΑΛΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Καβάλας	3.600,00 €	221,40 €
		Δασαρχείο Θάσου	1.453,00 €	89,36 €
6	ΚΙΛΚΙΣ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Κιλκίς	3.500,00 €	215,25 €
		Δασαρχείο Γουμένισσας	1.406,00 €	86,47 €
7	ΞΑΝΘΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Ξάνθης	2.800,00 €	172,20 €
		Δασαρχείο Σταυρούπολης	1.093,00 €	67,22 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Α/Α	ΝΟΜΟΣ	ΕΔΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (Μη Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σε Ευρώ)	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, σε Ευρώ)
8	ΠΕΛΛΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Εδέσσης	3.290,00 €	202,34 €
		Δασαρχείο Αριδαίας	1.312,00 €	80,69 €
9	ΠΙΕΡΙΑ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Κατερίνης	5.150,00 €	316,73 €
10	ΡΟΔΟΠΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Κομοτηνής	13.500,00 €	830,25 €
11	ΣΕΡΡΕΣ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Σερρών	4.650,00 €	285,98 €
		Δασαρχείο Νιγρίτας	1.400,00 €	86,10 €
		Δασαρχείο Σιδηροκάστρου	1.400,00 €	86,10 €
12	ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ	Πολεοδομικό Συγκρότημα Πολυγύρου	2.750,00 €	169,13 €
		Δασαρχείο Αρναίας	1.055,00 €	64,88 €
		Δασαρχείο Κασσάνδρας	1.055,00 €	64,88 €

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ ανά Πόλη για το σύνολο των ειδών αυτής, με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο των ειδών ανά Πόλη, όπως αυτά τα είδη αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Γ' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν προσφορές, για το σύνολο των Πόλεων ή για μεμονωμένες Πόλεις (ανά Α/Α με βάση τον πίνακα 1).

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι παραδόσεις των ειδών γραφικής ύλης θα γίνονται τμηματικά και ανάλογα με τις επιθυμίες και τις ανάγκες των Υπηρεσιών στην εκάστοτε Πόλη, το αργότερο εντός **τριών (3)** εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί για την εκάστοτε Πόλη. Τα είδη πρέπει να παραδίδονται με τη συσκευασία του εργοστασίου κατασκευής, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύει με είδη γραφικής ύλης τις Υπηρεσίες από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Προμηθευτής θα

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

παραλείπει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής κατ' αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Προμηθευτή και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Προμηθευτή για τον ίδιο λόγο.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών γραφικής ύλης του Προμηθευτή και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό σε κάθε Υπηρεσία.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Το χρονικό διάστημα προμήθειας ειδών γραφικής ύλης αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης με το μειοδότη **μέχρι 31.12.2012**. Επιπλέον, παρέχεται η δυνατότητα παράτασης μέχρι τρεις (3) μήνες από τη λήξη της με τους ίδιους όρους, για όλες τις Πόλεις ή μερικές από αυτές, εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή και γίνει εγγράφως αποδεκτή από τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή **η εκτέλεση των προμηθειών για τις συγκεκριμένες Υπηρεσίες διακόπεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής**. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

Τέλος, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημόσιου φορέα ή δωρεές). Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον Προμηθευτή δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.

7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν τη Διακήρυξη, μπορούν να απευθύνονται:

- είτε δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης στη διεύθυνση www.damt.gov.gr, όπου θα αναρτηθεί,
- είτε στο Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού (αρμόδιο στέλεχος του Τμήματος κα Ελένη Ξενοκράτη), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο τηλέφωνο επικοινωνίας 2313 309437 και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: exeno@damt.gov.gr.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν να παραλαμβάνουν τα τεύχη, μέχρι και δύο (2) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, δηλαδή, μέχρι τις 28.06.2012. Τα εν λόγω τεύχη αποστέλλονται σε αυτούς με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περίπτωση επείγοντος, η προθεσμία αυτή μπορεί να συντμηθεί σε μια (1) ημέρα.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης θα πρέπει να αναφέρουν τα πλήρη στοιχεία στην επικοινωνία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη με αναγραφόμενη και τη σχετική ημερομηνία αποστολής, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα θα δημοσιευθεί στις 01.06.2012: **(α)** στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, όπως προβλέπει η κείμενη νομοθεσία, **(β)** στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΚΕΡΔΟΣ», καθώς και **(γ)** στις ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες «ΗΧΩ» (Ν. Δράμας), «ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΘΡΑΚΗ» (Ν. Έβρου), «ΛΑΟΣ» (Ν. Ημαθίας), «ΤΑΧΥΔΡΟΜΟΣ» (Ν. Καβάλας), «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Κιλκίς), «ΕΜΠΡΟΣ» (Ν. Ξάνθης), «ΠΡΩΙΝΗ» (Ν. Πέλλας), «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» (Ν. Πιερίας), «Ο ΧΡΟΝΟΣ» (Ν. Ροδόπης), «ΠΡΟΟΔΟΣ» (Ν. Σερρών), «ΤΥΠΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ» (Ν. Χαλκιδικής).

Επίσης, περίληψή της θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, www.damt.gov.gr, στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ για λογαριασμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, καθώς και στους πίνακες ανακοινώσεων των οικείων Υπηρεσιών Διοικητικού - Οικονομικού του κάθε Νομού. Περίληψη αυτής δε, θα κοινοποιηθεί στο Εμπορικό και Βιομηχανικό, καθώς και στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης και στα αντίστοιχα Επιμελητήρια των Νομών για ενημέρωση των μελών τους.

Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο θα καταβληθούν από τον Προμηθευτή που θα αναδειχθεί ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009).

9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007 μέχρι και την 22.06.2012. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν το αργότερο έξι (6) ημέρες, προ της εκπνοής της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: exeno@damt.gov.gr (αρμόδιο στέλεχος του Τμήματος κα Ελένη Ξενοκράτη), χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω.

Σε κάθε περίπτωση, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνουν τα ερωτήματά τους προς την Αναθέτουσα Αρχή με την ένδειξη: «Ερωτήματα σχετικά με τον Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό για την επιλογή Προμηθευτή / - τών ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης».

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης δε θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνον όταν ζητούνται είτε από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Από την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/ διευκρινίσεων συνάγεται, κατά αμάχητο τεκμήριο, ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει γνώση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης της προμήθειας.

Επισημαίνεται ότι οι παρεχόμενες διευκρινήσεις δε θα τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο της Διακήρυξης και θα διατίθενται σωρευτικά και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.damt.gov.gr

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, αν και καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που λαμβάνονται μέσω της ιστοσελίδας της.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΜΕΡΟΣ Β' -

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο παρών ανοικτός μειοδοτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές, διενεργείται με σκοπό την επιλογή Προμηθευτή / - τών ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **ογδόντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 85.500,00)** χωρίς Φ.Π.Α., **εκατόν πέντε χιλιάδων εκατόν εξήντα πέντε ευρώ (€105.165,00)** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης για το έτος 2012.

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό με την παρούσα Διακήρυξη είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ ανά Πόλη για το σύνολο των ειδών αυτής, με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο των ειδών ανά Πόλη, όπως αυτά τα είδη αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Γ' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

α) Τους όρους που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας στα:

- ΜΕΡΟΣ Α' : Αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- ΜΕΡΟΣ Β' : Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- ΜΕΡΟΣ Γ' : Παραρτήματα: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
- ΜΕΡΟΣ Δ': Υποδείγματα: Δημόσιας Σύμβασης Προμήθειας Αγαθών, Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και Οικονομικής Προσφοράς.

β) Το **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005 και τις αναλογικά εφαρμοζόμενες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007) κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις της ανωτέρω Οδηγίας.

γ) Το **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», καθώς επίσης και τις κατά καιρούς διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Ανάπτυξης που αφορούν στην εφαρμογή διατάξεων του εν λόγω Π.Δ., όπως αναλογικά και εν προκειμένω δύναται να ισχύουν και συμπληρωματικά προς το Π.Δ. 60/2007.

δ) Το **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) Το **Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

στ) Το **Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010)** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ****2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

2.1.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου,
- Ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139/1997).
- Συνεταιρισμοί.

2.1.2 Στην περίπτωση των Ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την υποψήφια Ένωση πριν την υπογραφή της σύμβασης να συστήσει Κοινοπραξία. Δηλαδή, (α) να έχει περιβληθεί με τη μορφή της κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, ή (β) να έχει περιβληθεί τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου. Οι εν λόγω κοινοπραξίες ή συμπράξεις προσώπων, έχουν δικαίωμα συμμετοχής λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων των άρθρων: 7 του Π.Δ. 118/2007, του Π.Δ. 84/1992, καθώς και των άρθρων 1 και 2 του Π.Δ. 134/1996, όπως ισχύει.

2.1.3 Σε περίπτωση που Ένωση Προμηθευτών υποβάλει κοινή προσφορά, τότε υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την Ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης σύμφωνα με το άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.

2.1.4 Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.

2.1.5 Τα Φυσικά και Νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

2.1.6 Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε. και σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν το δικαίωμα να προμηθεύουν τα παραπάνω αγαθά, δε θα απορρίπτονται για το λόγο ότι θα έπρεπε, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

2.1.7 Τα παραπάνω ημεδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου, ενώ, τα παραπάνω αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου του κράτους εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

3.1 Αποκλείονται από τη διαδικασία υποβολής προσφοράς όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και συγκεκριμένα εάν:

3.1.1. Υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι αναφερόμενα αδικήματα, όπως αυτά ορίζονται στην περίπτωση (1) του εδ. α. της παραγράφου 2, του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, ήτοι:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).

- 3.1.2.** α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις, β) εκκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις, γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα του Αγορανομικού Κώδικα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία), βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή, ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής, στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής,
- ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές,
- η) όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους,
- θ) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Δημοσίου με τελεσίδικη απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007,
- ι) Όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

3.2. Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης προμήθειας ειδών γραφικής ύλης:

- οι υποψήφιοι που δε θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σημείο 4.3 της παρούσας Διακήρυξης,
- τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**4.1. Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι δικαιολογητικά, καθώς και τα αντίγραφα αυτών (άρθρο 6 Π.Δ. 118/2007), στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Κ.Πολ.Δικ.) και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

- 1)** Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 4.3. της παρούσας Διακήρυξης και είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος της Διακήρυξης.

Προς διευκόλυνση του ελέγχου του ποσού της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής (5% του Προϋπολογισμού στα είδη που συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος, σύμφωνα με τη Διακήρυξη) από την Επιτροπή Διαγωνισμών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης., οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

πίνακα με τα είδη στα οποία συμμετέχουν, στον οποίο θα αναγράφονται αναλυτικά τα είδη και το σύνολο του προϋπολογισμού των ειδών.

- 2)** Κατάλογο με τα στοιχεία μεγάλων πελατών (ιδιωτικού και δημοσίου φορέα) που έχουν αναλάβει το έργο της προμήθειας ανάλογων ειδών γραφικής ύλης.
- 3)** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:
- I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και οι Νομοί στους οποίους συμμετέχουν.
 - II. Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, την οποία έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα (επί ποινή αποκλεισμού) οι ενδιαφερόμενοι.
 - III. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δε συντρέχει κάποια από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού όπως αυτές παρουσιάστηκαν στα άρθρα 3.1.1. και 3.1.2. της παρούσης Διακήρυξης, ήτοι:
 - Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή για κάποιο από τα αδικήματα: της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
 - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,
 - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι, επίσης, η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)
 - Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.
 - IV. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, όπως αυτές ορίζονται με το Π.Δ. 118/2007.
 - Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

- V. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 4.3. του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

- 4)** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι:

- Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
- Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές (άρθρο 43 παρ. 2 του Π.Δ. 60/2007).
- Δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι, ή αποκλειστεί από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε του Δημόσιου τομέα, ή έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
- Δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους, εκτός από αυτούς που αναφέρονται παραπάνω.
- Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι πλήρη, αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, καθώς και η προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
- Θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο
- Παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης τους σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού που προκύπτει από λόγους δημοσίου συμφέροντος και έως τη σύναψη της σύμβασης

- 5)** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75/1986), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με ειδικούς απαράβατους όρους ότι:

- Τα αναλώσιμα υλικά που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής ή και κατά τη διάρκεια χρήσης τους ακατάλληλα θα επιστραφούν στον προμηθευτή, ο οποίος έχει την υποχρέωση να τα αντικαταστήσει σε εύλογο χρονικό διάστημα και όχι παραπάνω από δέκα πέντε (15) εργάσιμες ημέρες.
- Σε περίπτωση αδυναμίας του προμηθευτή να αντικαταστήσει την προβληματική παρτίδα η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα προμήθειας της εν λόγω ποσότητας για κάλυψη επείγουσών αναγκών από το άλλο προμηθευτή, επιβαρύνοντας τον ανάδοχο με τη διαφορά της δαπάνης.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση σε τόνερ, μελανοταινίες και μελάνια (ink cartridges), σε ποσοστό πάνω από το 10% ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει ΟΛΗ ΤΗΝ ΥΠΟΛΟΙΠΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ.
- Οποιαδήποτε άλλα τυχόν ελαττώματα, όπως ανομοιόμορφη κατανομή μελάνης ή και άλλα που έχουν σαν αποτέλεσμα την περιοδική τυχαία κακή εκτύπωση ή την έλλειψη παντελούς εκτύπωσης, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν υποχρέωση του προμηθευτή για αντικατάσταση όλης της λοιπής ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς.
- Εφ' όσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε συσκευή (εκτυπωτή ή τηλεμοιοτυπίας) από την χρήση των ανακατασκευασμένων προϊόντων (γεγονός που θα πιστοποιηθεί είτε από την κατασκευάστρια εταιρεία ή την εταιρεία συντήρησης των εκτυπωτών) θα αναλάβουν είτε την αποκατάσταση της βλάβης της εν λόγω συσκευής, είτε την κάλυψη της δαπάνης επισκευής.

6) Επιπλέον, για όλα τα αναλώσιμα είδη εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων απαιτείται (με ποινή αποκλεισμού) να προσκομίσει ο υποψήφιος μαζί με την προσφορά του στο Φάκελο των Δικαιολογητικών τα εξής:

- Έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει πιστοποίηση ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη και πιστοποίηση ISO 14001:2004 ή ισοδύναμη .
- Για τα συμβατά και ανακατασκευασμένα toner και ink cartidges γίνονται δεκτά μόνο εκείνα που συνοδεύονται από έγγραφο βεβαίωση του κατασκευαστή ότι: Είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 (toner) ή DIN 33871 (ink cartridges) ή ισοδύναμες.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του παρόντος υποβάλλουν:

- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.,
- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού, όταν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι Συνεταιρισμός,
- Κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ένωση Αναδόχων ή Κοινοπραξία, και,
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:

(α) Σε περίπτωση αποστολής της προσφοράς με το ταχυδρομείο ή με εταιρεία courier, ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία κατάθεσης στην ταχυδρομική υπηρεσία.

(β) Σε περίπτωση κατάθεσης της προσφοράς στην Αναθέτουσα Αρχή, θεωρείται η ημερομηνία κατάθεσης και πρωτοκόλλησης της προσφοράς. Δηλαδή, αν η κατάθεση της προσφοράς γίνεται την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, η ημερομηνία που θα πρέπει να αναγράφεται είναι 02/07/2012.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι οι προσφορές να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης των προσφορών, η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης με βεβαίωση της γνησιότητας της υπογραφής τους.

4.2. Πρόσθετα Δικαιολογητικά σε περίπτωση εταιρειών, ομίλων, κοινοπραξιών, υπό σύσταση κοινοπραξιών, ενώσεων

Εφόσον ο υποψήφιος έχει εταιρική μορφή, οφείλει επιπλέον να προσκομίσει τα κάτωθι αναφερόμενα, κατά περίπτωση, στοιχεία:

4.2.1 Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.)

- Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,
- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφο θεωρημένα από το ΜΑΕ, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ δημοσίευσης.
- Πιστοποιητικό μεταβολών απ' την αρμόδια αρχή.
- Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΔΣ για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια Νομαρχία, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού στο ΜΑΕ και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή ακριβές αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας Νομαρχίας,
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της εταιρείας στον διαγωνισμό.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**4.2.2 Σε περίπτωση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)**

- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.
- Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ,
- Πιστοποιητικό του οικείου Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του υποψηφίου,
- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

4.2.3 Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη Εταιρεία)

- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο,
- Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της,
- Πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου για τις καταστατικές τροποποιήσεις, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του υποψηφίου.
- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

4.2.4 Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών

Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών, και εάν στην οικεία χώρα δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των σχετικών στοιχείων των εταιρειών, είναι δυνατόν τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του Αρμοδίου Εμπορικού/ Επαγγελματικού Επιμελητηρίου για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου ενώπιον Συμβολαιογράφου, Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από Υπεύθυνη Δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από Συμβολαιογράφο, Δικαστική ή Διοικητική Αρχή.

Συμβολαιογραφικό ή ιδιωτικό έγγραφο θεωρημένο αρμοδίως, από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην Ελλάδα από φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Η εκπροσώπηση αυτή πρέπει να καλύπτει το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού μέχρι και τη λήξη της προμήθειας.

Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά, επί ποινή αποκλεισμού.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**4.2.5. Σε περίπτωση Συνεταιρισμών**

- Το Καταστατικό του Συνεταιρισμού και τυχόν τροποποιήσεις του.
- Βεβαίωση της εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- Πιστοποιητικό μεταβολών απ' την αρμόδια αρχή.
- Πρακτικό εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου.
- Πρακτικό συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα.
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της εταιρείας στον διαγωνισμό.

4.2.6 Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών ή υπό σύσταση Κοινοπραξιών

Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών, υπό σύσταση Κοινοπραξιών και εν γένει περισσοτέρων του ενός προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν από κοινού προσφορά, αυτή πρέπει να υπογράφεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της Ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν ιδιωτικό συμφωνητικό με το οποίο θα δεσμεύονται να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η Σύμβαση, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της Κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και σε ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την παροχή της υπηρεσίας.
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του καθενός μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται και ο κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού.

4.3. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, η οποία πληροί τους κάτωθι όρους:

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή το ΤΣΜΕΔΕ, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στις χώρες - μέλη της Ε.Ε., ή στις χώρες της Ε.Ζ.Ε.Σ., ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, συνοδευόμενη, σε περίπτωση που

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, **ποσού ίσου με το 5% επί της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) για την Πόλη ή τις Πόλεις που συμμετέχουν. Τα αναλυτικά ποσά ανά Πόλη αναφέρονται στο Παράρτημα Γ' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 5%.

Σε περίπτωση Ένωσης - Σύμπραξης, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των κοινοπραττούντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην Ένωση - Σύμπραξη, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

2. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι στοιχεία:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης.
- Τα στοιχεία της Διακήρυξης: Διακήρυξη 05/2012: «Δημόσιος Ανοικτός Διαγωνισμός για την επιλογή προμηθευτή / των ειδών γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης».
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση: «Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσιδη 11, Τ.Κ. 546 55, Θεσσαλονίκη».
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η Διακήρυξη).
- Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Εφόσον η εγγυητική δεν περιλαμβάνει όλους τους ανωτέρω όρους και στοιχεία, επιστρέφεται ως απαράδεκτη και ο προσφέρων δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον Προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών Προμηθευτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικών μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Διαγωνιζομένου που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος καταπίπτει υπέρ της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθοριζόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα για την υπογραφή.

4.4. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση: «Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 655, Θεσσαλονίκη».
- Τον αριθμό της σχετικής Σύμβασης.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες από το χρόνο λήξης της σύμβασης.
- Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών γραφικής ύλης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή των ειδών γραφικής ύλης, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.

4.5 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 7 της παρούσας Διακήρυξης, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α' 290/1998), οφείλει να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα πιο κάτω αναλυτικά αναφερόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών» κατά την ημερομηνία και ώρα που θα αναφέρεται στην προαναφερθείσα έγγραφη ειδοποίηση, παρουσία αυτού και όσων συμμετείχαν και έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους στους οποίους επίσης ανακοινώνεται εγγράφως η προαναφερθείσα ημέρα, ώρα, χρόνος και τόπος αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντα τη συνολικά χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ ανά Πόλη για το σύνολο των ειδών αυτής.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**4.5.1 Οι Έλληνες Πολίτες:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσής του, από το οποίο προκύπτει ότι :
 - α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά στα παρακάτω αδικήματα :
 - **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
 - υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία,
 - **αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - β) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
 - γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
 - δ) Δεν έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή / και αναγκαστικής διαχείρισης.
3. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή ότι **κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης:**
 - α) Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

β) Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

- 4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4.5.2 Οι αλλοδαποί πολίτες:

- 1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο προκύπτει ότι :
- α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά στα παρακάτω αδικήματα :
- **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
 - υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία,
 - **αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- β) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
- δ) Δεν έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**
3. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ότι :
- α) Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.
- β) Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

4.5.3 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων 4.5.1. και 4.5.2. του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920 (Α' 37/1920), όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101/1990), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του εδ. α της παρ. 4.5.1 του παρόντος άρθρου.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του Ν. 1892/1990 (Α΄ 101/1990), όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

4.5.4 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1,2,3,4 της παρ. 4.5.1. του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων 1,2,3 της παρ. 4.5.2. του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς.
2. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

4.5.5 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε Προμηθευτή** που συμμετέχει στην Ένωση / κοινοπραξία.
2. Ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση – Σύμπραξη, ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης – Σύμπραξης θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρων υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**4.4 Εξαιρέσεις**

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από υπεύθυνη δήλωση. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

5. ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

- Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά των άρθρων 4.1 και 4.2 της παρούσας Διακήρυξης ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός δύο (2) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δε θα αποκαταστήσουν τις ελλείψεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας.

6. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**6.1. Προθεσμία Υποβολής**

- 6.1.1.** Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στο κεντρικό κατάστημα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, στη διεύθυνση Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 546 55, Θεσσαλονίκη **μέχρι την 02.07.2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 10:30.**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 6.1.2 Αποδεκτές** είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα Υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το Πρωτόκολλο του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης & Παροχής Πληροφοριών, της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.
- 6.1.3** Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν αξιολογούνται, **απορρίπτονται ως απαράδεκτες** και επιστρέφονται. Σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης ταχυδρομικής αποστολής τους, αυτές επιστρέφονται
- 6.1.4 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας** (στη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 Θεσσαλονίκη) **με οποιοδήποτε τρόπο** και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται, **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και την 29-06-2012. Η έγκαιρη υποβολή των προσφορών θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό πρωτοκόλλου. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών.**
- 6.1.5** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.
- 6.1.6** Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 6.1.7** Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

6.2 Σύνταξη Προσφορών

- 6.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
- 6.2.2.** Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, αριθμημένες ανά σελίδα (η αρίθμηση μπορεί να είναι διαφορετική για κάθε υποφάκελο) και δεν πρέπει να φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από το διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

- 6.2.3.** Οι προσφορές **δίνονται συνολικά για όλα τα υπό προμήθεια είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων ανά Πόλη.** Γίνονται δεκτές προσφορές για περισσότερους από μία Πόλεις και υποβάλλονται σε χωριστούς φακέλους ανά Πόλη.
- 6.2.4.** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν μόνο εγγράφως, συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης από τη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού (αρμόδιο στέλεχος: κα Ελένη Ξενοκράτη, τηλ.: 2313 309437, email: exeno@damt.gov.gr, fax: 2313 309404) μέχρι και την 22.06.2012.
- 6.2.5.** Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την Διακήρυξη παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον οκτώ (8) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.
- 6.2.6.** Οι διευκρινίσεις που ζητούνται με τις απαντήσεις που θα δίνονται θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, www.damt.gov.gr, ενώ θα αποστέλλονται και γραπτώς στον ερωτώντα.
- 6.2.7.** Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης ή των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.3 Ισχύς Προσφορών

- 6.3.1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**
- 6.3.2.** Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους διαγωνιζόμενους, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.
- 6.3.3.** Ανακοίνωση επιλογής Προμηθευτή μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγθέντος, η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**6.4 Προϋπολογισμός – Αμοιβή του Αναδόχου**

- 6.4.1.** Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη που αντιστοιχεί στα προσφερόμενα είδη γραφικής ύλης που θα αναλάβει ο Προμηθευτής του παρόντος διαγωνισμού, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των **ογδόντα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 85.500,00)** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- 6.4.2.** Για την κατανομή του προϋπολογισμού μεταξύ μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών υπό προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, καθώς και την κατανομή μεταξύ των διαφόρων Υπηρεσιών / Πόλεων θα τηρηθούν τα όρια – σύνολα που προκύπτουν από τους αντίστοιχους πίνακες του Μέρους Γ' – Παράρτημα: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ.
- 6.4.3.** Το χρονικό διάστημα προμήθειας ειδών γραφικής ύλης αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης με το μειοδότη μέχρι 31.12.2012. Επιπλέον, παρέχεται η δυνατότητα παράτασης μέχρι τρεις (3) μήνες από τη λήξη της, για όλες τις Πόλεις ή μερικές από αυτές, με τους ίδιους όρους, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και γίνει εγγράφως αποδεκτή από τον Ανάδοχο.
- 6.4.4.** Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημόσιου φορέα ή δωρεές). Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.
- 6.4.5. Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του** έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή **η εκτέλεση των προμηθειών για τις συγκεκριμένες Υπηρεσίες διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής**. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.

6.5 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

- 6.5.1.** Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν **σε δύο (2) αντίτυπα** (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο) που θα τεθούν μέσα στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. **Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη.**
- 6.5.2.** Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση, τηλέφωνο και αριθμό τηλεμοιότητας (φαξ) του διαγωνιζομένου, καθώς

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά
Διακήρυξη Αρ: 05/2012

«ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / - ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΥΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ»

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ
Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού

Ημερομηνία Διαγωνισμού: **02.07.2012**

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη. Ως εκ τούτου, οι φάκελοι να είναι σφραγισμένοι με κολλητική ταινία.

6.5.3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η Εταιρεία ή Ένωση ή Σύμπραξη Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

6.5.4. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δυο (2) επί μέρους Υποφάκελους, **ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους με τη σφραγίδα του υποψηφίου και κολλητική ταινία**, ως εξής:

- Υποφάκελος **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα 4.1 και 4.2 του Μέρους Β΄ της παρούσας Διακήρυξης, σε δυο επιμέρους Υποφάκελους: ένα (1) που φέρει την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και ένα (1) που φέρει την ένδειξη **«Αντιγραφο»**. Διευκρινίζεται ότι οι εν λόγω δύο (2) Υποφάκελοι περιλαμβάνονται στον κυρίως υποφάκελο **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των δύο αντιτύπων, υπερισχύει το **«Πρωτότυπο»**.
- Υποφάκελος **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που περιέχει **μόνο ένα (1) πρωτότυπο** της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6.7 κατωτέρω της παρούσας Διακήρυξης.

6.5.5. Για ευχερέστερη αναζήτηση των δικαιολογητικών συμμετοχής, η προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. εγγραπτική επιστολή συμμετοχής: φύλλα 1-3, υπεύθυνη δήλωση: φύλλα 4-5, κ.ο.κ.).

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 6.5.6.** Ο υποφάκελος που περιέχει την **οικονομική προσφορά είναι απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού σφραγισμένος**, δηλαδή κλεισμένος με κολλητική ταινία και τρόπο που δεν μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό.
- 6.5.7.** Όλοι οι επιμέρους υποφάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 6.5.8.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- 6.5.9.** Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του. **Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση της δομής των πινάκων της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.**
- 6.5.10.** **Ο υποψήφιος προμηθευτής, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή οιαδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της Διακήρυξης. Η άσκηση ενστάσεως κατά της Διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.**
- 6.5.11.** Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.
- 6.5.12.** Η Υπηρεσία που διεξάγει το Διαγωνισμό δε φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Εκπρόθεσμες υποψηφιότητες δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή, επιστρέφονται δε στους αποδέκτες τους χωρίς να ανοιχθούν, ακόμη και εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας. **Επισημαίνεται ότι δε θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα και αν η Αναθέτουσα Αρχή έχει ειδοποιηθεί εγκαίρως.**
- 6.5.13.** Αλλοδαποί, οι οποίοι ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν αυτοτελώς στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να διορίσουν εκπρόσωπο και αντίκλητο στην Ελλάδα, προκειμένου να καταθέσει την υποψηφιότητά τους στο διαγωνισμό, να δέχεται τυχόν αλληλογραφία με την Αναθέτουσα Αρχή και γενικά να εκπροσωπεί τον υποψήφιο στις σχέσεις του με την Αναθέτουσα Αρχή. Ο εκπρόσωπος και αντίκλητος πρέπει να έχει υποβάλλει τα παραστατικά εκπροσώπησης, όπως αυτά ορίζονται στη Διακήρυξη.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

6.5.14. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δε γίνεται δεκτό, για οποιοδήποτε λόγο. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού & Αξιολόγησης Προσφορών δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψηφίους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά. **Επισημαίνεται ότι η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα νομίμως υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών.**

6.6 Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στα άρθρα 4.1 και 4.2 του Μέρους Β' της παρούσας Διακήρυξης «Δικαιολογητικά συμμετοχής».

6.7. Περιεχόμενο Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

6.7.1. Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Υποβολή της οικονομικής προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

6.7.2. Ο Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς και η τιμή προσφοράς του Προμηθευτή **θα δίνεται, ανά πόλη, για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών** γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, **μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** **Στη στήλη ΣΥΝ. ΑΞΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) θα αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ που προκύπτει ως γινόμενο των ζητούμενων τεμαχίων επί την τιμή μονάδος.**

6.7.3. Γίνονται δεκτές προσφορές και για περισσότερες από μία Πόλεις και υποβάλλονται σε χωριστούς φακέλους ανά Πόλη.

6.7.4. Για την καταγραφή της τιμής της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς ανά Πόλη, βασιζόμενοι στους πίνακες που επισυνάπτονται στο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Δ'- ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας Διακήρυξης. **Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση της δομής των πινάκων της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

6.7.5. Όλες οι τιμές πρέπει να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και να αναγράφονται αριθμητικώς. Οι τιμές που θα υποβληθούν πρέπει να είναι τελικές, μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση. Στην Οικονομική τους Προσφορά οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους όλους τους φόρους, εργοδοτικές εισφορές, τέλη, υπέρ τρίτων κρατήσεις και λοιπά κόστη, με τα οποία τυχόν βαρύνεται ο Προμηθευτής, καθώς και οποιαδήποτε άλλη δαπάνη (γενικά έξοδα) και το όφελός του.

6.7.6. Οι τιμές των ειδών πρέπει να είναι μέχρι **τρία δεκαδικά** (π.χ. 0,017 €)

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

6.7.7. Η μονάδα μέτρησης μπορεί να είναι τεμάχιο, πακέτο, κουτί κλπ και προσδιορίζεται σαφώς στις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές

Η συνολική αξία των ζητούμενων ειδών προκύπτει από το γινόμενο των ζητούμενων τεμαχίων επί την τιμή μονάδος (π.χ. 1000 τεμ. Χ 0,1€ = 100)

Στο φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 και Α3 τεμάχιο θεωρείται το κουτί πέντε δεσμίδων (500 φύλλα/ δεσμίδα 80γρ.)

Στα λάστιχα τεμάχιο θεωρείται το πακέτο των 500 γραμμαρίων.

Στις αυτοκόλλητες ετικέτες τεμάχιο θεωρείται το πακέτο 100 φύλλων.

Στα σύρματα συρραπτικού 2000/64, τεμάχιο θεωρείται το πακέτο των 2000 τεμαχίων.

Στα σύρματα συρραπτικού 24/6, τεμάχιο θεωρείται το πακέτο των 1000 τεμαχίων.

6.7.8. Η συνολική αξία (τιμή χωρίς ΦΠΑ) που θα προσφέρει ο υποψήφιος θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών. Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς, που θα δοθούν από τους διαγωνιζόμενους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την προμήθεια και διανομή / αποστολή των ειδών γραφικής ύλης, που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, και δε θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού ανά Πόλη.

6.7.9. Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μη φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές κλπ), **επί ποινή αποκλεισμού**. Οικονομική Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.7.10. Η Οικονομική Προσφορά μονογράφεται σε κάθε σελίδα της και υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και, σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από Ένωση προσώπων, Όμιλο, Κοινοπραξία, υπό σύσταση κοινοπραξία ή εν γένει από περισσότερα του ενός πρόσωπα, φυσικά ή/και νομικά που συμμετέχουν από κοινού, υπογράφεται από όλα τα μέλη της ή από τον κοινό εκπρόσωπό τους. Προσφορά που θα υποβληθεί ανυπόγραφη ή μη προσηκόντως υπογεγραμμένη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.7.11. Προσφορές που δε δίνουν τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η **προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

6.7.12. Προσφορά μεγαλύτερη από την προϋπολογισθείσα δαπάνη **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

6.7.13. Προσφορά που υπολείπεται των ζητούμενων από την παρούσα Διακήρυξη ποσοτήτων **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 6.7.14.** Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.
- 6.7.15.** Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 6.7.16.** Εάν οι τιμές ενός διαγωνιζόμενου είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών είναι ανατιολόγητες, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καλέσει το διαγωνιζόμενο να τις αιτιολογήσει και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλειστεί από το διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007.
- 6.7.17.** Σε περίπτωση ύπαρξης αθροιστικών λαθών στην Οικονομική Προσφορά υποψηφίου, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων και χρησιμοποιεί τη διορθωμένη πλέον προσφορά του υποψηφίου προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- 6.7.18.** **Μειοδότης** θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει τη **χαμηλότερη, ανά Πόλη, τιμή για το σύνολο των ειδών** γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων – **συμπλήρωση του ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** -, όπως αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα Γ', εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης και με την προϋπόθεση ότι η επιμέρους του προσφορά ανά Πόλη δεν υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

7. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 7.1.** Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, που έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθμ. **15939/02-03-2012** απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.
- 7.2.** Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την **02-07-2012** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **11.00 π.μ.** στο κεντρικό κατάστημα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, 546 55 Θεσσαλονίκη, στην Αίθουσα Συσκέψεων στο ισόγειο.
- 7.3.** Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους το επιθυμούν.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

7.4. Προσφορές που υποβάλλονται στην παραπάνω Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για να επιστραφούν ως εκπρόθεσμες.

7.5. Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών

Η διαδικασία αξιολόγησης και αποσφράγισης των προσφορών για τη Σύναψη της Σύμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

7.5.1. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», οι οποίοι μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών ανά φύλλο.

7.5.2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο, ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται από την Υπηρεσία προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

7.5.3. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων (δηλαδή των προσφορών τους) προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

7.5.4. Ελέγχονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής, βάσει όσων περιγράφονται στις παραγράφους 4.1, 4.2 και 4.3 του Μέρους Β' της παρούσας Διακήρυξης.

7.5.5. Αποκλείονται από το διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και συγκεκριμένα εάν δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στις παραγράφους 4.1, 4.2 και 4.3 του Μέρους Β' της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

7.5.6. Αν ο φάκελος τυπικών δικαιολογητικών είναι πλήρης οι διαγωνιζόμενοι γίνονται καταρχήν αποδεκτοί στον διαγωνισμό.

7.5.7. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών συντάσσει σχετικό πρακτικό, όπου αναφέρονται οι προσφορές και τα υποβληθέντα και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλλει ελλιπή στοιχεία στους εν λόγω υποφάκελους ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας.

7.5.8. Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση κατά της οποίας μπορεί να προσφύγει ο διαγωνιζόμενος σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Π.Δ. 118/2007.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

7.5.9. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους ταχυδρομικώς και με τηλεομοιοτυπία. Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών κατά το πρώτο στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

7.6. Αξιολόγηση Προσφορών

7.6.1. Ειδικότερα, η Επιτροπή αποσφραγίζει **δημόσια** τον «Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς» και μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν.

7.6.2. Κατόπιν η Επιτροπή προβαίνει σε **κλειστή συνεδρίαση**, σε αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς, όλων όσων έγιναν αποδεκτοί από την πρώτη φάση του διαγωνισμού. Η αξιολόγηση ακολουθεί τα ακόλουθα στάδια:

(α) απορρίπτει ως απαράδεκτες τις οικονομικές προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης, και,

(β) εν συνεχεία προβαίνει στην ανάλογη οικονομική αξιολόγηση / συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με την προσφερόμενη τιμή.

7.6.3. Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά.

7.6.4. Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού πρακτικού, συμπεριλαμβανομένων των συγκριτικών πινάκων της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων, κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, το οποίο θα υποβάλλει, μαζί με όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού στη Δ/νση Οικονομικού, προκειμένου να εκδοθεί η Απόφαση έγκρισης του εν λόγω πρακτικού, υπογεγραμμένη από το Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και έπειτα να γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

7.6.5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση του προηγούμενου σταδίου απαράδεκτες δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**7.7. Απόρριψη Προσφορών**

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού από τα απαιτούμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των αιτούμενων δικαιολογητικών.
- Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- Προσφορά με χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- Ασυνήθιστα χαμηλή Οικονομική Προσφορά της προϋπολογισθείσας αξίας του έργου.
Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Προμηθευτή έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
- Προσφορά στην οποία διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της Διακήρυξης και της οικονομικής προσφοράς.
- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα Διακήρυξη.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7.8. Κρίσεις Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση, μπορεί να προτείνει:

- I. Κατακύρωση της προμήθειας για όλες ή μερικές από τις Πόλεις.
- II. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- III. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- IV. Μатаίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων I και II των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- V. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
- Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον το αντικείμενο του εν λόγω διαγωνισμού, είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να πραγματοποιηθούν οι υπηρεσίες του αναφερόμενου έργου.
 - Όταν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την Υπηρεσία.
 - Όταν κρίνεται ότι υπήρξε παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.
 - Όταν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συνδιαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
 - Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.
- VI. Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός δύναται να ματαιωθεί και να επαναληφθεί.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

7.9. Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

- 7.9.1.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών προβαίνει, επίσης, στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 4.5. σε ημερομηνία και ώρα για την οποία θα ενημερωθούν εγγράφως οι συμμετέχοντες. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 4.5., λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.5. της παρούσας Διακήρυξης, στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών. Οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν εγγράφως για τη διαδικασία και το χρόνο πρόσβασής τους στα δικαιολογητικά του άρθρου 4.5. μετά την υποβολή τους.
- 7.9.2.** Μετά την αποσφράγιση του φακέλου με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, η Επιτροπή προβαίνει, **σε κλειστές συνεδριάσεις**, σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

7.9.3. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων που προσέφερε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (συνολικά χαμηλότερη τιμή σε ευρώ για το σύνολο των ειδών ανά Πόλη) δεν προσκομίσει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 4.5 της παρούσας, η κατακύρωση γίνεται στο συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον Προμηθευτή με την αμέσως επόμενη συμφερότερη οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους Προμηθευτές δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

7.10. Διοικητικές Προσφυγές – Προσωρινή Δικαστική Προστασία

7.10.1. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής Αναδόχου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

7.10.2. Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

7.10.3. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, στη διεύθυνση Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 546 55, Θεσσαλονίκη, για την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. Πρωτοκόλλου οικ. 15939/ 02-03-2012 απόφαση, ως εξής:

7.10.3.1 Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού:

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης των Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

7.10.3.2 Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε Αναδόχου στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

7.10.3.3 Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, και το αρμόδιο αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

7.10.3.4 Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, **κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών** των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας

7.10.4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

7.10.5. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

7.10.6. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

7.10.7. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007, προσκομίζεται **παράβολο κατάθεσης** υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

7.10.8. Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παράγραφο 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 173/2010).

8. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

8.1. Η επιλογή του Προμηθευτή θα γίνει με βάση τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ ανά Πόλη για το σύνολο των ειδών αυτής, με την προϋπόθεση η προσφορά να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο των ειδών ανά Πόλη, όπως αυτά τα είδη αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Γ' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

8.2. Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού, στα οποία δεν παρίστανται εκπρόσωποι των υποψηφίων, θα κοινοποιηθούν εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 8.3. Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους εκτός των περιπτώσεων που οφείλονται σε παράβαση του κοινοτικού δικαίου δημοσίων συμβάσεων.**

9. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 9.1** Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης θα προβεί στη σύναψη της Σύμβασης, ήτοι σε κοινοποίηση προς τον Προμηθευτή της κατακυρωτικής Απόφασης και της πρόσκλησης προς υπογραφή της Σύμβασης, αφού προηγουμένως κοινοποιηθεί η απόφαση στους λοιπούς διαγωνιζόμενους και παρέλθουν οι προθεσμίες για την άσκηση του δικαιώματος της προσωρινής προστασίας των διαγωνιζομένων. Η εν λόγω ανακοίνωση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:
- Την Πόλη ή τις Πόλεις όπου αναλαμβάνει την προμήθεια των σχετικών ειδών.
 - Την περιγραφή των προσφερομένων ειδών.
 - Την ποσότητα των προσφερομένων ειδών.
 - Την αμοιβή του Προμηθευτή ανά Πόλη.
 - Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της Διακήρυξης, καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη Διακήρυξη.
 - Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.
- 9.2** Στην περίπτωση που η προκηρυσσόμενη προμήθεια κατακυρωθεί σε Ένωση - Σύμπραξη, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει Κοινοπραξία.
- 9.3** Ο Προμηθευτής καλείται να υπογράψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή που θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και στους όρους της παρούσας Διακήρυξης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ως Υπόδειγμα Ι «Σχέδιο Σύμβασης».
- 9.4** Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.
- 9.5** Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αρχικώς επιλεγέντος Προμηθευτή να συνάψει Σύμβαση, τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
- 9.6** Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό Προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό Ανάδοχο.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 9.7** Η δημόσια Σύμβαση για την προμήθεια θα υπογραφεί από το Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.
- 9.8** Η υπογραφείσα δημόσια Σύμβαση έχει ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι 31.12.2012, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τρεις (3) μήνες.
- 9.9** Ενδεικτικό κείμενο της Σύμβασης επισυνάπτεται στη Διακήρυξη (ΜΕΡΟΣ Δ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ). Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Προμηθευτή.
- 9.10** Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.
- 9.11** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
- Παραδόθηκαν τα προς προμήθεια είδη σε όλες τις αναφερόμενες Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης – θα επισυναφθεί στην ανακοίνωση ανάθεσης σχετικός πίνακας με τις Υπηρεσίες ανά Πόλη.
 - Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής ανά Υπηρεσία με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή των ειδών.
 - Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.
- 9.12** Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλαμάτων ή παραδρομών.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**10. ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

- 10.1** Ο Προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.
- 10.2** Με την ίδια διαδικασία, ο Προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ’ αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την προμήθεια και παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Για κάθε γενικά παράβαση από τον Προμηθευτή, των όρων της Σύμβασης (όπως καθορίζονται από αυτή) και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Προμηθειών επιβάλλονται κυρώσεις που διαλαμβάνονται από το Π.Δ. 118/2007, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη εκπτώτου από τη Σύμβαση.
- 10.3** Στον Προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
- ✓ Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
 - ✓ Πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα πραγματοποίηση προμήθειας των ειδών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
 - ✓ Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- ✓ Καταλογισμός στον προμηθευτή ποσού ίσου με το 10% της αξίας των υλικών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν, του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα υλικά μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 5, Π.Δ. 118/2007 υπό τις προϋποθέσεις εφαρμογής του.

- 10.4** Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:
- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι εργασίες δεν εκτελέστηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
- 10.5** Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε ένα (1) 15/μερο από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Αναδόχου για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.
- 10.6** Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Αναδόχου θα κρατούνται από το λογαριασμό του Αναδόχου στο φορέα, θα βεβαιούνται σα Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

11. ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

- 1)** Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Ανάδοχος:
- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
 - καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης.
 - ο Προμηθευτής δεν υλοποιεί την Προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
 - ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
 - εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

του επαγγέλματός του.

- 2) Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης.
- 3) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση προθεσμίας με απλή έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, εάν οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης ο Ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- 4) Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.
- 5) Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:
 - α) Να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων.
 - β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του.
- 6) Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του νέου διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του. Μετά την ημερομηνία αυτή ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος υλικού γίνεται δεκτή.
- 7) Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- 8) Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Προμηθευτή υλικά και αντικείμενα που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 9) Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου ότι – σε κάθε περίπτωση – ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

αποδεδειγμένης συμπεριφοράς της που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

12. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 12.1.** Η παράδοση και η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, όπως αυτό θα καθορισθεί στη σχετική Σύμβαση.
- 12.2.** Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των προμηθευόμενων ειδών με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:
Εάν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης (όπως διαμορφώθηκαν από τις συμβατικές προθεσμίες και τις τυχόν μεταθέσεις χρονοδιαγράμματος και τις χορηγηθείσες παρατάσεις) και τα είδη δεν παραδοθούν, τότε ο Προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 0,2% επί του συμβατικού τιμήματος των ειδών που καθυστερεί και μέχρι 6% επί του συμβατικού τιμήματος αυτού.
- 12.3.** Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
- 12.4.** Αν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση των ειδών πάνω από ένα μήνα ως προς τη συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή για το σύνολο της προμήθειας.
- 12.5.** Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
- 12.6.** Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
- 12.7.** Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**13. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- 13.1** Ο Προμηθευτής ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.
- 13.2** Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Προμηθευτή είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

14. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 1)** Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά κάθε δύο (2) μήνες, μετά την οριστική παραλαβή των σχετικών ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας.
- 2)** Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:
- ✓ Τιμολόγιο του Προμηθευτή,
 - ✓ Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
 - ✓ Πρακτικό οριστικής και ποιοτικής παραλαβής των ειδών γραφικής ύλης από την Επιτροπή Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας.
- 3)** Η πληρωμή του Προμηθευτή θα γίνεται με επιταγή που θα εκδίδει η Υπηρεσία στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού, αρμόδιο Τμήμα Προϋπολογισμού.
- 4)** Ο Προμηθευτής επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς και κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο, ήτοι:
- ✓ Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%,
 - ✓ Χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ. 2,4 %,
 - ✓ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου
- 5)** Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
- 6)** Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 2198/ 94, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στη καθαρή αξία συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης, και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).

- 7)** Ο προμηθευτής θα αναλάβει, εφόσον απαιτείται, τον εκτελωνισμό των ειδών τα οποία θα παραδοθούν ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου που θα υποδειχθούν. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, βαρύνουν τον προμηθευτή.
- 8)** Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης ως ακολούθως:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κ.Α.Ε.	ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΣΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ & ΕΝΤΟΛΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΤΗΣ Υ.Δ.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
99723/071	1111	9269
99723/072	1111	9316
99723/073	1111	9292

15. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

- 15.1** Η παρακολούθηση της ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών θα ενεργείται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας με τη σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου.
- 15.2** Η παραλαβή ενεργείται στις εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης σύμφωνα με τους όρους της.
- 15.3** Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών, καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.
- 15.4** Σε περίπτωση που η Επιτροπή απορρίψει κάποιο από τα προσφερόμενα είδη, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει για το αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί.
- 15.5** Εφόσον κριθεί από την Επιτροπή ότι οι παρεκκλίσεις του είδους δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, τότε με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Ύστερα από την απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, η Επιτροπή υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή του υλικού και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
- 15.6** Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 15.7** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία αυτή δε μπορεί να είναι μεγαλύτερη του διπλάσιου του συνολικού συμβατικού χρόνου δηλ. έξι (6) ημέρες. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του, ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
- 15.8** Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.
- 15.9** Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Προμηθευτή, δίνοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.
- 15.10** Ο Προμηθευτής έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παράδοσης των αγαθών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Προμηθευτή πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Ο Προμηθευτής έχει την υποχρέωση να επανορθώνει για τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- 15.11** Η μη συμμόρφωση με τις εν λόγω παρατηρήσεις δύναται να οδηγήσει σε καταγγελίας της Σύμβασης.

16. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 16.1** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.
- 16.2** Σε περίπτωση αθέτησης από τον Προμηθευτή της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
- 16.3** Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτούς και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή λειτουργίας του Έργου ή του Προμηθευτή.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**17. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

- 17.1** Ο Προμηθευτής δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Προμηθευτής δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.
- 17.2** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Προμηθευτή για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

18. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

- 18.1** Ειδικά για τα ανακατασκευασμένα δηλώνεται ρητά ότι τα υλικά (μελάνια και ανταλλακτικά) πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και τα μελανοδοχεία να έχουν υποστεί συντήρηση του πλαστικού καλύμματος με αντικατάσταση των φθαρμένων και ελαττωματικών μερών καθώς και καθαρισμό αντικατάσταση κεφαλών-τυμπάνων εκτύπωσης και δε θα είναι προϊόντα απλής αναγόμωσης.
- 18.2** Ο Προμηθευτής θα πρέπει να παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δεκαοκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής που θα αναγράφεται στο τιμολόγιο ή το δελτίο αποστολής.
- 18.3** Ο Προμηθευτής θα πρέπει να καταθέσει έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή ενδιάμεσου αντιπροσώπου ότι διαθέτει πιστοποίηση ISO9001 ή ισοδύναμη και ότι τα προϊόντα του είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 (laser toner) και DIN 33871 (inkjet cartridges) ή ισοδύναμες.
- 18.4** Στη συσκευασία του προϊόντος θα πρέπει να αναγράφεται η ημερομηνία λήξης και το προϊόν να έχει χρόνο ζωής τουλάχιστον δεκαοκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία παράδοσής του στην Υπηρεσία.
- 18.5** Τα προϊόντα θα πρέπει να πληρούν πλήρως τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος.
- 18.6** Η εξωτερική συσκευασία των μελανιών / τόνερ πρέπει να φέρει τοποθετημένους κωδικούς αναγνώρισης barcode, την επωνυμία του κατασκευαστή (brand name), τις σελίδες εκτύπωσης, καθώς και επίσης περιγραφή συμβατότητας τύπου – μελανιού.
- 18.7** Τόσο τα μελάνια όσο και τα τόνερ απαραίτητως να είναι εσωτερικά συσκευασμένα αεροστεγώς.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 18.8** Τα μελάνια (cartridge: inkjet & laser) να έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά (VIRGIN CARTRIDGE) και να έχουν οικολογικό χημικό toner.
- 18.9** Τα ανακατασκευασμένα μελάνια (laser CARTRIDGE) με ενσωματωμένο τύμπανο να έχουν:
- ✓ καινούργιο τύμπανο
 - ✓ καινούργιο VIPER BLADE
 - ✓ καινούργιο ότι χρειάζεται αντικατάσταση (CHIP, DOCTOR, BLADE, DOCTOR BAR, κλπ)
 - ✓ ταινία ασφαλείας.
- 18.10** Τα είδη όταν θα παραδίδονται θα συνοδεύονται από νέα έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι πληρούν τις προδιαγραφές της προκήρυξης και της σύμβασης.
- 18.11** Ο Προμηθευτής με δικά του μέσα θα συλλέγει τα χρησιμοποιημένα αναλώσιμα προς ανακύκλωση.
- 18.12** Σε περίπτωση κατασκευαστικού ελαττώματος ή προβλήματος στην εκτύπωση, ο ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να αντικαταστήσει την ελαττωματική ποσότητα.
- 18.13** Σε περίπτωση βλάβης του εκτυπωτή οφειλόμενης στο τόνερ/ μελάνι, το κόστος επισκευής βαρύνει τον ανάδοχο

19. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Θεσσαλονίκης αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Έκτος από τους παραπάνω ορούς, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών, οι εκατοστοί διευκρινιστικές σχετικές οδηγίες του Υπ. Ανάπτυξης, καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΜΕΡΟΣ Γ' – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**1. ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ****(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Δράμας**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP LASERJET 1018	2
2	HP INKJET b8550	2
3	CANON INKJET IP 4200 pixma	2
4	SAMSUNG LASERJET clp 315	2
5	CANON LBP 2900	2
6	HP DESKJET 5740	2
7	HP DESKJET f 380	2
8	HP DESKJET 710c	2
9	HP INKJET 1220 c	2
10	HP INKJET 6122	2
11	HP LASERJET 1320	2
12	CANON LBP 3010	2
13	HP OFFICEJET J 4580	2
14	LEXMARK INKJET 7350	2
15	OKI Microline 521 elite	2
16	HP LASERJET 4250	2
17	HP LASERJET p 2015	2
18	SAMSUNG LASERJET clp 325	2
19	SAMSUNG LASERJET clp 310	2
20	CANON LBP 1120	2
21	HP DESKJET 2050	1
22	EPSON STYLUS PHOTO 1400	5
23	HP LASERJET 1020	2
24	HP LASERJET 1000	2
25	HP DESKJET 2050 (MAYPO)	2
26	HP DESKJET F2280 (colour)	2
27	HP DESKJET F2280 (black)	2
28	HP DESKJET 1280 (78 ΕΓΧΡΩΜΟ)	1
29	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	1
30	HP DESKJET 2050 (ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
31	CANON i-sensys LBP 3010	2
32	HP LASERJET 1005	2
33	HP LASERJET 1320	2

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
34	HP LASERJET 6p	2
35	HP LASERJET P1505	2
36	HP LASERJET 1200 series	2
37	HP LASERJET 1000	2
38	HP DESKJET 5940	2
39	HP LASERJET 1018	2
40	HP LASERJET P2055d	2
41	HP LASERJET 1160	2
42	HP LASERJET 1200 PCL	2
43	SAMSUNG ML-1610	1
44	HP LASERJET P2015d	1
45	Wincor-Nixdorf High Print 4915	2
46	PANASONIC KX-FLB801	1
47	PANASONIC KX-FL 401	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON isensys L 140	2
2	SAGEM 3155	2
3	PANASONIC KX-FP205	1
4	PANASONIC KX-FLB801	1
5	PANASONIC KX-FL 401	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON IR 5000	2
2	CANON NP 6062	2
3	CANON IR 5000	1
4	CANON IR 6000	1
5	RICOH AFICIO 2020D	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	3.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	40
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	3

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 2.560,00 €

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**(Β) Δασαρχείο Νευροκοπίου**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP LASERJET 1320 (49X Q5949X)	1
2	HP LASERJET 1300 (13X Q2613X)	1
3	HP LASERJET P2015n (7553X)	1
4	SAMSUNG ML-1640 MONO LASER PRINTER (ML-1640 D1)	1
5	HP LASERJET 1000 SERIES (15X C7115X)	1
6	HP BUSINESS INKJET 2800 (10 BLACK)	1
7	LEXMARK X1270 (27 LEXMARK TRICOLOR)	1
8	LEXMARK X1270 (17 BLACK)	1
9	HP DESKJET 840C (17 TRICOLOR)	1
10	HP DESKJET 840C (17 TRICOLOR)	1
11	HP DESKJET 920C (17 TRICOLOR)	1
12	HP BUSINESS INKJET 2800 (11 CYAN)	1
13	HP BUSINESS INKJET 2800 (11 MAGENTA)	1
14	HP BUSINESS INKJET 2800 (11 YELLOW)	1
15	LEXMARK Z617 (27 LEXMARK TRICOLOR)	1
16	LEXMARK Z617 (17 BLACK)	1
17	HP DESKJET 840C (15 BLACK)	1
18	HP DESKJET 840C (15 BLACK)	1
19	HP DESKJET 920C (15 BLACK)	1
20	EPSON STYLUS SX115 (B T0891,T0711)	1
21	EPSON STYLUS SX115 (C T0892,T0712)	1
22	EPSON STYLUS SX115 (M T0893,T0712)	1
23	EPSON STYLUS SX115 (Y T0894,T0714)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG LAZER FAX SF-560 (1520-4216-1710)	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON NPG 10 KODAK IMAGESOURCE 50	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκστ. (Χωρίς Παράθυρο)	1.000
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 812,00 €

2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ**(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Αλεξανδρούπολης**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Black (T079120)	2
2	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Light Cyan (T079520)	2
3	HP LASERJET 1320	2
4	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Cyan (T079220)	2
5	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Light Magenta (T079620)	2
6	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Magenta (T079320)	2
7	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Yellow (T079420)	2
8	PANASONIC KX-P7100 KX-PDM7 Drum Unit	1
9	HP COLOR LASERJET CP5225dn Cyan Cartridge CE741A	1
10	HP COLOR LASERJET CP5225dn Magenta Cartridge CE743A	1
11	HP COLOR LASERJET CP5225dn Yellow Cartridge CE742A	1
12	HP COLOR LASERJET CP5225dn Black Cartridge CE740A	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
13	PANASONIC KX-P7100 KX-PDP7 Toner Cartridge	1
14	CANON IP4500 CLI-8BK	1
15	CANON IP4500 CLI-8C	1
16	CANON IP4500 CLI-8M	1
17	CANON IP4500 CLI-8Y	1
18	HP LASERJET M1217NFW MFP	2
19	EPSON EPL-6200	2
20	LEXMARK 8400	2
21	HP LASERJET 1100(BLACK)	2
22	HP LASERJET 1020(BLACK)	2
23	HP LASERJET P1006	1
24	HP OFFICEJET 6000	1
25	SAMSUNG -ML-2525	2
26	HP LASERJET 1320	2
27	CANON i-sensys LBP3310	2
28	CANON i-sensys LBP3310	2
29	HP LASERJET 1010	2
30	HP LASERJET 1020	2
31	HP DESKJET 1220C	2
32	HP DESKJET 825C	2
33	SAMSUNG ML-1670	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-FL401	2
2	HP OFFICEJET 4300 SERIES	1
3	CANON B820	1
4	PANASONIC KX-MB771 (LASERJET πολυμηχάνημα)	1
5	PANASONIC KX-MB771 (LASERJET πολυμηχάνημα)	1
6	PANASONIC KX-MB2025	2

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC DP-2010E	2
2	PANASONIC DP-8020E	2
3	REX ROTARY NRG MP 2000L	2
4	RICOH AFICIO MP 2000 L2	1
5	RICOH AFICIO INFOTEC IS 2220D (TONEP1230D)	1
6	PANASONIC DP-8045	1
7	PANASONIC KX-DP3030	1
8	PANASONIC- DP 8020	2
9	PANASONIC- DP 1520P	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	25
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	2

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 2.600,00 €

(B) Δασαρχείο Διδυμοτείχου

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχαιοθέτησης Πίνακας IV

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK E 232	2
2	LEXMARK E 240	2
3	HP LASERJET 1320	2
4	HP LASERJET 1320	2
5	HP LASERJET P2015	2
6	CANON J-SENSYS LBP3010 Γραφίτης	2
7	LEXMARK E 232	2
8	CANON IR 2018	2
9	CANON LBP 1120	2
10	HP LASERJET 1000	2
11	CANON BX Γραφίτης	2
12	EPSON STYLUS SX105 Γραφίτης	2
13	HP LASERJET P2015n	1
14	HP OFFICEJET J3680 All-in-One	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP OFFICEJET J3680 All-in-One	2
2	HP OFFICEJET J3680 All-in-One έγχρωμο	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK X 1180	1
2	PANASONIC DP 3030	1
3	PANASONIC DP 2320	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	15
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 937,00 €

(Γ) Δασαρχείο Σουφλίου

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP C4280	2
2	EPSON EPL-N2550	1
3	SAMSUNG ML-2525	1
4	SAMSUNG ML-1910	1
5	SAMSUNG ML-1640	1
6	SAMSUNG ML-2010PR	1
7	HP LASERJET 1320	1
8	CANON IP3600	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-MB771	1
2	PANASONIC KX-FL611	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC DP-2330	2
2	PANASONIC DP 1510P	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 937,00 €

3. ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ**(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Βέροιας**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχαιοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP OFFICEJET PRO L7680 (56 BLACK)	3
2	HP OFFICEJET PRO L7680 (88XL COLOR)	3
3	HP 1220 C (51645 BLACK)	3
4	HP LASERJET 1000 (15 A BLACK)	4
5	HP LASERJET P1005 (35 A BLACK)	4
6	HP DESKJET 3920 (22XL COLOR)	4
7	HP DESKJET 3920 (21XL BLACK,)	4
8	LEXMARK E260	2
9	LEXMARK E350	2
10	LEXMARK E250	2
11	HP LASERJET P 2055 dn	2
12	LEXMARK E340	2
13	HP LASERJET 1000	2
14	HP LASERJET 4200 m	1
15	HP LASERJET M1212nf MFP	1
16	LEXMARK 260	2
17	HP 1000	2
18	LEXMARK 250	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-FL401	1
2	OLIVETTI OFX 9000	1
3	OKI FAX 160	1
4	SAMSUNG SCX-4521 F (Πολυμηχάνημα)	2
5	LEXMARK X 204n (Πολυμηχάνημα)	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	OLIVETTI d-copia 500 MF	1
2	OLIVETTI d-copia 1600	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	25
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	2

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.900,00 €

(B) Δασαρχείο Νάουσας

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ, και,
- 3) Χαρτικά και είδη αρχαιοθέτησης Πίνακας ΙΙΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP LASERJET P2015n	2
2	HP DESKJET 930c (78 COLOUR)	2
3	HP DESKJET D5160 (337-339) BLACK	2
4	HP DESKJET 5550 (58 COLOUR)	2
5	HP DESKJET 1220c (45 BLACK)	2
6	HP DESKJET 930c (45 BLACK)	2
7	HP DESKJET 960c (45 BLACK)	2
8	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	2
9	HP OFFICEJET K7100 (339 BLACK)	2
10	HP OFFICEJET K7100 (B285343 COLOUR)	2

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-FP300	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 680,00 €

4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθήτησης Πίνακας ΙV,
- 5) Είδη Γραφής & Διόρθωσης Πίνακας V,
- 6) Είδη Κοπής, Συγκόλλησης, Συρραφής & Συσκευασίας Πίνακας VI, και,
- 7) Μικροαντικείμενα Γραφείου & Λοιπά Είδη Πίνακας VII

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP OFFICEJET 6000 HP 920XL Black	5
2	HP OFFICEJET 7000	4
3	HP OFFICEJET 6500 HP 920XL Magenta	3
4	HP OFFICEJET 6500 HP 920XL Yellow	3
5	HP OFFICEJET 6500 HP 920XL Blue	3
6	HP OFFICEJET 6500	3
7	HP LASERJET M2727nf	2
8	HP OFFICEJET PRO 8500	2
9	HP LASERJET 1200	1
10	HP OFFICEJET PRO 8500	1
11	HP OFFICEJET PRO 8500	1
12	HP OFFICEJET PRO 8500	1
13	HP LASERJET 2420dn	2
14	HP LASERJET P2055dn	2
15	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2
16	HP DESKJET 5150 (56-58) BLACK	2
17	HP 2420 (11A) Toner	2

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
18	HP LASERJET 2055 (05X) Toner	2
19	HP LASERJET 1320 (49X)	2
20	HP OFFICEJET PRO 8000 Έγχρωμο	2
21	HP OFFICEJET PRO 8000 Μαύρο	1
22	HP LASERJET M1212nf Mfp	3
23	HP LASERJET P2055dn	3
24	HP LASERJET 1005	3
25	HP LASERJET P2055dn	3
26	HP LASERJET 1320	3
27	HP LASERJET P2055DN	3
28	LEXMARK E250D	3
29	BROTHER HL 2070N	3
30	HP LASERJET 1100	3
31	HP LASERJET P1006	3
32	LEXMARK E260DN	3
33	HP LASERJET 1150	3
34	HP LASERJET P2055dn	3
35	HP COLOR LASERJET CP1515n B	2
36	HP COLOR LASERJET CP1515n BLACK	2
37	HP COLOR LASERJET CP1515n M	2
38	HP COLOR LASERJET CP1515n Y	2
39	LEXMARK E250DN	3
40	HP LASERJET CP1515n	3
41	LEXMARK E340	2
42	LEXMARK E260dn	2
43	HP LASERJET 1320n	1
44	HP LASERJET M1212nf MFP	3
45	HP LASERJET 1320	3
46	HP LASERJET 2055	3
47	EPSON C 1100 AcuLASERJET	2
48	SAMSUNG ML-1660	2
49	SAMSUNG ML-1665	2
50	LEXMARK E 120	2
51	HP LASERJET 1020	2
52	HP DESKJET 5740	1
53	HP DESKJET 5740	1
54	HP DESKJET 5940	2
55	HP OFFICEJET PRO K850	2
56	HP OFFICEJET 5510	2
57	SAMSUNG ML-3050	2
58	EPSON EPL 6200	2
59	SAMSUNG ML-1660	2
60	SAMSUNG ML-1665	2
61	SAMSUNG ML-1640	1
62	SAMSUNG ML-1640	1
63	SAMSUNG ML-1640	1
64	SAMSUNG ML-1750 LASERJET	2
65	SAMSUNG ML-2010-P	1
66	SAMSUNG ML-2010-PR	1
67	SAMSUNG CLP-320	2
68	HP LASERJET P1005	2
69	HP LASERJET 1000	2
70	HP DESKJET 845	2
71	SAMSUNG ML-2851 ND	2
72	XEROX PHASER 6125	2
73	HP LASERJET 3005	3
74	HP LASERJET 1200	3
75	LEXMARK E330	3
76	SHARP AR 620U-M	3
77	LEXMARK E 120	3
78	HP LASERJET 950	3
79	HP LASERJET 1018	3

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
80	HP LASERJET 5550	2
81	SHARP AR 205-PLC	2
82	SHARP AR 507-PLC	2
83	LEXMARK C 540	3
84	HP DESIGNJET 800 No 11	3
85	XEROX WORKCENTRE 3210	2
86	SAMSUNG CLP-310	2
87	SAMSUNG ML-1752	1
88	LEXMARK E 350d	1
89	HP LASERJET P2015n (53A)	1
90	HP DESKJET 5740 NO 339	2
91	HP LASERJET 2605 Q6000A MAYPO	2
92	HP LASERJET 2605 Q6001	1
93	HP LASERJET 2605 Q6002	1
94	HP LASERJET 2605 Q6003	1
95	HP LASERJET 1020 / 12A	2
96	HP LASERJET 1005	2
97	HP DESKJET 5940 / NO 339	2
98	SAMSUNG ML 3051 ND	2
99	HP DESKJET D2360 No 21 black	2
100	HP LASERJET 2430dtn	2
101	HP LASERJET 1020	2
102	HP LASERJET 4200n / 38A	2
103	HP OFFICEJET J5780 All-in-all / No 350	1
104	HP OFFICEJET J5780 All-in-all / No 351	1
105	REX ROTARY 1000SF	2
106	HP BUSINESS INKJET 2800	2
107	HP LASERJET P2015n (53A)	1
108	HP LASERJET 1320n /49X	2
109	HP LASERJET 1300 / 13A	1
110	HP LASERJET 2035	1
111	HP LASERJET 2420dn / 11A	1
112	HP LASERJET 2015 / 05A	1
113	REX ROTARY SP 1100SF	1
114	HP LASERJET 1320n	3
115	HP LASERJET 1320n	3
116	HP LASERJET 1022	3
117	HP LASERJET P2055D	5
118	HP LASERJET P2035	3
119	HP LASERJET P2015	2
120	HP LASERJET P2015d	2
121	HP LASERJET 1015	2
122	HP LASERJET 1020	2
123	HP LASERJET 1020	2
124	HP OFFICEJET PRO K850	2
125	LEXMARK E250	4
126	HP LASERJET 1015	4
127	HP LASERJET 1005	3
128	HP LASERJET 1320n	2
129	HP LASERJET P 2015 n	2
130	HP LASERJET 4200n	1
131	HP LASERJET 2300dn	1
132	HP LASERJET 1300n	1
133	HP business INKJET 2300 (blue-c4811a)	1
134	HP business INKJET 2300 (black - c4810a)	1
135	HP business INKJET 2300 (pink -c4812a)	1
136	HP business INKJET 2300 (yellow-c4813a)	1
137	HP DESKJET 5550 (57)	4
138	HP DESKJET 5550 (56-58) BLACK	4
139	LEXMARK 100 XL BLACK	3

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
140	LEXMARK 100 XL CYAN	3
141	LEXMARK 100 XL MAGENTA	3
142	LEXMARK 100 XL YELLOW	3
143	EPSON ACULASERJET M2000 SERIES 0435/0436/0437/0438	2
144	HP LASERJET 1010/1020 (Q2612A)	2
145	HP LASERJET P1006 (CB435A)	2
146	EPSON EPL 5900	3
147	HP LASERJET P2055dn	3
148	HP DESKJET 6940 BLACK (339)	3
149	HP DESKJET 895Cxi BLACK (Code 45)	3
150	HP DESKJET 930c Black (Code 45)	3
151	HP DESKJET 6940 COLOR (344)	2
152	HP DESKJET 930c COLOR (Code 78)	2
153	HP LASERJET P2015d	1
154	RICOH FT4618	1
155	HP DESKJET 895Cxi COLOR (Code 23)	1
156	TOSHIBA e-Studio (T-2320E)	2
157	HP LASERJET 4200N	1
158	HP BUSINESS INKJET 2800	1
159	HP DESKJET 5550	2
160	HP LASERJET 1320	2
161	HP LASERJET P2015dn	2
162	SAMSUNG CLP 325 COLORLASERJET PRINTER –COLOR EXPRESSION	2
163	HP COLOR LASERJET CP3525dn ΕΓΧΡΩΜΟ	2
164	HP LASERJET P2015n	2
165	HP COLOR LASERJET 2605dn	2
166	REX ROTARY DSM620d AFICIO	2
167	HP DESKJET 6940 (344)	2
168	HP DESKJET 1280 (78 COLOR)	2
169	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2
170	HP DESKJET 5150 (56-58) BLACK	2
171	HP COLOR LASERJET CP3525dn MAYPO	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-FL611	2
2	SAMSUNG LASERJET FAX SF 560	1
3	BROTHER 1010	2
4	REX ROTARY F101	1
5	RICOH SP 3200E Aficio	2
6	SAMSUNG SF – 560	1
7	BROTHER PC – 202 RF	1
8	REX ROTARY SP 1000SF AFICIO	2
9	SAGEM 3245	1
10	SAGEM MF 5461	1
11	SAGEM MF5461	2
12	OLIVETTI OFX 9000	1
13	REX ROTARY SP1100SF	1
14	PANASONIC KXFL421	1
15	PANASONIC KXFL 421	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
16	HP LASERJET 3050	2
17	HP OFFICEJET 8500	3
18	HP LASERJET 3055	2
19	SAMSUNG SF560 LASERJET	2
20	PANASONIC KXFLM65A	2
21	BROTHER 1020 PC204	2
22	CANON i-sensys L140 / FX10	2
23	PANASONIC KX-FL511(83X)	2
24	PANASONIC UG3350	1
25	REX ROTARY SP1100SF	1
26	REX ROTARY F110	3
27	REX ROTARY F101	3
28	BROTHER 1020	2
29	SAGEM MF 5461	2
30	BROTHER 1020	2
31	LEXMARK X 642e (CARTRIDGE X644A11E)	2
32	REX ROTARY SP 1000SF	1

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON Image Renner 2520	2
2	OLIVETTI d-copia 500MF	2
3	OLIVETTI d Copia 400	1
4	OLIVETTI D COPIA 400 MF	2
5	REX-ROTARY MP 2000	1
6	DEVELOP Ineo 160	1
7	DEVELOP 1650 ID	1
8	DEVELOP Ineo 160	1
9	DEVELOP 16 G	1
10	KONICA MINOLTA pagePRO 1390MF	1
11	XEROX Work Centre PRO 423	1
12	REX ROTARY MP 4500	2
13	REX ROTARY DSm 635	2
14	REX ROTARY MP 2000	2
15	HP DESIGNJET 800 NO 10	3

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11X23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	18.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25X35 εκατ.	3.000
3	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 16X23 εκατ.	2.000
4	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 19X26 εκατ.	2.000
5	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 30X40 εκατ.	2.000
6	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4, λευκό, πακέτο 500φύλλων, βάρους 80 γραμμαρίων (Κουτί των 5 δεσμίδων)	730

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
7	Φωτοαντιγραφικό χαρτί A3, λευκό, πακέτο 500φύλλων, βάρους 80 γραμμαρίων (Κουτί των 5 δεσμιδών)	15
8	Ρολό χαρτί για Plotter 0,914X45,7 (80 γρ.)	2
9	Ρολό χαρτί για Plotter 24inch X150ft (610mmX45,7mm) /40 γραμμαρίων	2
10	Φωτοαντιγραφικό χαρτί B4, λευκό, πακέτο 500φύλλων, βάρους 80 γραμμαρίων (Κουτί των 5 δεσμιδών)	10
11	Διαφάνειες / ζελατίνες με άνοιγμα Γ Μέγεθος A4 με άνοιγμα γωνία πάνω και πλάι (συνήθως σε συσκευασία των 50 τεμ.)	300
12	Διαφάνειες / ζελατίνες με τρύπες και άνοιγμα πάνω Μέγεθος ενισχυμένο A4 με τρύπες για κλασέρ (συνήθως σε συσκευασία των 100 τεμ.)	1.000
13	Διαχωριστικά θεμάτων για κλασέρ (Χάρτινα, 10 θεμάτων χρωματιστά ή μη (συνήθως σε συσκευασία των 10 τεμ.)	200
14	Ετικέτες αυτοκόλλητες (70X37mm) (πακέτο) (Λευκές σε μέγεθος A4, 24 ανά σελ., 100φύλλα/πακέτο)	2
15	Κλασέρ 4/32 πλαστικό (Χαρτόνι πλαστικοποιημένο, μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32X28,5 εκατ., ράχη 4εκατ.)	200
16	Κλασέρ 8/32 πλαστικό (Χαρτόνι πλαστικοποιημένο, μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32X28,5 εκατ., ράχη 8εκατ.)	600
17	Κλασέρ 8/32 χαρτόνι (Χαρτόνι, μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32X28,5 εκατ., ράχη 8εκατ.)	400
18	Ντοσιέ A4 με έλασμα (Διαφανές εξώφυλλο για ανάγνωση, συγκρατεί 10 έως 15 φύλλα A4, δέχεται ζελατίνες, με λωρίδα από χαρτί στην αριστερή πλευρά)	500
19	Σελιδοδείκτες 20X50mm (πακέτο) Διάσταση 20X50mm, διάφορα χρώματα (συνήθως πακέτο των 4X24 τεμ.)	50
20	Τετράδιο Ριγέ με μπλέ εξώφυλλο, 50φύλλα	20
21	Φάκελοι αρχείου τύπου μποξ Μαύρου χρώματος με λάστιχο, διαστάσεις 25X35X12 εκατ.	150
22	Φάκελοι αρχείου πανόδετοι με κορδόνια, σε 3 πλευρές, χρώμα μπλέ, διαστάσεις 25X35, ράχη 12 εκατ.	600
23	Φάκελοι αρχείου πανόδετοι με κορδόνια, σε 3 πλευρές, χρώμα μπλέ, διαστάσεις 25X35, ράχη 8 εκατ.	300
24	Φάκελοι με αυτιά (Από χαρτόνι, μεγέθους 25X35 εκατ., διάφορα χρώματα)	1.500
25	Φάκελοι πλαστικοπ/νοι με λάστιχο (Πλαστικοποιημένοι τύπου πρεσπάν, μεγέθους τουλάχιστο 25X35 εκατ., διάφορα χρώματα)	600
26	Φάκελοι χωρίς αυτιά Από χαρτόνι, τύπου δικογραφίας, μεγέθους 25X35 εκατ., διάφορα χρώματα	1.500
27	Χαρτάκια post-it 76x76mm (πακέτο) Κίτρινο ή άλλο χρώμα, πακέτο έως 500 φύλλων	200
28	Χαρτάκια σημειώσεων τετράγωνα (κύβος) Λευκά, τετράγωνα, κύβος 500φύλλων 9X9εκατ.	70

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ V: Είδη Γραφής & Διόρθωσης**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Γόμα δίχρωμη (Μπλε-κόκκινη για μολύβι και στυλό)	20
2	Διορθωτικό υγρό / μπλάνκο (Ταχείας πήξης σε μπουκαλάκι 20ml με βουρτσάκι)	500
3	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι με λεπτή μύτη (Με λεπτή στρογγυλή μύτη, για γράψιμο σε cd, πίνακα κλπ, χρώμα μαύρο/ μπλε / κόκκινο)	20
4	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι με χοντρή μύτη (Με χοντρή στρογγυλή μύτη, για γράψιμο σε χαρτόνι, φακέλλους κλπ, χρώμα μαύρο/ μπλε / κόκκινο)	40
5	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ (λεπτοί) (Διάφορα χρώματα, μεγάλη διάρκεια γραφής, πλακέ μύτη πάχους γραφής 1,5-3,0 mm)	200
6	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ (χοντροί) (Διάφορα χρώματα, μεγάλη διάρκεια γραφής, πλακέ μύτη πάχους γραφής 3,0-5,0 mm)	200
7	Μολύβια (Απλά ξύλινα χωρίς γόμα)	300
8	Μολύβια μηχανικά (Πάχος μύτης 0,5mm)	10
9	Ξύστρα μολυβιού (Μεταλλική με ανταλλακτικό)	20
10	Στυλό διαρκείας κόκκινα (Μεταλλική μύτη με πάχος γραφής 0,7-1,0mm)	200
11	Στυλό διαρκείας μαύρα (Μεταλλική μύτη με πάχος γραφής 0,7-1,0mm)	100
12	Στυλό διαρκείας μπλε (Μεταλλική μύτη με πάχος γραφής 0,7-1,0mm)	1.000

ΠΙΝΑΚΑΣ VI: Είδη Κοπής, Συγκόλλησης, Συρραφής & Συσκευασίας

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Αποσυρραπτικό καβουράκι (Μεταλλικό χειρός, μικρό μέγεθος, σχήμα καβουράκι)	20
2	Αποσυρραπτικό τανάλια (Μεταλλικό χειρός μεσαίο μέγεθος, σχήμα τανάλια)	20
3	Διακορευτής / περφορατέρ (Δύο τρυπών, τρυπάει ως 10 φύλλα)	10
4	Κόλλα υγρή (Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο περίπου 20ml)	10
5	Κόλλα τύπου στικ (Κόλλα βάρους περίπου 10γρ.)	30
6	Κολλητική ταινία/ σελοτέιπ (Διάσταση 19X33mm, διαφανής ή γαλακτώδης)	20
7	Σύρματα /σύρραπτρα συρραπτικού 2000/64 (πακέτο)	800
8	(Για μικρό συρραπτικό Νο 64, πακέτο 2000τεμ.) Σύρματα /σύρραπτρα συρραπτικού 24/6 (πακέτο)	800
9	(Για μεσαίο συρραπτικό Νο 24/6, πακέτο 1000τεμ.) Συρραπτικό χειρός μεσαίο Νο 24/6 (Μεταλλικό, συρραφή έως 25 φύλλα, για σύρραπτρα Νο 24/6)	30
10	Συρραπτικό χειρός μικρό Νο 64 (Μεταλλικό, συρραφή έως 15 φύλλα, για σύρραπτρα Νο 64)	30
11	Ταινία συσκευασίας καφέ (Διαφανής, 40mm πάχος)	10
12	Ψαλίδι (Με πλαστική λαβή, 15-18εκ. μήκος)	10

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ VII: Μικροαντικείμενα Γραφείου & λοιπά είδη

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Αριθμομηχανή χειρός/ κομπιουτεράκι (Οθόνη για 8-10 ψηφία)	5
2	Βάση για ημεροδείκτες (Μεταλλική με πεταλούδες και παξιμάδια)	15
3	Δισκέτες CD-R (700 MB High speed)	400
4	Δισκέτες DVD-R (4,7 GB High speed)	150
5	Δισκέτες DVD-RW (4,7 GB)	50
6	Λάστιχα διάφορα μεγέθη (κουτί) (Χρώμα κίτρινο-καφέ συνήθως κουτί 500γρ., πάχος 1,5-3mm)	20
7	Μελάνι σφραγίδας (Για ταμπόν, χρώμα μπλε, μπουκαλάκι συνήθως 28ml)	30
8	Συνδετήρες Νο 32 (πακέτο) (Διάσταση 32mm, συνήθως πακέτο των 100τεμ.)	80
9	Ταμπόν για σφραγίδες (Διάσταση 7X10 εκατ.)	10
10	Χάρακας (Μήκος 30 εκατ. διαφανής)	5

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 22.800,00 €

(B) Δασαρχείο Λαγκαδά

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας IV.

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP DESKJET 1280 (78 TRI-COLOUR)	1
2	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG SCX 4521F	2

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	XEROX WORKCENTRE 5222 (drum)	2
2	XEROX WORKCENTRE 5222	2
3	SHARP AR-205	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1.000
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.430,00 €

(Γ) Δασαρχείο Σταυρού

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχαιοθέτησης Πίνακας IV

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP LASERJET P2015n	2
2	HP 9800 (339)	2
3	HP 7450 (57)	2
4	HP 9800 (343)	2
5	HP 7450 (56)	2
6	SAMSUNG LASERJET ML-1660	1
7	LEXMARK E 120	1
8	HP LASERJET 1018 (12 A)	1
9	HP LASERJET P 1006 (35 A)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON L 100 , FX 10 Cartridge	2

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON IR 2025 , TONER C-EXV 14 BLACK	2

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.430,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

5. ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Καβάλας

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG ML-1710P	2
2	LEXMARK 2517	2
3	OKI C3200	2
4	HP LASERJET P1005	2
5	HP DESKJET D2360	2
6	EPSON STYLUS 1270 ΕΓΧΡΩΜΑ	2
7	SAMSUNG SCX 4521F LASERJET MPF	2
8	HP LASERJET 1018	2
9	OKI C3200 ΜΑΥΡΑ	2
10	TOSHIBA STUDIO 200S	2
11	HP DESKJET 3940	2
12	HP LASERJET 35A	1
13	HP LASERJET P2015n(53A)	2
14	HP DESKJET 3845	2
15	HP LASERJET M 1522nf	2
16	HP LASERJET P1102	2
17	HP LASERJET 85A	2
18	PANASONIC KX-FLM651	2
19	HP 78	2
20	HP 45	2
21	SAMSUNG ML -2010 D3/ELS	1
22	HP PHOTOSMART C4480(351XL)COLOUR	2
23	HP PHOTOSMART C4480(350XL)BLACK	2
24	CANON PIXMA 194600 (520) BLACK	2
25	CANON PIXMA 194600 (521) BLACK	2
26	CANON PIXMA 194600 (521) MAGENTA	2
27	CANON PIXMA 194600 (521) RED	2
28	CANON PIXMA 194600 (521) YELLOW	2
29	LEXMARK E260d BLACK	2
30	OKI C7300 cartridge CYAN	2
31	OKI C7300 cartridge MAGENTA	2
32	OKI C7300 cartridge YELLOW	2
33	OKI C7300 cartridge BLACK	2
34	HP LASERJET P1006	2
35	HP DESIGNJET 800 ink cartridge BLACK	2
36	HP DESIGNJET 800 ink cartridge CYAN	2
37	HP DESIGNJET 800 ink cartridge MAGENTA	2
38	HP DESIGNJET 800 ink cartridge YELLOW	2
39	OKI C7300 drum BLACK	1
40	OKI C7300 drum CYAN	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
41	OKI C7300 drum MAGENTA	1
42	OKI C7300 drum YELLOW	1
43	HP DESIGNJET 800 Printhead BLACK	1
44	HP DESIGNJET 800 Printhead CYAN	1
45	HP DESIGNJET 800 Printhead MAGENTA	1
46	HP DESIGNJET 800 Printhead YELLOW	1
47	HP DESKJET 1220 C έγχρωμο	1
48	HP DESKJET 3845 BLACK	1
49	HP DESKJET 3845COLOUR	1
50	HP DESKJET 1220 C BLACK	1
51	TOSHIBA e-studio 16 ΓΡΑΦΙΤΗ	2
52	HP LASERJET 4200n	2
53	HP LASERJET P1102	2
54	HP LASERJET 1018	2
55	HP DESKJET D2360 (21 ΜΑΥΡΟ)	2
56	HP DESKJET D2361 (22 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
57	WINCOR NIXDORF 4915	1
58	WINCOR NIXDORF 4915xe	1
59	HP LASERJET P1006	2
60	HP LASERJET P1102	2
61	HP LASERJET 1018	2
62	HP LASERJET P1005	2
63	HP LASERJET P2055dn	2
64	HP DESKJET 1000 (301XL BLACK)	2
65	HP DESKJET F2280 (21XL BLACK)	2
66	HP DESKJET C7079 (21XL BLACK)	2
67	HP DESKJET D2460 (21XL BLACK)	2
68	HP LASERJET 1022	2
69	HP LASERJET 1320	2
70	HP LASERJET P1006	2
71	HP OFFICEJET PRO L 7480 All in one (cmyk)	2
72	CANON ix 4000 (C)	2
73	CANON ix 4000 (K)	2
74	CANON ix 4000 (M)	2
75	CANON ix 4000 (Y)	2
76	HP LASERJET P2015n	2
77	HP DESKJET 5940	2
78	HP DESKJET 6940	2
79	HP DESKJET 1050	2
80	HP DESKJET 4360	2
81	HP DESKJET 1220	2
82	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (c)	2
83	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (k)	2
84	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (m)	2
85	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (y)	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC (KX-FA136X)	2
2	LANIER LF110	2
3	LANIER LF110	2
4	PANASONIC UF-4100 (ΜΕΛΑΝΙ UG-3221)	1
5	PANASONIC KX-FL421	2
6	RICOH Aficio 250	2
7	PANASONIC KX-FL421 ΤΥΜΠΑΝΟ	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC DP-8016P	2
2	XEROX WORKCENTRE PRO 416	2
3	CANON PC 880	1
4	DEVELOP 3550 ID	2
5	LANIER 5618	2
6	RICOH AFICIO MP 3210	1
7	RICOH AFICIO MP 4000	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	3.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	90
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	4

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 3.600,00 €

(B) Δασαρχείο Θάσου

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ, και,
- 3) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙΙΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP DESKJET 6940 (339 BLACK)	4
2	HP DESKJET 7100 (339 BLACK)	4
3	HP LASERJET P2015	3
4	HP LASERJET P1005 (35A)	3
5	HP DESKJET 6940 (344 COLOUR)	3
6	HP DESKJET 7100 (344 COLOUR)	3
7	HP DESKJET D2360 (21 BLACK)	3
8	HP DESKJET F4180 (21 BLACK)	3
9	HP LASERJET 1320 (49A)	2
10	HP DESKJET 5550 (57 COLOUR)	2
11	HP DESKJET D2360 (22 COLOUR)	2
12	HP DESKJET F4180 (22 COLOUR)	2
13	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	2
14	SAMSUNG ML-1717D3 BLACK TONER	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG M10	2
2	PANASONIC KX-FA (136X)	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	TOSHIBA 2060 (T-2060E)	2
2	PANASONIC FG-TF 15	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.453,00 €

6. ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κιλκίς

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	OKI MB470	3
2	SAMSUNG ML-1640	3
3	LEXMARK E120	2
4	HP DESKJET D2560	2
5	OKI B430D	2
6	HP 1280	1
7	CANON PIXMA 5200 INJEKT	1
8	EPSON R 360	1
9	XEROX PHASER 6125	2
10	XEROX PHASER 6125M 106R01331 CYAN	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
11	XEROX PHASER 6125M 106R01332 MAGENTA	2
12	XEROX PHASER 6125M 106R01333 YELLOW	2
13	XEROX PHASER 6125M 106R01334 BLACK	4
14	LEXMARK E232 TONER	3
15	LEXMARK X432N TONER X340A116 MAYPO	3
16	XEROX PHASER 6125M	1
17	EPSON STYLUS DX 3850(BLACK to 611)	2
18	EPSON EPL 6200L	1
19	SAMSUNG SCX 4300 [TONER]	1
20	WincorNixdorf 4915	1
21	Epson EPL 6200L	1
22	EPSON STYLUS DX 3850(cyan to 612)	1
23	EPSON STYLUS DX 3850(magenta to 613)	1
24	EPSON STYLUS DX 3850(yellow to 614)	1
25	SAMSUNG ML-1660	1
26	SAMSUNG ML-1670	1
27	SAMSUNG ML2525	1
28	SAMSUNG ML-1910	1
29	SAMSUNG ML-1610	1
30	HP LASERJET 1020	1
31	HP LASERJET p2055 dn	1
32	BROTHER HL 1440	1
33	HP DESKJET 5940	1
34	HP DESKJET 3820	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG SF-560R	1
2	CANON L140	1
3	SAMSUNG sf 650	1
4	CANON i-sensys L140	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP DESIGNJET 800 / 10 C4844AE BLACK	3
2	HP DESIGNJET 800 / 82 C4911A CYAN	2
3	HP DESIGNJET 800 / 82 C4912A MAGENTA	2
4	HP DESIGNJET 800 / 82 C4913A YELLOW	2
5	HP DESIGNJET 800 Print head	1
6	DESIGNJET 800 Print head 11 C4810A BLACK	1
7	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4811A CYAN	1
8	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4812A MAGENTA	1
9	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4813A YELLOW	1
10	OLIVETTI D-COPIA 25	2
11	OLIVETTI d-copia 1600	1
12	KYOCERA-MITTA KM 2530	1
13	KONICA -MINOLTA bizhub c203	1
14	RICOH AFICIO 2018D	1
15	PhilIPs LASERJET MFD 6050	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	40
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	4

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 3.500,00 €

(B) Δασαρχείο Γουμένισσας

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας IV

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP INKJET 5550 (58) COLOUR	2
2	HP DESKJET 1280 HP 45 BLACK	2
3	HP INKJET 5550 (57) BLACK	2
4	LEXMARK E260dn	1
5	PANASONIC KX-P7305	1
6	KYOCERA FS -C5100DN TK-540 Y (YELLOW)	1
7	KYOCERA FS-C5100DN TK-540 C (CYAN)	1
8	KYOCERA FS-C5100DN TK-540 M (MAGENTA)	1
9	LEXMARK E350d	1
10	KYOCERA FS -C5100DN TK-540 K (BLACK)	1
11	HP LASERJET P1505n	1
12	HP LASERJET 1010	1
13	HP LASERJET P2015n	1
14	HP LASERJET P2035	1
15	HP LASERJET P2055d	1
16	HP LASERJET 1200 Series	1
17	HP DESKJET 1280 HP C6578 COLOUR	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG SF-560	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP T610 C9370A	1
2	HP T610 C9371A	1
3	HP T610 C9372A	1
4	HP T610 C9373A	1
5	HP T610 C9374A	1
6	HP T610 C9403A	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.406,00 €

7. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ**(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Ξάνθης**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK LASERJET E232 TONER CARTRIDGE(24016SE)	2
2	OKI MICROLINE 591 ELITE	2
3	HP LASERJET P2015n	3
4	HP LASERJET 1000	3
5	HP LASERJET 1320	2
6	HP LASERJET P2015	2
7	OKI LASERJET B4400 TONER CARTRIDGE p/n 43502302	2
8	HP PHOTOSMART PRO B8350 COLOR(344)	2
9	LEXMARK Z612 INKJET BLACK (17)	2
10	HP PHOTOSMART PRO B8350 BLACK(348/858)	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
11	HP DESKJET 959c BLACK(H09)	1
12	LEXMARK Z612 INKJET COLOR(27)	1
13	HP DESKJET 959c COLOR(H15)	1
14	TALLYGENICOM 9330ND LASERJET PRINTER TONER CARTRIDGE	2
15	SAMSUNG ML 2251N	2
16	HP DESKJET 5652 (56 BLACK)	2
17	HP DESKJET 5652 (57 COLOR)	1
18	HP LASERJET 1000	2
19	TALLY GENICOM 8108N TONER BLACK	2
20	TALLY GENICOM 8108N TONER CYAN	1
21	CANON IP2500 (41 COLOR)	1
22	CANON IP2500 (40 BLACK)	2
23	TALLY GENICOM 8108N TONER MAGENTA ΚΑΖΕΤΑ	1
24	TALLY GENICOM 8108N TONER YELLOW ΚΑΖΕΤΑ	1
25	SAMSUNG ML-1640 (BLACK)	2
26	HP DESKJET 1010-1020 (12A BLACK)	2
27	SAMSUNG ML-2010 (BLACK)	2
28	HP OFFICEJET PRO K5400 (88 BLACK)	2
29	HP DESKJET 1000 (BLACK)	2
30	HP DESKJET 1566 (BLACK)	2
31	WINCOR NIXDORF (HI PRINT 4915) Τυπώνει Βινιέτες	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PHILIPS LASERJETFAX 855 TONER CARTRIDGE PFA731	1
2	SAMSUNG SF-330 (M40 BLACK)	1
3	BROTHER 2920	2
4	LEXMARK F 4270	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SHARP AR-M207 PCL5e (TONER)	1
2	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 10 BLACK 69ml	2
3	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 82 CYAN 69 ml	2
4	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 82 MAGENTA 69 ml	2
5	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 82 YELLOW 69 ml	2
6	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 BLACK	1
7	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 CYAN	1
8	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 MAGENTA	1
9	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 YELLOW	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	40
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	3

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 2.800,00 €

(B) Δασαρχείο Σταυρούπολης

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II, και,
- 3) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας III

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP OFFICEJET 7000 Wide Format (HP 920 XL)	2
2	HP DESKJET 1220(15 BLACK)	2
3	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Black SP C220 E)	1
4	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Cyan)	1
5	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Magenta)	1
6	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Yellow)	1
7	HP LASERJET 1320 (49x)	1
8	HP LASERJET P2015n (53A Q7553A)	1
9	HP DESKJET 1220(78 HP Tri-COLOR)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAGEM 3155	2

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	RICOH Aficio MP 2000L (Toner Black DSm615DSm618DSm618d)	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.093,00 €

8. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Έδεσσας

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχαιοθέτησης Πίνακας IV

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP LASERJET 1200n	5
2	HP LASERJET 1320n	3
3	HP LASERJET 2015dn	3
4	HP LASERJET 1102w	2
5	HP LASERJET 1005	2
6	HP OFFICEJET PRO K8600	4
7	HP DESKJET 3000	2
8	HP P1005	3
9	HP LASERJET 1020	2
10	SAMSUNG ML 2851ND	1
11	HP P1102	1
12	EPSON EXPRESSION 1640XL	1
13	HP LASERJET P2015d	1
14	HP LASERJET P2055d	1
15	HP DESIGNJET 800	1
16	HP OFFICEJET 7000	1
17	EPSON STYLUS PHOTO R1900	1
18	EPSON STYLUS DX4050	1
19	EPSON STYLUS DX4450	1
20	HP LASERJET 1320n	2
21	HP LASERJET 2015	2
22	HP LASERJET P2055dn	2
23	WINCOR NIXDORF HIGH PRINT 4915	2
24	HP INKJET No 15	2
25	HP LASERJET P2050 SERIES PC 26	1
26	HP LASERJET 1102 (CE285A)	2
27	HP LASERJET 1320 (Q5949A)	1
28	HP DESKJET 1220c (45)	2
29	HP LASERJET 4200n (Q1338A)	2
30	HP DESKJET 1220c (78)	2

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	KONICA MINOLTA pagePRO 1390MF	2
2	RICOH 1130L	1
3	HP LASERJET M1319f MFP	1
4	OLIVETTI 9000	2
5	PhilIPs LASERJETFax 5125 (PFA 751)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Lanier 5627	2
2	DEVELOP 1300	1
3	RICOH Aficio 2015e	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	35
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	4

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 3.290,00 €**(Β) Δασαρχείο Αριδαίας**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON LBP 3010	4
2	CANON IP 2700	4
3	CANON PIXMA MG 5150	3
4	CANON LBP 3010	2
5	CANON PIXMA IP 7000 COLOUR	2
6	EPSON STYLUS DX4050	2
7	EPSON STYLUS DX4850	2
8	HP LASERJET P2055 DN	1
9	CANON LBP 1120	1
10	CANON IR 6000	1
11	CANON LBP 2900	1
12	CANON HP IP1800	1
13	HP DESIGNJET 90r	1

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	CANON L120	2
2	PANASONIC KX-FP205	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	XEROX PRO 6125	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	15
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.312,00 €

9. ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ**(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κατερίνης**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK E260d	2
2	LEXMARK E260d	2
3	LEXMARK E260d	2
4	LEXMARK E260d	2
5	CANON LBP 2900	2
6	CANON i-sensys LBP 2900	2
7	HP LBP 2900	2
8	HP 800 DESIGNJET	2
9	HP F4180	2
10	HP F4180	2
11	HP F4180	2
12	HP DESKJET D2560	2
13	HP B8350	2

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
14	CANON IP1600	2
15	CANON PIXMA IP1700	2
16	HP 6310	2
17	CANON IP4600	2
18	HP 7350	2
19	CANON MP540	2
20	HP 7680	2
21	CANON IR 2018	2
22	HP LASERJET P2015	2
23	HP LASERJET 1000	1
24	CANON i560	2
25	CANON 726	2
26	HP LASERJET P2055dn	2
27	HP LASERJET 1018	2
28	LEXMARK E 120	2
29	HP LASERJET 1320n	2
30	CANON LBP 2900	2
31	CANON LBP 6200	2
32	HP LASERJET 1000s	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG SF-5100	2
2	KONICA MINOLTA MagicOLOR 1690MF	2
3	SAMSUNG SF-330	2
4	SAMSUNG SF-370	2
5	HP 6310	2
6	CANON L140	1
7	CANON MX 360 (ΤΥΠΟΣ 512)	1
8	REX ROTARY F101	1
9	CANON L200	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG ML 1640	1
2	OLIVETTI d-COPIA 1600	1
3	CANON IR2018	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1.500
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	50
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	4

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 5.150,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

10. ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κομοτηνής

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK x2670(14 μαύρο)	4
2	HP LASERJET 4200n	2
3	HP LASERJET 1020	2
4	HP LASERJET P1005	1
5	LEXMARK x2670 (15 έγχρωμο)	1
6	HP DESKJET 3650 (27 BLACK)	3
7	SAMSUNG ML-2240 TONER	2
8	HP LASERJET 1200 series	2
9	HP DESKJET 1280 (78 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
10	HP DESKJET 9800 (339 BLACK)	2
11	HP BUSINESS INKJET 2800 (11Y ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
12	HP BUSINESS INKJET 2800 (10 BLACK)	2
13	HP BUSINESS INKJET 2800 (11C ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
14	HP BUSINESS INKJET 2800 (11M ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
15	HP DESKJET 1220 C (78 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
16	HP DESKJET 3650 (28 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
17	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2
18	HP DESKJET 9800 (343 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2
19	HP DESKJET 1220 C (45 BLACK)	2
20	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO 481)	2
21	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO482)	2
22	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO483)	2
23	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO484)	2
24	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO485-486)	2
25	HP OFFICEJET 7000 (920 XL M)	2
26	HP OFFICEJET 7000 (920XL C)	2
27	HP OFFICEJET 7000 (920 XL BLACK)	2
28	HP OFFICEJET 7000 (920XL Y)	2
29	CANON PIXMA IP 4500 (8BK BLACK)	2
30	CANON PIXMA IP 4500 (5PGBK)	2
31	CANON PIXMA IP 4500 (8C ΕΓ/ΜΟ)	2
32	CANON PIXMA IP 4500 (8Y ΕΓ/ΜΟ)	2
33	CANON PIXMA IP 4500(8M ΕΓ/ΜΟ)	2
34	LEXMARK E 350d	1
35	SAMSUNG ML - 2010 LASERJET TONER	1
36	SAMSUNG ML - 2010 LASERJET TONER	1
37	HP LASERJET 1000	1
38	HP 640 C (20 BLACK)	1
39	HP 640 C (49 ΕΓΧΡΩΜΟ)	1
40	HP PHOTOSMART 8150 (348 BLACK)	1
41	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB540A)	1
42	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB541A)	1
43	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB542A)	1
44	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB543A)	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
45	HP LASERJET 1320n	1
46	LEXMARK T430	2
47	LEXMARK T430	2
48	HP DESKJET 845C	2
49	HP LASERJET 4250n	2
50	EPSON ACULASERJET C900	2
51	EPSON ACULASERJET C900 (Cyan)	2
52	EPSON ACULASERJET C900 (Magenta)	2
53	EPSON ACULASERJET C900 (Yellow)	2
54	RICOH DSM 627/LD 127/ RICOH AFICIO 2027	2
55	HP LASERJET 4250n	1
56	SAMSUNG ML-1910	2
57	LEXMARK E340	3
58	HP LASERJET 4200N	3
59	LEXMARK E260d	3
60	LEXMARK E232	2
61	LEXMARK E330	2
62	LEXMARK E120	2
63	CANON LBP 3110	2
64	LEXMARK C544dn	2
65	LEXMARK C544n	2
66	HP LASERJET 4250n	2
67	SAMSUNG SCX-4521F (SCX-4521 D3 TONER)	2
68	HP LASERJET P1102 (CE 285A TONER)	2
69	HP LASERJET 1300	2
70	HP DESKJET 9800 (339 BLACK)	2
71	HP DESKJET 9800 (343 COLOR)	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-FL 421	2
2	LANIER LF 110	1
3	LEXMARK F 4270 (70 BLACK) TONER	3
4	PANASONIC KX - FL421GR	2
5	SAMSUNG INKJET FAX SF 370	2
6	SAMSUNG SF5100	2
7	PANASONIC KX-FL511 (KX-FA83 TONER)	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	RICOH Aficio MP 3350B	2
2	LANIER LD 045	2
3	KONICA MINOLTA BIZHUB 163	2
4	GESTETNER MP C5000	1
5	GESTETNER MP 4000B	1
6	XEROX WORKCENTRE 5675	2
7	KONICA MINOLTA bizhub 163	3

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	3.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	100
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	7

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 13.500,00 €

11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Σερρών

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχαιοθήτησης Πίνακας IV

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP DESKJET D2460 INKJET	10
2	CANON IP 2600 INKJET	10
3	HP DESKJET 3845 INKJET	6
4	PANASONIC KX-P3696 Dot matrix	5
5	HP DESKJET 895Cxi INKJET	6
6	CANON IP 1800 INKJET	6
7	HP DESKJET D2360 INKJET	4
8	HP DESKJET D2560 INKJET	4
9	CANON IP 3600 INKJET SET	4
10	SAMSUNG MONOCHROME ML 3310ND LASERJET printer	3
11	HP DESKJET 5550 INKJET	3
12	HP OFFICEJET 7000 INKJET B592SET	3
13	OKI Page 14e LASERJET	3
14	OKI Microline 521 elite Dot matrix	3
15	PANASONIC KX-P1150 Dot matrix	3
16	HP LASERJET P2015n	2
17	HP DESKJET 1280 (78 COLOR)	3
18	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	3
19	HP LASERJET 1018	2
20	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	2
21	SAMSUNG ML-2851ND	1
22	HP DESKJET 5940 (339 BLACK)	1
23	HP DESKJET 5940 (343 COLOR)	1
24	STAR LC-4521 (ακίδες μαύρο)	4
25	HP OFFICEJET J4580 (901 black)	3
26	HP DESKJET 1050 (301 black)	3
27	HP PCP 1315 (56 black)	2

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
28	HP DESKJET 710C (23 color)	1
29	HP PCP 1315 (57 έγχρ)	1
30	HP DESKJET 1050 (color)	1
31	HP OFFICEJET J4580 (901 έγχρ)	1
32	HP DESKJET 710C (45 black)	1
33	HP LASERJET P2055dn	4
34	HP LASERJET 1000	4
35	WINCOR NIXDORF HIGHPRINT 4915	4
36	HP DESKJET 3650 ΜΑΥΡΟ	2
37	HP DESKJET D2360 Νο58	2
38	HP DESKJET D2360 Νο22	2
39	HP DESKJET 5150 BLACK	3
40	HP DESKJET 6940 BLACK (339)	3
41	HP DESKJET 920c	3
42	SAMSUNG ML 3310 D	3
43	OKI B410d	2
44	HP LASERJET 4200n	1
45	LEXMARK E250dn	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG SF-560	2
2	SAMSUNG SF-560R	2
3	BROTHER 8070P A144	2
4	OLIVETTI OFX9000	2
5	SAMSUNG SF-560 R	2
6	PANASONIC KX-FLM651	2
7	SAMSUNG MLT-D1052 S	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP DESKJET 450C INKJET	6
2	OLIVETTI D-COPIA 1600	1
3	OLIVETTI D-COPIA 1600	1
4	KYOCERA MITA DC-3060	1
5	KYOCERA MITA KM-2030	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	30
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	3

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 4.650,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**Β) Δασαρχείο Νιγρίτας**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	LEXMARK E340	4
2	BROTHER HL 2035	4
3	HP OFFICEJET K7100 (339 BLACK)	4
4	EPSON EPL 6200 L	2
5	HP LASERJET R 2015 n	2
6	LEXMARK E360 d	2
7	EPSON STYLUS DX 3850	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX FL 511	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC DP-1520P	2
2	KONICA MINOLTA BIZHUB 163	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχειοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.400,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**(Γ) Δασαρχείο Σιδηροκάστρου**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας I,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας II,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας III, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας IV

ΠΙΝΑΚΑΣ I: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP COLOR LASERJET 2605	4
2	HP DESKJET 1125c COLOR	6
3	KONICA MINOLTA Page PRO 1350W	4
4	SAMSUNG ML-1640 (μελάνη)	2
5	HP LASERJET P1010	2
6	HP LASERJET P1018	2
7	KONICA MINOLTA bizhub 20P	2
8	HP LASERJET P1005	2
9	HP P 1005 (μελάνη)	2
10	HP DESKJET 1220c C	5

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX - FLM551	2
2	PANASONIC KX - FP205	1

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	XEROX WC 5016	1
2	PANASONIC DP 8016	1

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχειοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1.000
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.400,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Πολυγύρου

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP INKJET 2800 (Black)	2
2	HP INKJET 2800 (Cyan)	2
3	HP INKJET 2800 (Magenta)	2
4	HP INKJET 2800 (Yellow)	2
5	HP LASERJET P 2015d	2
6	HP LASERJET P 2015n	2
7	HP LASERJET 1200 series	2
8	HP LASERJET 1300	2
9	HP DESKJET 6940 (Black)	2
10	HP OFFICEJET 4500 DESKTOP (Black)	2
11	HP DESKJET 9800 (colour 344)	1
12	HP DESKJET 9800 (Black 338)	2
13	CANON 24 (COLOR BCI-24)	2
14	CANON 24 (Black BCI-24)	2
15	HP DESKJET 1120C (COLOR C1823 D/G/T)	1
16	HP DESKJET 1120C (Black 51645 A/G)	1
17	EPSON SX115 (TO 891BLACK)	3
18	LEXMARK C 543dn- Y	1
19	LEXMARK C 543dn- BLACK	3
20	LEXMARK C 543dn- C	1
21	LEXMARK C 543dn -M	1
22	HP 82 κίτρινο	1
23	HP 82 κόκκινο	1
24	HP 82 μπλε	1
25	HP 10 BLACK	3
26	HP DESKJET 940 (78 COLOR)	2
27	HP DESKJET 940 (15 BLACK)	3
28	CANON IP 4500 (8BK,5PG BK BLACK)	3
29	EPSON SX115 (TO 896 COLOR)	2
30	HP 7000 WIDE FORMAT (920 BLACK)	3
31	HP LASERJET P 1005 (TONER 35 A)	3
32	HP DESKJET 920 C (78 COLOR)	2
33	HP DESKJET 9800 (339 BLACK)	3
34	HP DESKJET 920 C (15 BLACK)	3
35	HP DESKJET 920 C (15 BLACK)	3
36	CANON LBP 3360	2
37	HP DESKJET 920 C (78 COLOR)	1
38	CANON ix 4000 (8C COLOR)	1
39	HP 7000 WIDE FORMAT (920 κίτρινο)	1
40	HP 7000 WIDE FORMAT (920 μπλε)	1
41	HP 7000 WIDE FORMAT (920 κόκκινο)	1
42	HP LASERJET 1200 series	1
43	HP DESKJET 1220 C (78 COLOR)	1

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
44	HP DESKJET 5550 (57 COLOR)	1
45	HP DESKJET 9800 (343 COLOR)	1
46	HP DESKJET 1220 C (45 BLACK)	1
47	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	1
48	CANON IP 1800 (37 BLACK)	1
49	CANON IP 1800 (38 COLOR)	1
50	CANON IP 4500 (8Y,COLOR)	1
51	CANON IP 4500 (8BK,5PG BK BLACK)	1
52	CANON IP 4500 (8MCOLOR)	1
53	HP LASERJET P2055dn	2
54	HP LASERJET PRO M 1212 nf MFP	2
55	HP LASERJET 2420dn	1
56	HP LASERJET 1320	2
57	HP LASERJET 1200	2
58	OKI B 410 d	2
59	CANON MP 250	2
60	LEXMARK E232	2
61	HP LASERJET 1010	2
62	OKI B410d	2
63	CANON LBP 2900	2

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	XEROX 013R00621(D3) (Black)	1
2	CANON L140 i-sensus	1
3	XEROX F 110	2

ΠΙΝΑΚΑΣ III: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	KYOCERA MITA K.M-4035 (TONER A KM2530/3530/4030)	1
2	OLIVETI d-copia 1600	1
3	CANON iR 2025	1

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2.000
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2.000
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	35
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	5

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 2.750,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**(Β) Δασαρχείο Αρναίας**

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ, και,
- 3) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙΙΙ.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	EPSON STYLUS PHOTO 1400	6
2	HP LASERJET P2015n	2
3	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	PANASONIC KX-FL611	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Χαρτικά & Είδη Αρχειοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1.000
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.055,00 €

(Γ) Δασαρχείο Κασσάνδρας

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	HP B010a PHOTOSMART (364) Black	5
2	HP B010a PHOTOSMART (364) Cyan	2
3	HP B010a PHOTOSMART (364) Magenta	2
4	HP B010a PHOTOSMART (364) Yellow	2
5	CANON iX4000 (8C)	3
6	CANON iX4000 (5pgbk)	3

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
7	CANON iX4000 (8M)	3
8	CANON iX4000 (8Y)	3
9	LEXMARK S 300SERIES (black)	4
10	HP DESKJET 5550 (57,58)	2
11	LEXMARK S 300SERIES (Cyan)	2
12	LEXMARK S 300SERIES (Magenta)	2
13	LEXMARK S 300SERIES (Yellow)	2
14	KYOSERA TK110 TONER KIT FS-920 ECOSYS	1
15	HP PEN SET F380 (Black)	1
16	HP PEN SET F380 (Tri-COLOR)	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	SAMSUNG SF-560R	2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	KYOSERA-Mita KM 2530	1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	5
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : 1.055,00 €

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1-

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ
ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ &
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ / 2012

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.

(το παρόν σχέδιο μπορεί να προσαρμοστεί αναλόγως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ήτοι τον αριθμό των Προμηθευτών)

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα, του μηνός....., του έτους 2012, ήμερα, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 655 Θεσσαλονίκη, μεταξύ

Αφενός

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, (εφεξής «Α.Δ.Μ.-Θ.»), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 546 55 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., και συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενο από το, κ., που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται **«Αναθέτουσα Αρχή»**

και αφετέρου

της εταιρείας με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην..... (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ., με Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ., Τηλ., φαξ, που συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενο για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης από τον/την κ. (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), με Α.Δ.Τ. «.....», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται **«Προμηθευτής»**,

και έχοντας υπόψη:

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ & ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Την υπ' αριθμ./2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Μ.-Θ., κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο «.....» **(πλήρη στοιχεία)**, το αποτέλεσμα του ανοικτού μειοδοτικού διαγωνισμού με κλειστές προσφορές, για την επιλογή προμηθευτή ή προμηθευτών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (Διακήρυξη 05/2012), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς, δηλ. τιμή (ανά Πόλη) για€ (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και για€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), που στο εξής θα καλείται χάριν συντομίας «**Προμήθεια**»,

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Άρθρο 1
Εισαγωγικά

Με την παρούσα Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Προμηθευτή, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την υποχρέωση να προμηθεύσει με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τις Υπηρεσίες που εδρεύουν στην Πόλη της,,

(Θα προσαρμοσθεί ανάλογα με την Πόλη ή Πόλεις που θα αναλάβει ο εν λόγω Προμηθευτής).

Άρθρο 2
Αντικείμενο της Σύμβασης – Προδιαγραφές

Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η προμήθεια με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.

Τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται αναλυτικά στις παρακάτω κατηγορίες :

- 1) Αναλωσίμων Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας Ι,
- 2) Αναλωσίμων Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙ,
- 3) Αναλωσίμων Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά, ή Συμβατά) Πίνακας ΙΙΙ, και,
- 4) Χαρτικά και είδη αρχειοθέτησης Πίνακας ΙV

(Θα προσαρμοστεί ανάλογα με την Πόλη ή τις Πόλεις που θα αναλάβει ο Προμηθευτής σύμφωνα με τις ποσότητες και τις τεχνικές προδιαγραφές που παρουσιάστηκαν στο Παράρτημα Γ').

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Άρθρο 3 Τεχνικές Προδιαγραφές

Με την παρούσα σύμβαση ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την προμήθεια και παράδοση στις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης στο πολεοδομικό συγκρότημα,, (θα προσαρμοσθεί ανάλογα με τα αποτελέσματα του Διαγωνισμού), των παρακάτω ειδών με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις ποσότητες που παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
11		
12ξ		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1		
2		

(Θα μπει συνημμένα η αναλυτική Περιγραφή για την Πόλη ή Πόλεις που θα αναλάβει την προμήθεια, όπως αυτή αναλυτικά παρουσιάζεται στο Παράρτημα Γ' – Τεχνικές Προδιαγραφές Προσφερόμενων Ειδών Γραφικής Ύλης).

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**Άρθρο 4****Διάρκεια της Σύμβασης**

- 1) Το χρονικό διάστημα προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία σύναψης και υπογραφής της Σύμβασης **μέχρι 31.12.2012**. Επιπλέον, παρέχεται η δυνατότητα παράτασης μέχρι τρεις (3) μήνες από τη λήξη της με τους ίδιους όρους, για όλες τις Πόλεις ή μερικές από αυτές, εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή και γίνει εγγράφως αποδεκτή από τον Ανάδοχο.
- 2) **Ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του** έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση καταργήσεως Υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ή αν για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή **η εκτέλεση των προμηθειών για τις συγκεκριμένες Υπηρεσίες διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής**. Επιπλέον, ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του σε περίπτωση προσωρινής διακοπής λειτουργίας Υπηρεσιών για οποιοδήποτε λόγο.
- 3) Τέλος, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Ανάδοχο, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημόσιου φορέα ή δωρεές). Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον Προμηθευτή δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.
- 4) Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - Παραδόθηκαν τα προς προμήθεια είδη σε όλες τις αναφερόμενες Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης ανά Πόλη.
 - Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής ανά Υπηρεσία με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή των ειδών.
 - Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 5**Διαδικασία Εκτέλεσης Προμήθειας**

- 1) Οι παραδόσεις των ειδών γραφικής ύλης θα γίνονται τμηματικά και ανάλογα με τις επιθυμίες και τις ανάγκες των Υπηρεσιών στην εκάστοτε Πόλη, το αργότερο εντός **τριών (3)** εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.
- 2) Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί για την εκάστοτε Πόλη. Τα είδη πρέπει να παραδίδονται με τη συσκευασία του εργοστασίου κατασκευής, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού

- 3) Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύει με είδη γραφικής ύλης τις Υπηρεσίες από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Προμηθευτής θα παραλείψει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής κατ' αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Προμηθευτή και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Προμηθευτή για τον ίδιο λόγο.
- 4) Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών γραφικής ύλης του Προμηθευτή και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό σε κάθε Υπηρεσία.

Άρθρο 6**Παρακολούθηση,Υλοποίηση και Παραλαβή των προσφερόμενων ειδών**

- 1) Η παρακολούθηση της ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών θα ενεργείται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας με τη σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου.
- 2) Η παραλαβή ενεργείται στις εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης σύμφωνα με τους όρους της.
- 3) Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών, καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.
- 4) Σε περίπτωση που η Επιτροπή απορρίψει κάποιο από τα προσφερόμενα είδη, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει για το αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί.
- 5) Εφόσον κριθεί από την Επιτροπή ότι οι παρεκκλίσεις του είδους δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, τότε με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Ύστερα από την απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, η Επιτροπή υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή του υλικού και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
- 6) Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 7)** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία αυτή δε μπορεί να είναι μεγαλύτερη του διπλάσιου του συνολικού συμβατικού χρόνου δηλ. έξι (6) ημέρες. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του, ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
- 8)** Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.
- 9)** Η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Προμηθευτή, δίνοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.
- 10)** Ο Προμηθευτής έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παράδοσης των αγαθών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Προμηθευτή πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Ο Προμηθευτής έχει την υποχρέωση να επανορθώνει για τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- 11)** Η μη συμμόρφωση με τις εν λόγω παρατηρήσεις δύναται να οδηγήσει σε καταγγελία της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ
ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Άρθρο 7
Αμοιβή Προμηθευτή

Η αμοιβή για την εκτέλεση της Προμήθειας του Αναδόχου ορίζεται κατ' αποκοπήν στο συνολικό ποσό τωνΕυρώ (.....€), πλέον του νομίμου ΦΠΑ.

Άρθρο 8
Τρόπος Πληρωμής Προμηθευτή

- 1)** Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά κάθε δύο (2) μήνες, μετά την οριστική παραλαβή των σχετικών ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 2) Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:
- ✓ Τιμολόγιο του Προμηθευτή,
 - ✓ Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
 - ✓ Πρακτικό οριστικής και ποιοτικής παραλαβής των ειδών γραφικής ύλης από την Επιτροπή Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας.
- 3) Η πληρωμή του Προμηθευτή θα γίνεται με επιταγή που θα εκδίδει η Υπηρεσία στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού, αρμόδιο Τμήμα Προϋπολογισμού.
- 4) Ο Προμηθευτής επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς και κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο, ήτοι:
- ✓ Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%,
 - ✓ Χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ. 2,4 %,
 - ✓ ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου
- 5) Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
- 6) Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 2198/ 94, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος στη καθαρή αξία συναλλαγής του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης, και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).
- 7) Ο προμηθευτής θα αναλάβει, εφόσον απαιτείται, τον εκτελωνισμό των ειδών τα οποία θα παραδοθούν ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου που θα υποδειχθούν. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, βαρύνουν τον προμηθευτή.
- 8) Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης ως ακολούθως:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κ.Α.Ε.	ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΣΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ & ΕΝΤΟΛΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΤΗΣ Υ.Δ.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
99723/071	1111	9269
99723/072	1111	9316
99723/073	1111	9292

Άρθρο 9**Εκχώρηση Απαιτήσεων**

- 1) Ο Προμηθευτής δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Προμηθευτής δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 2) Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Προμηθευτή για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ**

**Άρθρο 10
Υποχρεώσεις Προμηθευτή**

- 1) Ειδικά για τα ανακατασκευασμένα δηλώνεται ρητά ότι τα υλικά (μελάνια και ανταλλακτικά) πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και τα μελανοδοχεία να έχουν υποστεί συντήρηση του πλαστικού καλύμματος με αντικατάσταση των φθαρμένων και ελαττωματικών μερών καθώς και καθαρισμό αντικατάσταση κεφαλών-τυμπάνων εκτύπωσης και δε θα είναι προϊόντα απλής αναγόμωσης.
- 2) Ο Προμηθευτής θα πρέπει να παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δεκαοκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής που θα αναγράφεται στο τιμολόγιο ή το δελτίο αποστολής.
- 3) Ο Προμηθευτής θα πρέπει να καταθέσει έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ή ενδιάμεσου αντιπροσώπου ότι διαθέτει πιστοποίηση ISO9001 ή ισοδύναμη και ότι τα προϊόντα του είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 (laser toner) και DIN 33871 (inkjet cartridges) ή ισοδύναμες.
- 4) Στη συσκευασία του προϊόντος θα πρέπει να αναγράφεται η ημερομηνία λήξης και το προϊόν να έχει χρόνο ζωής τουλάχιστον δεκαοκτώ (18) μηνών από την ημερομηνία παράδοσής του στην Υπηρεσία.
- 5) Τα προϊόντα θα πρέπει να πληρούν πλήρως τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος.
- 6) Η εξωτερική συσκευασία των μελανιών / τόνερ πρέπει να φέρει τοποθετημένους κωδικούς αναγνώρισης barcode, την επωνυμία του κατασκευαστή (brand name), τις σελίδες εκτύπωσης, καθώς και επίσης περιγραφή συμβατότητας τύπου – μελανιού.
- 7) Τόσο τα μελάνια όσο και τα τόνερ απαιτήτως να είναι εσωτερικά συσκευασμένα αεροστεγώς.
- 8) Τα μελάνια (cartridge: inkjet & laser) να έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά (VIRGIN CARTRIDGE) και να έχουν οικολογικό χημικό toner.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 9)** Τα ανακατασκευασμένα μελάνια (laser CARTRIDGE) με ενσωματωμένο τύμπανο να έχουν:
- ✓ καινούργιο τύμπανο
 - ✓ καινούργιο VIPER BLADE
 - ✓ καινούργιο ότι χρειάζεται αντικατάσταση (CHIP, DOCTOR, BLADE, DOCTOR BAR, κλπ)
 - ✓ ταινία ασφαλείας.
- 10)** Τα είδη όταν θα παραδίδονται θα συνοδεύονται από νέα έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι πληρούν τις προδιαγραφές της προκήρυξης και της σύμβασης.
- 11)** Ο Προμηθευτής με δικά του μέσα θα συλλέγει τα χρησιμοποιημένα αναλώσιμα προς ανακύκλωση.
- 12)** Σε περίπτωση κατασκευαστικού ελαττώματος ή προβλήματος στην εκτύπωση, ο Προμηθευτής υποχρεούται με δικά του έξοδα να αντικαταστήσει την ελαττωματική ποσότητα.
- 13)** Σε περίπτωση βλάβης του εκτυπωτή οφειλόμενης στο τόνερ/ μελάνι, το κόστος επισκευής βαρύνει τον Προμηθευτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙV
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΛΥΣΗ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 11
Ποινικές Ρήτρες

- 1)** Η παράδοση και η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλωσίμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας & φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, όπως αυτό θα καθορισθεί στη σχετική Σύμβαση.
- 2)** Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των προμηθευόμενων ειδών με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:
- Εάν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης (όπως διαμορφώθηκαν από τις συμβατικές προθεσμίες και τις τυχόν μεταθέσεις χρονοδιαγράμματος και τις χορηγηθείσες παρατάσεις) και τα είδη δεν παραδοθούν, τότε ο Προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 0,2% επί του συμβατικού τιμήματος των ειδών που καθυστερεί και μέχρι 6% επί του συμβατικού τιμήματος αυτού.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 3) Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
- 4) Αν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση των ειδών πάνω από ένα μήνα ως προς τη συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει έκπτωτο τον προμηθευτή για το σύνολο της προμήθειας.
- 5) Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
- 6) Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
- 7) Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας

Άρθρο 12**Λύση Σύμβασης – Καταγγελία**

- 1) Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Ανάδοχος:
 - κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
 - ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
 - εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.
- 2) Ο Προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποίησε την προμήθεια και παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Για κάθε γενικά παράβαση από τον Προμηθευτή, των όρων της Σύμβασης (όπως καθορίζονται από αυτή) και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Προμηθειών επιβάλλονται κυρώσεις που διαλαμβάνονται από το Π.Δ. 118/2007, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη έκπτωτου από τη Σύμβαση.
- 3) Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

- 4)** Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση προθεσμίας με απλή έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, εάν οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης ο Ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- 5)** Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.
- 6)** Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:
- α) Να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του.
- 7)** Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του νέου διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του. Μετά την ημερομηνία αυτή ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος υλικού γίνεται δεκτή.
- 8)** Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της Προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- 9)** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Προμηθευτή υλικά και αντικείμενα που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 10)** Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου ότι – σε κάθε περίπτωση – ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς της που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.
- 11)** Για κάθε παράβαση των όρων της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, η αρμόδια επιτροπή επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις από το Π.Δ. 118/2007.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

12) Στον Προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- ✓ Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.
- ✓ Πραγματοποίηση της προμήθειας των ειδών είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα πραγματοποίηση προμήθειας των ειδών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- ✓ Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
- ✓ Καταλογισμός στον προμηθευτή ποσού ίσου με το 10% της αξίας των υλικών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν, του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα υλικά μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματός αυτού. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

13) Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφος 5, Π.Δ. 118/2007 υπό τις προϋποθέσεις εφαρμογής του.

14) Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι εργασίες δεν εκτελέστηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

15) Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ανώτερη βία μέσα σε ένα (1) 15/μερο από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Αναδόχου για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.

- 16)** Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Αναδόχου θα κρατούνται από το λογαριασμό του Αναδόχου στο φορέα, θα βεβαιούνται στα Δημόσια έσοδα και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Άρθρο 13**Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

- 1)** Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/1995, του Ν. 2362/1995, του Ν. 3871/2010, του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ.118/2007, τους όρους της με αριθμ. Πρωτ. οίκ. 42619/30.05.2012 Διακήρυξης και τους όρους προσφοράς του Προμηθευτή.
- 2)** Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.
- 3)** Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως ανακύψει μεταξύ των μερών, από την εφαρμογή της παρούσας και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δε δύναται να διευθετηθεί φιλικά, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα και δωσιδικία των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.
- 4)** Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στα δικαστήρια όσο και η διαδικασία ενώπιον αυτών, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας να μην είχαν προσφύγει στα δικαστήρια.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΚΕΦΑΛΑΙΟ V
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ****Άρθρο 14
Εκπροσώπηση Αναδόχου**

Ως εκπρόσωπος του Προμηθευτή για το σύνολο της Σύμβασης ορίζεται

Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου γνωστοποιείται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο εκπρόσωπος ενεργεί κατ' εντολή και λογαριασμό του Προμηθευτή για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Ο εκπρόσωπος είναι, μεταξύ άλλων εξουσιοδοτημένος να αντιπροσωπεύει τον Προμηθευτή σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετεί για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

**Άρθρο 15
Τροποποίηση της Σύμβασης**

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007.

**Άρθρο 16
Συμβατικά Έγγραφα**

Τα κατωτέρω συμβατικά έγγραφα ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:

- α) Η Σύμβαση
- β) Η Απόφαση Κατακύρωσης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με αρ. πρωτ.....
- γ) Η Διακήρυξη αρ. 05/2012
- δ) Η προσφορά του Προμηθευτή

Η υποβληθείσα από τον Προμηθευτή προσφορά και κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από τις προδιαγραφές της Προμήθειας και την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον Προμηθευτή και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**Άρθρο 17****Γλώσσα**

1. Η Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα.
2. Όλα τα έγγραφα και οι εκθέσεις που αφορούν την εκτέλεσή της, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων Φορέων και Υπηρεσιών και του Αναδόχου διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 18**Καλόπιστη Εφαρμογή της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος αναγνωρίζουν, ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν στην παρούσα όλες οι πιθανές περιπτώσεις διενέξεων που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της. Για το λόγο αυτό, τα Μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να λύνονται τυχόν διενέξεις ή διαφορές.

Άρθρο 19**Παραίτηση Δικαιώματος**

Η μη άσκηση δικαιώματος από κάποιο συμβαλλόμενο μέρος δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ως παραίτηση του συμβαλλόμενου μέρους να ασκήσει το δικαίωμά του αυτό στο μέλλον ή να θεωρηθεί ως αδρανοποίηση του σχετικού δικαιώματος του συμβαλλόμενου μέρους.

Άρθρο 20**Τίτλοι και επικεφαλίδες**

Οι τίτλοι και επικεφαλίδες των όρων της παρούσας έχουν συμπεριληφθεί αποκλειστικά και μόνο για τη διευκόλυνση ανάγνωσης του κειμένου και δεν αλλάζουν στο ελάχιστο την έννοια ή ερμηνεία των διατάξεων.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**Άρθρο 21
Προηγούμενες Συμφωνίες**

Η παρούσα Σύμβαση αντικαθιστά και ακυρώνει κάθε προηγούμενη συμφωνία μεταξύ των μερών επί του ίδιου με την παρούσα αντικειμένου. Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί την απόλυτη και μοναδική εκδήλωση της πραγματικής βούλησης των μερών για το συγκεκριμένο θέμα- αντικείμενο της Σύμβασης. Σε πίστωση της παρούσας, η Σύμβαση υπεγράφη από το, ενεργώντας εκ μέρους του Ελληνικού Δημοσίου, και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου, σε τρία (3) πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση
Μακεδονίας – Θράκης Με Ε.Γ.Γ.
Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης
Εσωτερικής Λειτουργίας**

Για τον Ανάδοχο

Ηλίας Θεοδωρίδης

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**Ι) ΑΠΟ ΤΡΑΠΕΖΑ****Όνομασία Τράπεζας****Κατάστημα**.....

(Δ/ση οδός – αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

(Ολογράφως και αριθμητικά)

Προς : Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης, Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ.....ΕΥΡΩ.....****ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ/ΣΤΙΣ ΠΟΛΕΙΣ:.....**

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα κάθε ενστάσεως, δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ως και των δικαιωμάτων μας εκ των άρθρων 853, 856, 866, 867 και 868 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩυπέρ της εταιρείας.....Δ/σηγια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για την επιλογή Προμηθευτή / - τών ειδών γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 05/2012 Διακήρυξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- **Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει**

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση που μέρος μόνον της οφειλής, υπέρ της οποίας δίδεται η παρούσα εγγύηση δεν εξοφληθεί εμπρόθεσμα και εμφανίσετε την παρούσα σύμφωνα με τα παραπάνω προς μερική καταβολή, τότε θα σφραγίσουμε την παρούσα εγγυητική επιστολή μας για το αντίστοιχο προς το ανεξόφλητο ποσό της κύριας οφειλής, που θα σας καταβάλουμε αμέσως κατά τα ανωτέρω, η δε παρούσα εγγυητική επιστολή μας θα σας επιστραφεί και θα συνεχίσει να ισχύει έκτοτε για το υπολειπόμενο ποσό που αυτή καλύπτει
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι την **02/08/2012**.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

ΙΙ) ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.»

ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΡ. 05/2012****ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ.....****ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ****ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΤΡΑΠΕΖΑ

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜΟΣ.....

Δηλώνουμε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι της ένστασης της διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

μέχρι το ποσό των

(.....) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για τη συμμετοχή του παραπάνω, αφορά στο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, που διεξήχθη την 02 / 07 / 2012 με αντικείμενο την «ανάδειξη Προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης» συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

εάν περιλαμβάνει ή όχι το ΦΠΑ), για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με τη με αριθμό 05/2012 Διακήρυξή σας.

Από αυτήν την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Επίσης, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται η παρούσα.

Η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση των προβλεπόμενων του πιο πάνω διαγωνισμού επ'αυτού για τον οποίο εγγυόμαστε, μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή,

.....

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου Τραπέζης)

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

1. ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ**(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Δράμας****ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP LASERJET 1018	2	
2	HP INKJET b8550	2	
3	CANON INKJET IP 4200 pixma	2	
4	SAMSUNG LASERJET clp 315	2	
5	CANON LBP 2900	2	
6	HP DESKJET 5740	2	
7	HP DESKJET f 380	2	
8	HP DESKJET 710c	2	
9	HP INKJET 1220 c	2	
10	HP INKJET 6122	2	
11	HP LASERJET 1320	2	
12	CANON LBP 3010	2	
13	HP OFFICEJET J 4580	2	
14	LEXMARK INKJET 7350	2	
15	OKI Microline 521 elite	2	
16	HP LASERJET 4250	2	
17	HP LASERJET p 2015	2	
18	SAMSUNG LASERJET clp 325	2	
19	SAMSUNG LASERJET clp 310	2	
20	CANON LBP 1120	2	
21	HP DESKJET 2050	1	
22	EPSON STYLUS PHOTO 1400	5	
23	HP LASERJET 1020	2	
24	HP LASERJET 1000	2	

25	HP DESKJET 2050 (MAYPO)	2	
26	HP DESKJET F2280 (colour)	2	
27	HP DESKJET F2280 (black)	2	
28	HP DESKJET 1280 (78 ΕΓΧΡΩΜΟ)	1	
29	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	1	
30	HP DESKJET 2050 (ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
31	CANON i-sensys LBP 3010	2	
32	HP LASERJET 1005	2	
33	HP LASERJET 1320	2	
34	HP LASERJET 6p	2	
35	HP LASERJET P1505	2	
36	HP LASERJET 1200 series	2	
37	HP LASERJET 1000	2	
38	HP DESKJET 5940	2	
39	HP LASERJET 1018	2	
40	HP LASERJET P2055d	2	
41	HP LASERJET 1160	2	
42	HP LASERJET 1200 PCL	2	
43	SAMSUNG ML-1610	1	
44	HP LASERJET P2015d	1	
45	Wincor-Nixdorf High Print 4915	2	
46	PANASONIC KX-FLB801	1	
47	PANASONIC KX-FL 401	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON isensys L 140	2	
2	SAGEM 3155	2	
3	PANASONIC KX-FP205	1	
4	PANASONIC KX-FLB801	1	
5	PANASONIC KX-FL 401	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON IR 5000	2	
2	CANON NP 6062	2	
3	CANON IR 5000	1	
4	CANON IR 6000	1	
5	RICOH AFICIO 2020D	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	3000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2000	

3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	40	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	3	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο)

Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

1. ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

(Β) Δασαρχείο Νευροκοπίου

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP LASERJET 1320 (49X Q5949X)	1	
2	HP LASERJET 1300 (13X Q2613X)	1	
3	HP LASERJET P2015n (7553X)	1	
4	SAMSUNG ML-1640 MONO LASER PRINTER (ML-1640 D1)	1	
5	HP LASERJET 1000 SERIES (15X C7115X)	1	
6	HP BUSINESS INKJET 2800 (10 BLACK)	1	
7	LEXMARK X1270 (27 LEXMARK TRICOLOR)	1	
8	LEXMARK X1270 (17 BLACK)	1	
9	HP DESKJET 840C (17 TRICOLOR)	1	
10	HP DESKJET 840C (17 TRICOLOR)	1	
11	HP DESKJET 920C (17 TRICOLOR)	1	
12	HP BUSINESS INKJET 2800 (11 CYAN)	1	
13	HP BUSINESS INKJET 2800 (11 MAGENTA)	1	
14	HP BUSINESS INKJET 2800 (11 YELLOW)	1	
15	LEXMARK Z617 (27 LEXMARK TRICOLOR)	1	
16	LEXMARK Z617 (17 BLACK)	1	
17	HP DESKJET 840C (15 BLACK)	1	
18	HP DESKJET 840C (15 BLACK)	1	
19	HP DESKJET 920C (15 BLACK)	1	
20	EPSON STYLUS SX115 (B T0891,T0711)	1	
21	EPSON STYLUS SX115 (C T0892,T0712)	1	
22	EPSON STYLUS SX115 (M T0893,T0712)	1	
23	EPSON STYLUS SX115 (Y T0894,T0714)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG LAZER FAX SF-560 (1520-4216-1710)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON NPG 10 KODAK IMAGESOURCE 50	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1000	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Αλεξανδρούπολης

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Black (T079120)	2	
2	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Light Cyan (T079520)	2	
3	HP LASERJET 1320	2	
4	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Cyan (T079220)	2	
5	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Light Magenta (T079620)	2	
6	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Magenta (T079320)	2	
7	EPSON Stylus Photo 1400 INKJET Printer Yellow (T079420)	2	
8	PANASONIC KX-P7100 KX-PDM7 Drum Unit	1	
9	HP COLOR LASERJET CP5225dn Cyan Cartridge CE741A	1	
10	HP COLOR LASERJET CP5225dn Magenta Cartridge CE743A	1	
11	HP COLOR LASERJET CP5225dn Yellow Cartridge CE742A	1	
12	HP COLOR LASERJET CP5225dn Black Cartridge CE740A	1	
13	PANASONIC KX-P7100 KX-PDP7 Toner Cartridge	1	
14	CANON IP4500 CLI-8BK	1	
15	CANON IP4500 CLI-8C	1	
16	CANON IP4500 CLI-8M	1	
17	CANON IP4500 CLI-8Y	1	
18	HP LASERJET M1217NFW MFP	2	
19	EPSON EPL-6200	2	
20	LEXMARK 8400	2	
21	HP LASERJET 1100(BLACK)	2	
22	HP LASERJET 1020(BLACK)	2	
23	HP LASERJET P1006	1	
24	HP OFFICEJET 6000	1	
25	SAMSUNG -ML-2525	2	

26	HP LASERJET 1320	2	
27	CANON i-sensys LBP3310	2	
28	CANON i-sensys LBP3310	2	
29	HP LASERJET 1010	2	
30	HP LASERJET 1020	2	
31	HP DESKJET 1220C	2	
32	HP DESKJET 825C	2	
33	SAMSUNG ML-1670	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-FL401	2	
2	HP OFFICEJET 4300 SERIES	1	
3	CANON B820	1	
4	PANASONIC KX-MB771 (LASERJET πολυμηχάνημα)	2	
5	PANASONIC KX-MB2025	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC DP-2010E	2	
2	PANASONIC DP-8020E	2	
3	REX ROTARY NRG MP 2000L	2	
4	RICOH AFICIO MP 2000 L2	1	
5	RICOH AFICIO INFOTEC IS 2220D (TONEP1230D)	1	
6	PANASONIC DP-8045	1	
7	PANASONIC KX-DP3030	1	
8	PANASONIC- DP 8020	2	
9	PANASONIC- DP 1520P	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	25	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	2	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)
Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ

(Β) Δασαρχείο Διδυμοτείχου

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	LEXMARK E 232	2	
2	LEXMARK E 240	2	
3	HP LASERJET 1320	2	
4	HP LASERJET 1320	2	
5	HP LASERJET P2015	2	
6	CANON J-SENSYS LBP3010 Γραφίτης	2	
7	LEXMARK E 232	2	
8	CANON IR 2018	2	
9	CANON LBP 1120	2	
10	HP LASERJET 1000	2	
11	CANON BX Γραφίτης	2	
12	EPSON STYLUS SX105 Γραφίτης	2	
13	HP LASERJET P2015n	1	
14	HP OFFICEJET J3680 All-in-One	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP OFFICEJET J3680 All-in-One	2	
2	HP OFFICEJET J3680 All-in-One έγχρωμο	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	LEXMARK X 1180	1	
2	PANASONIC DP 3030	1	
3	PANASONIC DP 2320	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11X23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25X35 εκατ.	1000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	15	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)
Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

2. ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ

(Γ) Δασαρχείο Σουφλίου

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP C4280	2	
2	EPSON EPL-N2550	1	
3	SAMSUNG ML-2525	1	
4	SAMSUNG ML-1910	1	
5	SAMSUNG ML-1640	1	
6	SAMSUNG ML-2010PR	1	
7	HP LASERJET 1320	1	
8	CANON IP3600	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-MB771	1	
2	PANASONIC KX-FL611	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC DP-2330	2	
2	PANASONIC DP 1510P	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

3. ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Βέροιας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP OFFICEJET PRO L7680 (56 BLACK)	3	
2	HP OFFICEJET PRO L7680 (88XL COLOR)	3	
3	HP 1220 C (51645 BLACK)	3	
4	HP LASERJET 1000 (15 A BLACK)	4	
5	HP LASERJET P1005 (35 A BLACK)	4	
6	HP DESKJET 3920 (22XL COLOR)	4	
7	HP DESKJET 3920 (21XL BLACK,)	4	
8	LEXMARK E260	2	
9	LEXMARK E350	2	
10	LEXMARK E250	2	
11	HP LASERJET P 2055 dn	2	
12	LEXMARK E340	2	
13	HP LASERJET 1000	2	
14	HP LASERJET 4200 m	1	
15	HP LASERJET M1212nf MFP	1	
16	LEXMARK 260	2	
17	HP 1000	2	
18	LEXMARK 250	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-FL401	1	
2	OLIVETTI OFX 9000	1	
3	OKI FAX 160	1	
4	SAMSUNG SCX-4521 F (Πολυμηχάνημα)	2	
5	LEXMARK X 204n (Πολυμηχάνημα)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	OLIVETTI d-copia 500 MF	1	
2	OLIVETTI d-copia 1600	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	

2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	25	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	2	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)
Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

3. ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

(Β) Δασαρχείο Νάουσας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP LASERJET P2015n	2	
2	HP DESKJET 930c (78 COLOUR)	2	
3	HP DESKJET D5160 (337-339) BLACK	2	
4	HP DESKJET 5550 (58 COLOUR)	2	
5	HP DESKJET 1220c (45 BLACK)	2	
6	HP DESKJET 930c (45 BLACK)	2	
7	HP DESKJET 960c (45 BLACK)	2	
8	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	2	
9	HP OFFICEJET K7100 (339 BLACK)	2	
10	HP OFFICEJET K7100 (B285343 COLOUR)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-FP300	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP OFFICEJET 6000 HP 920XL Black	5	
2	HP OFFICEJET 7000	4	
3	HP OFFICEJET 6500 HP 920XL Magenta	3	
4	HP OFFICEJET 6500 HP 920XL Yellow	3	
5	HP OFFICEJET 6500 HP 920XL Blue	3	
6	HP OFFICEJET 6500	3	
7	HP LASERJET M2727nf	2	
8	HP OFFICEJET PRO 8500	2	
9	HP LASERJET 1200	1	
10	HP OFFICEJET PRO 8500	1	
11	HP OFFICEJET PRO 8500	1	
12	HP OFFICEJET PRO 8500	1	
13	HP LASERJET 2420dn	2	
14	HP LASERJET P2055dn	2	
15	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2	
16	HP DESKJET 5150 (56-58) BLACK	2	
17	HP 2420 (11A) Toner	2	
18	HP LASERJET 2055 (05X) Toner	2	
19	HP LASERJET 1320 (49X)	2	
20	HP OFFICEJET PRO 8000 Έγχρωμο	2	
21	HP OFFICEJET PRO 8000 Μαύρο	1	
22	HP LASERJET M1212nf Mfp	3	
23	HP LASERJET P2055dn	3	
24	HP LASERJET 1005	3	
25	HP LASERJET P2055dn	3	

26	HP LASERJET 1320	3	
27	HP LASERJET P2055DN	3	
28	LEXMARK E250D	3	
29	BROTHER HL 2070N	3	
30	HP LASERJET 1100	3	
31	HP LASERJET P1006	3	
32	LEXMARK E260DN	3	
33	HP LASERJET 1150	3	
34	HP LASERJET P2055dn	3	
35	HP COLOR LASERJET CP1515n B	2	
36	HP COLOR LASERJET CP1515n BLACK	2	
37	HP COLOR LASERJET CP1515n M	2	
38	HP COLOR LASERJET CP1515n Y	2	
39	LEXMARK E250DN	3	
40	HP LASERJET CP1515n	3	
41	LEXMARK E340	2	
42	LEXMARK E260dn	2	
43	HP LASERJET 1320n	1	
44	HP LASERJET M1212nf MFP	3	
45	HP LASERJET 1320	3	
46	HP LASERJET 2055	3	
47	EPSON C 1100 AcuLASERJET	2	
48	SAMSUNG ML-1660	2	
49	SAMSUNG ML-1665	2	
50	LEXMARK E 120	2	
51	HP LASERJET 1020	2	
52	HP DESKJET 5740	1	
53	HP DESKJET 5740	1	
54	HP DESKJET 5940	2	
55	HP OFFICEJET PRO K850	2	
56	HP OFFICEJET 5510	2	
57	SAMSUNG ML-3050	2	
58	EPSON EPL 6200	2	
59	SAMSUNG ML-1660	2	
60	SAMSUNG ML-1665	2	
61	SAMSUNG ML-1640	1	
62	SAMSUNG ML-1640	1	
63	SAMSUNG ML-1640	1	
64	SAMSUNG ML-1750 LASERJET	2	
65	SAMSUNG ML-2010-P	1	
66	SAMSUNG ML-2010-PR	1	
67	SAMSUNG CLP-320	2	
68	HP LASERJET P1005	2	

69	HP LASERJET 1000	2	
70	HP DESKJET 845	2	
71	SAMSUNG ML-2851 ND	2	
72	XEROX PHASER 6125	2	
73	HP LASERJET 3005	3	
74	HP LASERJET 1200	3	
75	LEXMARK E330	3	
76	SHARP AR 620U-M	3	
77	LEXMARK E 120	3	
78	HP LASERJET 950	3	
79	HP LASERJET 1018	3	
80	HP LASERJET 5550	2	
81	SHARP AR 205-PLC	2	
82	SHARP AR 507-PLC	2	
83	LEXMARK C 540	3	
84	HP DESIGNJET 800 No 11	3	
85	XEROX WORKCENTRE 3210	2	
86	SAMSUNG CLP-310	2	
87	SAMSUNG ML-1752	1	
88	LEXMARK E 350d	1	
89	HP LASERJET P2015n (53A)	1	
90	HP DESKJET 5740 NO 339	2	
91	HP LASERJET 2605 Q6000A MAYPO	2	
92	HP LASERJET 2605 Q6001	1	
93	HP LASERJET 2605 Q6002	1	
94	HP LASERJET 2605 Q6003	1	
95	HP LASERJET 1020 / 12A	2	
96	HP LASERJET 1005	2	
97	HP DESKJET 5940 / NO 339	2	
98	SAMSUNG ML 3051 ND	2	
99	HP DESKJET D2360 No 21 black	2	
100	HP LASERJET 2430dtn	2	
101	HP LASERJET 1020	2	
102	HP LASERJET 4200n / 38A	2	
103	HP OFFICEJET J5780 All-in-all / No 350	1	
104	HP OFFICEJET J5780 All-in-all / No 351	1	
105	REX ROTARY 1000SF	2	
106	HP BUSINESS INKJET 2800	2	
107	HP LASERJET P2015n (53A)	1	
108	HP LASERJET 1320n /49X	2	
109	HP LASERJET 1300 / 13A	1	
110	HP LASERJET 2035	1	
111	HP LASERJET 2420dn / 11A	1	

112	HP LASERJET 2015 / 05A	1	
113	REX ROTARY SP 1100SF	1	
114	HP LASERJET 1320n	3	
115	HP LASERJET 1320n	3	
116	HP LASERJET 1022	3	
117	HP LASERJET P2055D	5	
118	HP LASERJET P2035	3	
119	HP LASERJET P2015	2	
120	HP LASERJET P2015d	2	
121	HP LASERJET 1015	2	
122	HP LASERJET 1020	2	
123	HP LASERJET 1020	2	
124	HP OFFICEJET PRO K850	2	
125	LEXMARK E250	4	
126	HP LASERJET 1015	4	
127	HP LASERJET 1005	3	
128	HP LASERJET 1320n	2	
129	HP LASERJET P 2015 n	2	
130	HP LASERJET 4200n	1	
131	HP LASERJET 2300dn	1	
132	HP LASERJET 1300n	1	
133	HP business INKJET 2300 (blue-c4811a)	1	
134	HP business INKJET 2300 (black -c4810a)	1	
135	HP business INKJET 2300 (pink -c4812a)	1	
136	HP business INKJET 2300 (yellow-c4813a)	1	
137	HP DESKJET 5550 (57)	4	
138	HP DESKJET 5550 (56-58) BLACK	4	
139	LEXMARK 100 XL BLACK	3	
140	LEXMARK 100 XL CYAN	3	
141	LEXMARK 100 XL MAGENTA	3	
142	LEXMARK 100 XL YELLOW	3	
143	EPSON ACULASERJET M2000 SERIES 0435/0436/0437/0438	2	
144	HP LASERJET 1010/1020 (Q2612A)	2	
145	HP LASERJET P1006 (CB435A)	2	
146	EPSON EPL 5900	3	
147	HP LASERJET P2055dn	3	
148	HP DESKJET 6940 BLACK (339)	3	
149	HP DESKJET 895Cxi BLACK (Code 45)	3	
150	HP DESKJET 930c Black (Code 45)	3	
151	HP DESKJET 6940 COLOR (344)	2	
152	HP DESKJET 930c COLOR (Code 78)	2	
153	HP LASERJET P2015d	1	
154	RICOH FT4618	1	

155	HP DESKJET 895Cxi COLOR (Code 23)	1	
156	TOSHIBA e-Studio (T-2320E)	2	
157	HP LASERJET 4200N	1	
158	HP BUSINESS INKJET 2800	1	
159	HP DESKJET 5550	2	
160	HP LASERJET 1320	2	
161	HP LASERJET P2015dn	2	
162	SAMSUNG CLP 325 COLORLASERJET PRINTER –COLOR EXPRESSION	2	
163	HP COLOR LASERJET CP3525dn ΕΓΧΡΩΜΟ	2	
164	HP LASERJET P2015n	2	
165	HP COLOR LASERJET 2605dn	2	
166	REX ROTARY DSM620d AFICIO	2	
167	HP DESKJET 6940 (344)	2	
168	HP DESKJET 1280 (78 COLOR)	2	
169	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2	
170	HP DESKJET 5150 (56-58) BLACK	2	
171	HP COLOR LASERJET CP3525dn MAYPO	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-FL611	2	
2	SAMSUNG LASERJET FAX SF 560	1	
3	BROTHER 1010	2	
4	REX ROTARY F101	1	
5	RICOH SP 3200E Aficio	2	
6	SAMSUNG SF – 560	1	
7	BROTHER PC – 202 RF	1	
8	REX ROTARY SP 1000SF AFICIO	2	
9	SAGEM 3245	1	
10	SAGEM MF 5461	1	
11	SAGEM MF5461	2	
12	OLIVETTI OFX 9000	1	
13	REX ROTARY SP1100SF	1	
14	PANASONIC KXFL421	1	
15	PANASONIC KXFL 421	2	
16	HP LASERJET 3050	2	
17	HP OFFICEJET 8500	3	
18	HP LASERJET 3055	2	
19	SAMSUNG SF560 LASERJET	2	
20	PANASONIC KXFLM65A	2	
21	BROTHER 1020 PC204	2	
22	CANON i-sensys L140 / FX10	2	
23	PANASONIC KX-FL511(83X)	2	

24	PANASONIC UG3350	1	
25	REX ROTARY SP1100SF	1	
26	REX ROTARY F110	3	
27	REX ROTARY F101	3	
28	BROTHER 1020	2	
29	SAGEM MF 5461	2	
30	BROTHER 1020	2	
31	LEXMARK X 642e (CARTRIDGE X644A11E)	2	
32	REX ROTARY SP 1000SF	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON Image Renner 2520	2	
2	OLIVETTI d-copia 500MF	2	
3	OLIVETTI d Copia 400	1	
4	OLIVETTI D COPIA 400 MF	2	
5	REX-ROTARY MP 2000	1	
6	DEVELOP Ineo 160	1	
7	DEVELOP 1650 ID	1	
8	DEVELOP Ineo 160	1	
9	DEVELOP 16 G	1	
10	KONICA MINOLTA pagePRO 1390MF	1	
11	XEROX Work Centre PRO 423	1	
12	REX ROTARY MP 4500	2	
13	REX ROTARY DSm 635	2	
14	REX ROTARY MP 2000	2	
15	HP DESIGNJET 800 NO 10	3	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11X23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	18000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25X35 εκατ.	3000	
3	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 16X23 εκατ.	2000	
4	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 19X26 εκατ.	2000	
5	Φάκελος αλληλογραφίας Κίτρινος Αυτοκόλλητος 30X40 εκατ.	2000	
6	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4, λευκό, πακέτο 500φύλλων, βάρους 80 γραμμαρίων (Κουτί των 5 δεσμίδων)	730	
7	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3, λευκό, πακέτο 500φύλλων, βάρους 80 γραμμαρίων (Κουτί των 5 δεσμίδων)	15	
8	Ρολό χαρτί για Plotter 0,914X45,7 (80 γρ.)	2	
9	Ρολό χαρτί για Plotter 24inch X150ft (610mmX45,7mm) /40 γραμμαρίων	2	
10	Φωτοαντιγραφικό χαρτί Β4, λευκό, πακέτο 500φύλλων, βάρους 80 γραμμαρίων	10	

(Κουτί των 5 δεσμιδών)		
11	Διαφάνειες / ζελατίνες με άνοιγμα Γ Μέγεθος Α4 με άνοιγμα γωνία πάνω και πλάι (συνήθως σε συσκευασία των 50 τεμ.)	300
12	Διαφάνειες / ζελατίνες με τρύπες και άνοιγμα πάνω Μέγεθος ενισχυμένο Α4 με τρύπες για κλασέρ (συνήθως σε συσκευασία των 100 τεμ.)	1
13	Διαχωριστικά θεμάτων για κλασερ (Χάρτινα, 10 θεμάτων χρωματιστά ή μη (συνήθως σε συσκευασία των 10 τεμ.)	200
14	Ετικέτες αυτοκόλλητες (70X37mm) (πακέτο) (Λευκές σε μέγεθος Α4, 24 ανά σελ., 100φύλλα/πακέτο)	2
15	Κλασέρ 4/32 πλαστικό (Χαρτόνι πλαστικοποιημένο, μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32X28,5 εκατ., ράχη 4εκατ.)	200
16	Κλασέρ 8/32 πλαστικό (Χαρτόνι πλαστικοποιημένο, μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32X28,5 εκατ., ράχη 8εκατ.)	600
17	Κλασέρ 8/32 χαρτόνι (Χαρτόνι, μεταλλικό δαχτυλίδι, διάστασης 32X28,5 εκατ., ράχη 8εκατ.)	400
18	Ντοσιέ Α4 με έλασμα (Διαφανές εξώφυλλο για ανάγνωση, συγκρατεί 10 έως 15 φύλλα Α4, δέχεται ζελατίνες, με λωρίδα από χαρτί στην αριστερή πλευρά)	500
19	Σελιδοδείκτες 20X50mm (πακέτο) Διάσταση 20X50mm, διάφορα χρώματα (συνήθως πακέτο των 4X24 τεμ.)	50
20	Τετράδιο Ριγέ με μπλέ εξώφυλλο, 50φύλλα	20
21	Φάκελοι αρχείου τύπου μποξ Μαύρου χρώματος με λάστιχο, διαστάσεις 25X35X12 εκατ.	150
22	Φάκελοι αρχείου πανόδετοι με κορδόνια, σε 3 πλευρές, χρώμα μπλέ, διαστάσεις 25X35, ράχη 12 εκατ.	600
23	Φάκελοι αρχείου πανόδετοι με κορδόνια, σε 3 πλευρές, χρώμα μπλέ, διαστάσεις 25X35, ράχη 8 εκατ.	300
24	Φάκελοι με αυτιά (Από χαρτόνι, μεγέθους 25X35 εκατ., διάφορα χρώματα)	1.5
25	Φάκελοι πλαστικοποιημένοι με λάστιχο (Πλαστικοποιημένοι τύπου πρεσπάν, μεγέθους τουλάχιστο 25X35 εκατ., διάφορα χρώματα)	600
26	Φάκελοι χωρίς αυτιά Από χαρτόνι, τύπου δικογραφίας, μεγέθους 25X35 εκατ., διάφορα χρώματα	1.5
27	Χαρτάκια post-it 76x76mm (πακέτο) Κίτρινο ή άλλο χρώμα, πακέτο έως 500 φύλλων	200
28	Χαρτάκια σημειώσεων τετράγωνα (κύβος) Λευκά, τετράγωνα, κύβος 500φύλλων 9X9εκατ.	70

ΠΙΝΑΚΑΣ V: Είδη Γραφής & Διόρθωσης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Γόμα διχρωμη (Μπλε-κόκκινη για μολύβι και στυλό)	20	

2	Διορθωτικό υγρό / μπλάνκο (Ταχείας πήξης σε μπουκαλάκι 20ml με βουρτσάκι)	500	
3	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι με λεπτή μύτη (Με λεπτή στρογγυλή μύτη, για γράψιμο σε cd, πίνακα κλπ, χρώμα μαύρο/ μπλε / κόκκινο)	20	
4	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι με χοντρή μύτη (Με χοντρή στρογγυλή μύτη, για γράψιμο σε χαρτόνι, φακέλλους κλπ, χρώμα μαύρο/ μπλε / κόκκινο)	40	
5	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ (λεπτοί) (Διάφορα χρώματα, μεγάλη διάρκεια γραφής, πλακέ μύτη πάχους γραφής 1,5-3,0 mm)	200	
6	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφοριζέ (χοντροί) (Διάφορα χρώματα, μεγάλη διάρκεια γραφής, πλακέ μύτη πάχους γραφής 3,0-5,0 mm)	200	
7	Μολύβια (Απλά ξύλινα χωρίς γόμα)	300	
8	Μολύβια μηχανικά (Πάχος μύτης 0,5mm)	10	
9	Ξύστρα μολυβιού (Μεταλλική με ανταλλακτικό)	20	
10	Στυλό διαρκείας κόκκινα (Μεταλλική μύτη με πάχος γραφής 0,7-1,0mm)	200	
11	Στυλό διαρκείας μαύρα (Μεταλλική μύτη με πάχος γραφής 0,7-1,0mm)	100	
12	Στυλό διαρκείας μπλε (Μεταλλική μύτη με πάχος γραφής 0,7-1,0mm)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ VI: Είδη Κοπής, Συγκόλλησης, Συρραφής & Συσκευασίας

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Αποσυρραπτικό καβουράκι (Μεταλλικό χειρός, μικρό μέγεθος, σχήμα καβουράκι)	20	
2	Αποσυρραπτικό τανάλια (Μεταλλικό χειρός μεσαίο μέγεθος, σχήμα τανάλια)	20	
3	Διακορευτής / περφορατέρ (Δύο τρυπών, τρυπάει ως 10 φύλλα)	10	
4	Κόλλα υγρή (Κόλλα ρευστή σε σωληνάριο περίπου 20ml)	10	
5	Κόλλα τύπου στικ (Κόλλα βάρους περίπου 10γρ.)	30	
6	Κολλητική ταινία/ σελοτέιπ (Διάσταση 19X33mm, διαφανής ή γαλακτώδης)	20	
7	Σύρματα /σύρραπτρα συρραπτικού 2000/64 (πακέτο) (Για μικρό συρραπτικό Νο 64, πακέτο 2000τεμ.)	800	
8	Σύρματα /σύρραπτρα συρραπτικού 24/6 (πακέτο) (Για μεσαίο συρραπτικό Νο 24/6, πακέτο 1000τεμ.)	800	
9	Συρραπτικό χειρός μεσαίο Νο 24/6 (Μεταλλικό, συρραφή έως 25 φύλλα, για σύρραπτρα Νο 24/6)	30	
10	Συρραπτικό χειρός μικρό Νο 64 (Μεταλλικό, συρραφή έως 15 φύλλα, για σύρραπτρα Νο 64)	30	
11	Ταινία συσκευασίας καφέ (Διαφανής, 40mm πάχος)	10	

12	Ψαλίδι (Με πλαστική λαβή, 15-18εκ. μήκος)	10
----	---	----

ΠΙΝΑΚΑΣ VII: Μικροαντικείμενα Γραφείου & λοιπά είδη

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Αριθμομηχανή χειρός/ κομπιουτεράκι (Οθόνη για 8-10 ψηφία)	5	
2	Βάση για ημεροδείκτες (Μεταλλική με πεταλούδες και παξιμάδια)	15	
3	Δισκέτες CD-R (700 MB High speed)	400	
4	Δισκέτες DVD-R (4,7 GB High speed)	150	
5	Δισκέτες DVD-RW (4,7 GB)	50	
6	Λάστιχα διάφορα μεγέθη (κουτί) (Χρώμα κίτρινο-καφέ συνήθως κουτί 500γρ., πάχος 1,5-3mm)	20	
7	Μελάνι σφραγίδας (Για ταμπόν, χρώμα μπλε, μπουκαλάκι συνήθως 28ml)	30	
8	Συνδετήρες Νο 32 (πακέτο) (Διάσταση 32mm, συνήθως πακέτο των 100τεμ.)	80	
9	Ταμπόν για σφραγίδες (Διάσταση 7Χ10 εκατ.)	10	
10	Χάρακας (Μήκος 30 εκατ. διαφανής)	5	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

(Β) Δασαρχείο Λαγκαδά

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP DESKJET 1280 (78 TRI-COLOUR)	1	
2	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG SCX 4521F	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	XEROX WORKCENTRE 5222 (drum)	2	
2	XEROX WORKCENTRE 5222	2	
3	SHARP AR-205	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1000	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

4. ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

(Γ) Δασαρχείο Σταυρού

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP LASERJET P2015n	2	
2	HP 9800 (339)	2	
3	HP 7450 (57)	2	
4	HP 9800 (343)	2	
5	HP 7450 (56)	2	
6	SAMSUNG LASERJET ML-1660	1	
7	LEXMARK E 120	1	
8	HP LASERJET 1018 (12 A)	1	
9	HP LASERJET P 1006 (35 A)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON L 100 , FX 10 Cartridge	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON IR 2025 , TONER C-EXV 14 BLACK	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	10	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

5. ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Καβάλας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG ML-1710P	2	
2	LEXMARK 2517	2	
3	OKI C3200	2	
4	HP LASERJET P1005	2	
5	HP DESKJET D2360	2	
6	EPSON STYLUS 1270 ΕΓΧΡΩΜΑ	2	
7	SAMSUNG SCX 4521F LASERJET MPF	2	
8	HP LASERJET 1018	2	
9	OKI C3200 ΜΑΥΡΑ	2	
10	TOSHIBA STUDIO 200S	2	
11	HP DESKJET 3940	2	
12	HP LASERJET 35A	1	
13	HP LASERJET P2015n(53A)	2	
14	HP DESKJET 3845	2	
15	HP LASERJET M 1522nf	2	
16	HP LASERJET P1102	2	
17	HP LASERJET 85A	2	
18	PANASONIC KX-FLM651	2	
19	HP 78	2	
20	HP 45	2	
21	SAMSUNG ML -2010 D3/ELS	1	
22	HP PHOTOSMART C4480(351XL)COLOUR	2	
23	HP PHOTOSMART C4480(350XL)BLACK	2	
24	CANON PIXMA 194600 (520) BLACK	2	
25	CANON PIXMA 194600 (521) BLACK	2	
26	CANON PIXMA 194600 (521) MAGENTA	2	
27	CANON PIXMA 194600 (521) RED	2	

28	CANON PIXMA 194600 (521) YELLOW	2	
29	LEXMARK E260d BLACK	2	
30	OKI C7300 cartridge CYAN	2	
31	OKI C7300 cartridge MAGENTA	2	
32	OKI C7300 cartridge YELLOW	2	
33	OKI C7300 cartridge BLACK	2	
34	HP LASERJET P1006	2	
35	HP DESIGNJET 800 ink cartridge BLACK	2	
36	HP DESIGNJET 800 ink cartridge CYAN	2	
37	HP DESIGNJET 800 ink cartridge MAGENTA	2	
38	HP DESIGNJET 800 ink cartridge YELLOW	2	
39	OKI C7300 drum BLACK	1	
40	OKI C7300 drum CYAN	1	
41	OKI C7300 drum MAGENTA	1	
42	OKI C7300 drum YELLOW	1	
43	HP DESIGNJET 800 Printhead BLACK	1	
44	HP DESIGNJET 800 Printhead CYAN	1	
45	HP DESIGNJET 800 Printhead MAGENTA	1	
46	HP DESIGNJET 800 Printhead YELLOW	1	
47	HP DESKJET 1220 C έγχρωμο	1	
48	HP DESKJET 3845 BLACK	1	
49	HP DESKJET 3845COLOUR	1	
50	HP DESKJET 1220 C BLACK	1	
51	TOSHIBA e-studio 16 ΓΡΑΦΙΤΗ	2	
52	HP LASERJET 4200n	2	
53	HP LASERJET P1102	2	
54	HP LASERJET 1018	2	
55	HP DESKJET D2360 (21 ΜΑΥΡΟ)	2	
56	HP DESKJET D2361 (22 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
57	WINCOR NIXDORF 4915	1	
58	WINCOR NIXDORF 4915xe	1	
59	HP LASERJET P1006	2	
60	HP LASERJET P1102	2	
61	HP LASERJET 1018	2	
62	HP LASERJET P1005	2	
63	HP LASERJET P2055dn	2	
64	HP DESKJET 1000 (301XL BLACK)	2	
65	HP DESKJET F2280 (21XL BLACK)	2	
66	HP DESKJET C7079 (21XL BLACK)	2	
67	HP DESKJET D2460 (21XL BLACK)	2	
68	HP LASERJET 1022	2	
69	HP LASERJET 1320	2	
70	HP LASERJET P1006	2	

71	HP OFFICEJET PRO L 7480 All in one (cmyk)	2	
72	CANON ix 4000 (C)	2	
73	CANON ix 4000 (K)	2	
74	CANON ix 4000 (M)	2	
75	CANON ix 4000 (Y)	2	
76	HP LASERJET P2015n	2	
77	HP DESKJET 5940	2	
78	HP DESKJET 6940	2	
79	HP DESKJET 1050	2	
80	HP DESKJET 4360	2	
81	HP DESKJET 1220	2	
82	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (c)	2	
83	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (k)	2	
84	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (m)	2	
85	SAMSUNG LASERJET CLP 310 (y)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC (KX-FA136X)	2	
2	LANIER LF110	2	
3	LANIER LF110	2	
4	PANASONIC UF-4100 (ΜΕΛΑΝΙ UG-3221)	1	
5	PANASONIC KX-FL421	2	
6	RICOH Aficio 250	2	
7	PANASONIC KX-FL421 ΤΥΜΠΑΝΟ	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC DP-8016P	2	
2	XEROX WORKCENTRE PRO 416	2	
3	CANON PC 880	1	
4	DEVELOP 3550 ID	2	
5	LANIER 5618	2	
6	RICOH AFICIO MP 3210	1	
7	RICOH AFICIO MP 4000	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	3000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	90	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	4	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

5. ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

(Β) Δασαρχείο Θάσου

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP DESKJET 6940 (339 BLACK)	4	
2	HP DESKJET 7100 (339 BLACK)	4	
3	HP LASERJET P2015	3	
4	HP LASERJET P1005 (35A)	3	
5	HP DESKJET 6940 (344 COLOUR)	3	
6	HP DESKJET 7100 (344 COLOUR)	3	
7	HP DESKJET D2360 (21 BLACK)	3	
8	HP DESKJET F4180 (21 BLACK)	3	
9	HP LASERJET 1320 (49A)	2	
10	HP DESKJET 5550 (57 COLOUR)	2	
11	HP DESKJET D2360 (22 COLOUR)	2	
12	HP DESKJET F4180 (22 COLOUR)	2	
13	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	2	
14	SAMSUNG ML-1717D3 BLACK TONER	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG M10	2	
2	PANASONIC KX-FA (136X)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	TOSHIBA 2060 (T-2060E)	2	
2	PANASONIC FG-TF 15	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

6. ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κιλκίς

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	OKI MB470	3	
2	SAMSUNG ML-1640	3	
3	LEXMARK E120	2	
4	HP DESKJET D2560	2	
5	OKI B430D	2	
6	HP 1280	1	
7	CANON PIXMA 5200 INJEKT	1	
8	EPSON R 360	1	
9	XEROX PHASER 6125	2	
10	XEROX PHASER 6125M 106R01331 CYAN	2	
11	XEROX PHASER 6125M 106R01332 MAGENTA	2	
12	XEROX PHASER 6125M 106R01333 YELLOW	2	
13	XEROX PHASER 6125M 106R01334 BLACK	4	
14	LEXMARK E232 TONER	3	
15	LEXMARK X432N TONER X340A116 ΜΑΥΡΟ	3	
16	XEROX PHASER 6125M	1	
17	EPSON STYLUS DX 3850(BLACK to 611)	2	
18	EPSON EPL 6200L	1	
19	SAMSUNG SCX 4300 [TONER]	1	
20	WincorNixdorf 4915	1	
21	Epson EPL 6200L	1	
22	EPSON STYLUS DX 3850(cyan to 612)	1	
23	EPSON STYLUS DX 3850(magenta to 613)	1	
24	EPSON STYLUS DX 3850(yellow to 614)	1	
25	SAMSUNG ML-1660	1	
26	SAMSUNG ML-1670	1	
27	SAMSUNG ML2525	1	
28	SAMSUNG ML-1910	1	
29	SAMSUNG ML-1610	1	
30	HP LASERJET 1020	1	
31	HP LASERJET p2055 dn	1	
32	BROTHER HL 1440	1	
33	HP DESKJET 5940	1	
34	HP DESKJET 3820	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG SF-560R	1	

2	CANON L140	1	
3	SAMSUNG sf 650	1	
4	CANON i-sensys L140	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP DESIGNJET 800 / 10 C4844AE BLACK	3	
2	HP DESIGNJET 800 / 82 C4911A CYAN	2	
3	HP DESIGNJET 800 / 82 C4912A MAGENTA	2	
4	HP DESIGNJET 800 / 82 C4913A YELLOW	2	
5	HP DESIGNJET 800 Print head	1	
6	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4810A BLACK	1	
7	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4811A CYAN	1	
8	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4812A MAGENTA	1	
9	HP DESIGNJET 800 Print head 11 C4813A YELLOW	1	
10	OLIVETTI D-COPIA 25	2	
11	OLIVETTI d-copia 1600	1	
12	KYOCERA-MITTA KM 2530	1	
13	KONICA -MINOLTA bizhub c203	1	
14	RICOH AFICIO 2018D	1	
15	PhilIPs LASERJET MFD 6050	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	40	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	4	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο)

Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

6. ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

(Β) Δασαρχείο Γουμένισσας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP INKJET 5550 (58) COLOUR	2	
2	HP DESKJET 1280 HP 45 BLACK	2	
3	HP INKJET 5550 (57) BLACK	2	
4	LEXMARK E260dn	1	
5	PANASONIC KX-P7305	1	
6	KYOCERA FS -C5100DN TK-540 Y (YELLOW)	1	
7	KYOCERA FS-C5100DN TK-540 C (CYAN)	1	
8	KYOCERA FS-C5100DN TK-540 M (MAGENTA)	1	
9	LEXMARK E350d	1	
10	KYOCERA FS -C5100DN TK-540 K (BLACK)	1	
11	HP LASERJET P1505n	1	
12	HP LASERJET 1010	1	
13	HP LASERJET P2015n	1	
14	HP LASERJET P2035	1	
15	HP LASERJET P2055d	1	
16	HP LASERJET 1200 Series	1	
17	HP DESKJET 1280 HP C6578 COLOUR	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG Sf-560	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP T610 C9370A	1	
2	HP T610 C9371A	1	
3	HP T610 C9372A	1	
4	HP T610 C9373A	1	
5	HP T610 C9374A	1	
6	HP T610 C9403A	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11X23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο)

Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

7. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Ξάνθης

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	LEXMARK LASERJET E232 TONER CARTRIDGE(24016SE)	2	
2	OKI MICROLINE 591 ELITE	2	
3	HP LASERJET P2015n	3	
4	HP LASERJET 1000	3	
5	HP LASERJET 1320	2	
6	HP LASERJET P2015	2	
7	OKI LASERJET B4400 TONER CARTRIDGE p/n 43502302	2	
8	HP PHOTOSMART PRO B8350 COLOR(344)	2	
9	LEXMARK Z612 INKJET BLACK (17)	2	
10	HP PHOTOSMART PRO B8350 BLACK(348/858)	2	
11	HP DESKJET 959c BLACK(H09)	1	
12	LEXMARK Z612 INKJET COLOR(27)	1	
13	HP DESKJET 959c COLOR(H15)	1	
14	TALLYGENICOM 9330ND LASERJET PRINTER TONER CARTRIDGE	2	
15	SAMSUNG ML 2251N	2	
16	HP DESKJET 5652 (56 BLACK)	2	
17	HP DESKJET 5652 (57 COLOR)	1	
18	HP LASERJET 1000	2	
19	TALLY GENICOM 8108N TONER BLACK	2	
20	TALLY GENICOM 8108N TONER CYAN	1	
21	CANON IP2500 (41 COLOR)	1	
22	CANON IP2500 (40 BLACK)	2	
23	TALLY GENICOM 8108N TONER MAGENTA ΚΑΣΕΤΑ	1	
24	TALLY GENICOM 8108N TONER YELLOW ΚΑΣΕΤΑ	1	
25	SAMSUNG ML-1640 (BLACK)	2	
26	HP DESKJET 1010-1020 (12A BLACK)	2	
27	SAMSUNG ML-2010 (BLACK)	2	
28	HP OFFICEJET PRO K5400 (88 BLACK)	2	
29	HP DESKJET 1000 (BLACK)	2	
30	HP DESKJET 1566 (BLACK)	2	
31	WINCOR NIXDORF (HI PRINT 4915) Τυπώνει Βινιέτες	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PHILIPS LASERJETFAX 855 TONER CARTRIDGE PFA731	1	
2	SAMSUNG SF-330 (M40 BLACK)	1	
3	BROTHER 2920	2	
4	LEXMARK F 4270	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SHARP AR-M207 PCL5e (TONER)	1	
2	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 10 BLACK 69ml	2	
3	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 82 CYAN 69 ml	2	
4	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 82 MAGENTA 69 ml	2	
5	HP DESIGNJET 500 42" / ΜΕΛΑΝΙ 82 YELLOW 69 ml	2	
6	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 BLACK	1	
7	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 CYAN	1	
8	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 MAGENTA	1	
9	HP DESIGNJET 500 42" / ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 11 YELLOW	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	40	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	3	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης,
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη Διακήρυξη 05/2012 διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

7. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

(Β) Δασαρχείο Σταυρούπολης

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP OFFICEJET 7000 Wide Format (HP 920 XL)	2	
2	HP DESKJET 1220(15 BLACK)	2	
3	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Black SP C220 E)	1	
4	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Cyan)	1	
5	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Magenta)	1	
6	RICOH AFICIO REX-ROTARY (Yellow)	1	
7	HP LASERJET 1320 (49x)	1	
8	HP LASERJET P2015n (53A Q7553A)	1	
9	HP DESKJET 1220(78 HP Tri-COLOR)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAGEM 3155	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	RICOH Aficio MP 2000L (Toner Black DSm615DSm618DSm618d)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	10	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο)

Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

8. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Έδεσσας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP LASERJET 1200n	5	
2	HP LASERJET 1320n	3	
3	HP LASERJET 2015dn	3	
4	HP LASERJET 1102w	2	
5	HP LASERJET 1005	2	
6	HP OFFICEJET PRO K8600	4	
7	HP DESKJET 3000	2	
8	HP P1005	3	
9	HP LASERJET 1020	2	
10	SAMSUNG ML 2851ND	1	
11	HP P1102	1	
12	EPSON EXPRESSION 1640XL	1	
13	HP LASERJET P2015d	1	
14	HP LASERJET P2055d	1	
15	HP DESIGNJET 800	1	
16	HP OFFICEJET 7000	1	
17	EPSON STYLUS PHOTO R1900	1	
18	EPSON STYLUS DX4050	1	
19	EPSON STYLUS DX4450	1	
20	HP LASERJET 1320n	2	
21	HP LASERJET 2015	2	
22	HP LASERJET P2055dn	2	
23	WINCOR NIXDORF HIGH PRINT 4915	2	
24	HP INKJET No 15	2	
25	HP LASERJET P2050 SERIES PC 26	1	
26	HP LASERJET 1102 (CE285A)	2	
27	HP LASERJET 1320 (Q5949A)	1	
28	HP DESKJET 1220c (45)	2	
29	HP LASERJET 4200n (Q1338A)	2	
30	HP DESKJET 1220c (78)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	KONICA MINOLTA pagePRO 1390MF	2	
2	RICOH 1130L	1	
3	HP LASERJET M1319f MFP	1	
4	OLIVETTI 9000	2	
5	PhilIPs LASERJETFax 5125 (PFA 751)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Lanier 5627	2	
2	DEVELOP 1300	1	

3	RICOH Aficio 2015e	1	
---	--------------------	---	--

ΠΙΝΑΚΑΣ IV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	35	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	4	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο)

Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

8. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

(Β) Δασαρχείο Αριδαίας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON LBP 3010	4	
2	CANON IP 2700	4	
3	CANON PIXMA MG 5150	3	
4	CANON LBP 3010	2	
5	CANON PIXMA IP 7000 COLOUR	2	
6	EPSON STYLUS DX4050	2	
7	EPSON STYLUS DX4850	2	
8	HP LASERJET P2055 DN	1	
9	CANON LBP 1120	1	
10	CANON IR 6000	1	
11	CANON LBP 2900	1	
12	CANON HP IP1800	1	
13	HP DESIGNJET 90r	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CANON L120	2	
2	PANASONIC KX-FP205	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	XEROX PRO 6125	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	15	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

9. ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κατερίνης

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	LEXMARK E260d	2	
2	LEXMARK E260d	2	
3	LEXMARK E260d	2	
4	LEXMARK E260d	2	
5	CANON LBP 2900	2	
6	CANON i-sensys LBP 2900	2	
7	HP LBP 2900	2	
8	HP 800 DESIGNJET	2	
9	HP F4180	2	
10	HP F4180	2	
11	HP F4180	2	
12	HP DESKJET D2560	2	
13	HP B8350	2	
14	CANON IP1600	2	
15	CANON PIXMA IP1700	2	
16	HP 6310	2	
17	CANON IP4600	2	
18	HP 7350	2	
19	CANON MP540	2	
20	HP 7680	2	
21	CANON IR 2018	2	
22	HP LASERJET P2015	2	
23	HP LASERJET 1000	1	
24	CANON i560	2	
25	CANON 726	2	
26	HP LASERJET P2055dn	2	
27	HP LASERJET 1018	2	
28	LEXMARK E 120	2	
29	HP LASERJET 1320n	2	
30	CANON LBP 2900	2	
31	CANON LBP 6200	2	
32	HP LASERJET 1000s	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG SF-5100	2	
2	KONICA MINOLTA MagiCOLOR 1690MF	2	
3	SAMSUNG SF-330	2	

4	SAMSUNG SF-370	2	
5	HP 6310	2	
6	CANON L140	1	
7	CANON MX 360 (ΤΥΠΟΣ 512)	1	
8	REX ROTARY F101	1	
9	CANON L200	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG ML 1640	1	
2	OLIVETTI d-COPIA 1600	1	
3	CANON IR2018	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1500	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	50	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	4	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

10. ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Κομοτηνής

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	LEXMARK x2670(14 μαύρο)	4	
2	HP LASERJET 4200n	2	
3	HP LASERJET 1020	2	
4	HP LASERJET P1005	1	
5	LEXMARK x2670 (15 έγχρωμο)	1	
6	HP DESKJET 3650 (27 BLACK)	3	
7	SAMSUNG ML-2240 TONER	2	
8	HP LASERJET 1200 series	2	
9	HP DESKJET 1280 (78 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
10	HP DESKJET 9800 (339 BLACK)	2	
11	HP BUSINESS INKJET 2800 (11Υ ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
12	HP BUSINESS INKJET 2800 (10 BLACK)	2	
13	HP BUSINESS INKJET 2800 (11C ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
14	HP BUSINESS INKJET 2800 (11M ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
15	HP DESKJET 1220 C (78 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
16	HP DESKJET 3650 (28 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
17	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2	
18	HP DESKJET 9800 (343 ΕΓΧΡΩΜΟ)	2	
19	HP DESKJET 1220 C (45 BLACK)	2	
20	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO 481)	2	
21	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO482)	2	
22	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO483)	2	
23	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO484)	2	
24	EPSON STYLUS PHOTO R220 (TO485-486)	2	
25	HP OFFICEJET 7000 (920 XL M)	2	
26	HP OFFICEJET 7000 (920XL C)	2	
27	HP OFFICEJET 7000 (920 XL BLACK)	2	
28	HP OFFICEJET 7000 (920XL Y)	2	
29	CANON PIXMA IP 4500 (8BK BLACK)	2	
30	CANON PIXMA IP 4500 (5PGBK)	2	
31	CANON PIXMA IP 4500 (8C ΕΓ/ΜΟ)	2	
32	CANON PIXMA IP 4500 (8Υ ΕΓ/ΜΟ)	2	
33	CANON PIXMA IP 4500(8M ΕΓ/ΜΟ)	2	
34	LEXMARK E 350d	1	
35	SAMSUNG ML - 2010 LASERJET TONER	1	
36	SAMSUNG ML - 2010 LASERJET TONER	1	
37	HP LASERJET 1000	1	
38	HP 640 C (20 BLACK)	1	
39	HP 640 C (49 ΕΓΧΡΩΜΟ)	1	

40	HP PHOTOSMART 8150 (348 BLACK)	1	
41	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB540A)	1	
42	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB541A)	1	
43	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB542A)	1	
44	HP LASERJET CP1215 COLOR (CB543A)	1	
45	HP LASERJET 1320n	1	
46	LEXMARK T430	2	
47	LEXMARK T430	2	
48	HP DESKJET 845C	2	
49	HP LASERJET 4250n	2	
50	EPSON ACULASERJET C900	2	
51	EPSON ACULASERJET C900 (Cyan)	2	
52	EPSON ACULASERJET C900 (Magenta)	2	
53	EPSON ACULASERJET C900 (Yellow)	2	
54	RICOH DSM 627/LD 127/ RICOH AFICIO 2027	2	
55	HP LASERJET 4250n	1	
56	SAMSUNG ML-1910	2	
57	LEXMARK E340	3	
58	HP LASERJET 4200N	3	
59	LEXMARK E260d	3	
60	LEXMARK E232	2	
61	LEXMARK E330	2	
62	LEXMARK E120	2	
63	CANON LBP 3110	2	
64	LEXMARK C544dn	2	
65	LEXMARK C544n	2	
66	HP LASERJET 4250n	2	
67	SAMSUNG SCX-4521F (SCX-4521 D3 TONER)	2	
68	HP LASERJET P1102 (CE 285A TONER)	2	
69	HP LASERJET 1300	2	
70	HP DESKJET 9800 (339 BLACK)	2	
71	HP DESKJET 9800 (343 COLOR)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-FL 421	2	
2	LANIER LF 110	1	
3	LEXMARK F 4270 (70 BLACK) TONER	3	
4	PANASONIC KX - FL421GR	2	
5	SAMSUNG INKJET FAX SF 370	2	
6	SAMSUNG SF5100	2	
7	PANASONIC KX-FL511 (KX-FA83 TONER)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	RICOH Aficio MP 3350B	2	
2	LANIER LD 045	2	
3	KONICA MINOLTA BIZHUB 163	2	
4	GESTETNER MP C5000	1	
5	GESTETNER MP 4000B	1	
6	XEROX WORKCENTRE 5675	2	
7	KONICA MINOLTA bizhub 163	3	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	3000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	1000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	100	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	7	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)
Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Σερρών

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP DESKJET D2460 INKJET	10	
2	CANON IP 2600 INKJET	10	
3	HP DESKJET 3845 INKJET	6	
4	PANASONIC KX-P3696 Dot matrix	5	
5	HP DESKJET 895Cxi INKJET	6	
6	CANON IP 1800 INKJET	6	
7	HP DESKJET D2360 INKJET	4	
8	HP DESKJET D2560 INKJET	4	
9	CANON IP 3600 INKJET SET	4	
10	SAMSUNG MONOCHROME ML 3310ND LASERJET printer	3	
11	HP DESKJET 5550 INKJET	3	
12	HP OFFICEJET 7000 INKJET B592SET	3	
13	OKI Page 14e LASERJET	3	
14	OKI Microline 521 elite Dot matrix	3	
15	PANASONIC KX-P1150 Dot matrix	3	
16	HP LASERJET P2015n	2	
17	HP DESKJET 1280 (78 COLOR)	3	
18	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	3	
19	HP LASERJET 1018	2	
20	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	2	
21	SAMSUNG ML-2851ND	1	
22	HP DESKJET 5940 (339 BLACK)	1	
23	HP DESKJET 5940 (343 COLOR)	1	
24	STAR LC-4521 (ακίδες μαύρο)	4	
25	HP OFFICEJET J4580 (901 black)	3	
26	HP DESKJET 1050 (301 black)	3	
27	HP PCP 1315 (56 black)	2	
28	HP DESKJET 710C (23 color)	1	
29	HP PCP 1315 (57 έγχρ)	1	
30	HP DESKJET 1050 (color)	1	
31	HP OFFICEJET J4580 (901 έγχρ)	1	
32	HP DESKJET 710C (45 black)	1	
33	HP LASERJET P2055dn	4	
34	HP LASERJET 1000	4	
35	WINCOR NIXDORF HIGHPRINT 4915	4	
36	HP DESKJET 3650 ΜΑΥΡΟ	2	
37	HP DESKJET D2360 No58	2	
38	HP DESKJET D2360 No22	2	

39	HP DESKJET 5150 BLACK	3	
40	HP DESKJET 6940 BLACK (339)	3	
41	HP DESKJET 920c	3	
42	SAMSUNG ML 3310 D	3	
43	OKI B410d	2	
44	HP LASERJET 4200n	1	
45	LEXMARK E250dn	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG SF-560	2	
2	SAMSUNG SF-560R	2	
3	BROTHER 8070P A144	2	
4	OLIVETTI OFX9000	2	
5	SAMSUNG SF-560 R	2	
6	PANASONIC KX-FLM651	2	
7	SAMSUNG MLT-D1052 S	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP DESKJET 450C INKJET	6	
2	OLIVETTI D-COPIA 1600	1	
3	OLIVETTI D-COPIA 1600	1	
4	KYOCERA MITA DC-3060	1	
5	KYOCERA MITA KM-2030	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	500	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	30	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	3	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

(Β) Δασαρχείο Νιγρίτας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	LEXMARK E340	4	
2	BROTHER HL 2035	4	
3	HP OFFICEJET K7100 (339 BLACK)	4	
4	EPSON EPL 6200 L	2	
5	HP LASERJET R 2015 n	2	
6	LEXMARK E360 d	2	
7	EPSON STYLUS DX 3850	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX FL 511	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC DP-1520P	2	
2	KONICA MINOLTA BIZHUB 163	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	500	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

11. ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

(Γ) Δασαρχείο Σιδηροκάστρου

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP COLOR LASERJET 2605	4	
2	HP DESKJET 1125c COLOR	6	
3	KONICA MINOLTA Page PRO 1350W	4	
4	SAMSUNG ML-1640 (μελάνη)	2	
5	HP LASERJET P1010	2	
6	HP LASERJET P1018	2	
7	KONICA MINOLTA bizhub 20P	2	
8	HP LASERJET P1005	2	
9	HP P 1005 (μελάνη)	2	
10	HP DESKJET 1220c C	5	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX - FLM551	2	
2	PANASONIC KX - FP205	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	XEROX WC 5016	1	
2	PANASONIC DP 8016	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1000	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης,
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο)
Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

(Α) Πολεοδομικό Συγκρότημα Πολυγύρου

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP INKJET 2800 (Black)	2	
2	HP INKJET 2800 (Cyan)	2	
3	HP INKJET 2800 (Magenta)	2	
4	HP INKJET 2800 (Yellow)	2	
5	HP LASERJET P 2015d	2	
6	HP LASERJET P 2015n	2	
7	HP LASERJET 1200 series	2	
8	HP LASERJET 1300	2	
9	HP DESKJET 6940 (Black)	2	
10	HP OFFICEJET 4500 DESKTOP (Black)	2	
11	HP DESKJET 9800 (colour 344)	1	
12	HP DESKJET 9800 (Black 338)	2	
13	CANON 24 (COLOR BCI-24)	2	
14	CANON 24 (Black BCI-24)	2	
15	HP DESKJET 1120C (COLOR C1823 D/G/T)	1	
16	HP DESKJET 1120C (Black 51645 A/G)	1	
17	EPSON SX115 (TO 891BLACK)	3	
18	LEXMARK C 543dn- Y	1	
19	LEXMARK C 543dn- BLACK	3	
20	LEXMARK C 543dn- C	1	
21	LEXMARK C 543dn -M	1	
22	HP 82 κίτρινο	1	
23	HP 82 κόκκινο	1	
24	HP 82 μπλε	1	
25	HP 10 BLACK	3	
26	HP DESKJET 940 (78 COLOR)	2	
27	HP DESKJET 940 (15 BLACK)	3	
28	CANON IP 4500 (8BK,5PG BK BLACK)	3	
29	EPSON SX115 (TO 896 COLOR)	2	
30	HP 7000 WIDE FORMAT (920 BLACK)	3	
31	HP LASERJET P 1005 (TONER 35 A)	3	
32	HP DESKJET 920 C (78 COLOR)	2	
33	HP DESKJET 9800 (339 BLACK)	3	
34	HP DESKJET 920 C (15 BLACK)	3	
35	HP DESKJET 920 C (15 BLACK)	3	
36	CANON LBP 3360	2	
37	HP DESKJET 920 C (78 COLOR)	1	
38	CANON iX 4000 (8C COLOR)	1	

39	HP 7000 WIDE FORMAT (920 κίτρινο)	1	
40	HP 7000 WIDE FORMAT (920 μπλε)	1	
41	HP 7000 WIDE FORMAT (920 κόκκινο)	1	
42	HP LASERJET 1200 series	1	
43	HP DESKJET 1220 C (78 COLOR)	1	
44	HP DESKJET 5550 (57 COLOR)	1	
45	HP DESKJET 9800 (343 COLOR)	1	
46	HP DESKJET 1220 C (45 BLACK)	1	
47	HP DESKJET 5550 (56 BLACK)	1	
48	CANON IP 1800 (37 BLACK)	1	
49	CANON IP 1800 (38 COLOR)	1	
50	CANON IP 4500 (8Y,COLOR)	1	
51	CANON IP 4500 (8BK,5PG BK BLACK)	1	
52	CANON IP 4500 (8MCOLOR)	1	
53	HP LASERJET P2055dn	2	
54	HP LASERJET PRO M 1212 nf MFP	2	
55	HP LASERJET 2420dn	1	
56	HP LASERJET 1320	2	
57	HP LASERJET 1200	2	
58	OKI B 410 d	2	
59	CANON MP 250	2	
60	LEXMARK E232	2	
61	HP LASERJET 1010	2	
62	OKI B410d	2	
63	CANON LBP 2900	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	XEROX 013R00621(D3) (Black)	1	
2	CANON L140 i-sensus	1	
3	XEROX F 110	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	KYOCERA MITA K.M-4035 (TONER A KM2530/3530/4030)	1	
2	OLIVETI d-copia 1600	1	
3	CANON iR 2025	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	2000	
2	Φάκελος αλληλογραφίας Αυτοκόλλητος 25x35 εκατ.	2000	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	35	
4	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδων)	5	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. : €

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης,
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

(Β) Δασαρχείο Αρναίας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	EPSON STYLUS PHOTO 1400	6	
2	HP LASERJET P2015n	2	
3	HP DESKJET 1280 (45 BLACK)	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεομοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	PANASONIC KX-FL611	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθέτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φάκελος αλληλογραφίας Λευκός Αυτοκόλλητος 11x23 εκατ. (Χωρίς Παράθυρο)	1000	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	10	
3	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμίδων)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ -ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Σύμφωνα με τη **Διακήρυξη 05/2012** διενέργειας **ανοικτού διαγωνισμού** για την ανάδειξη προμηθευτή /-τών που θ' αναλάβουν για το έτος 2012 να προμηθεύσουν τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με είδη γραφικής ύλης, χαρτιού και αναλώσιμων υλικών εκτυπωτών, συσκευών τηλεμοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, προσφέρω κατά Πόλη τις παρακάτω τιμές:

12. ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

(Γ) Δασαρχείο Κασσάνδρας

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Αναλώσιμα Εκτυπωτών (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	HP B010a PHOTOSMART (364) Black	5	
2	HP B010a PHOTOSMART (364) Cyan	2	
3	HP B010a PHOTOSMART (364) Magenta	2	
4	HP B010a PHOTOSMART (364) Yellow	2	
5	CANON iX4000 (8C)	3	
6	CANON iX4000 (5pgbk)	3	
7	CANON iX4000 (8M)	3	
8	CANON iX4000 (8Y)	3	
9	LEXMARK S 300SERIES (black)	4	
10	HP DESKJET 5550 (57,58)	2	
11	LEXMARK S 300SERIES (Cyan)	2	
12	LEXMARK S 300SERIES (Magenta)	2	
13	LEXMARK S 300SERIES (Yellow)	2	
14	KYOSERA TK110 TONER KIT FS-920 ECOSYS	1	
15	HP PEN SET F380 (Black)	1	
16	HP PEN SET F380 (Tri-COLOR)	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ: Αναλώσιμα Συσκευών Τηλεμοιοτυπίας (ΦΑΞ) (Αυθεντικά, Αναγομωμένα ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	SAMSUNG SF-560R	2	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ: Αναλώσιμα Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων (Αυθεντικά ή Συμβατά)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	KYOSERA-Mita KM 2530	1	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV: Χαρτικά & Είδη Αρχαιοθήτησης

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝ. ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A4/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	5	
2	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί A3/500Φ/80γρ (Κουτί των 5 δεσμιδών)	1	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.:

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.
(Τόπος).....(Ημερομηνία)
 Ο προσφέρων

Υπογραφή
 (Ονοματεπώνυμο)
 Σφραγίδα Εταιρείας